



בהתאם לסעיף 9(א)7, לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז -1977, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

משרה מספר 104/2017 לתפקיד עובד בניקיון מבנים ציבוריים (מתנ"ס עארה)

מינהל כללי	היחידה:
עובד ניקיון במתנ"ס עארה	תיאור המשרה
דירוג אחיד, מתח דרגות 4-6	דירוג ודרגת המשרה
50% משרה	היקף העסקה
מנהל כללי	כפיפות
מבצע עבודות ניקיון במשרדי וחדרי המתנ"ס (חדרים, פרוזדורים, חדרי שירותים וכו') ובכלל זה מסיר אבק משולחנות ומארונות, מטאטא ושוטף רצפות, מנקה שמשות וחדרי שירותים, ואוסף ומרכז את האשפה והפסולת.	תיאור תפקיד:
השכלה: יסודית נסיון מקצועי: לא נדרש	תנאי סף:
- כושר התמדה, הסתגלות לעבודה מונוטונית, סדר וניקיון. - מאמץ פיזי לפעולות בודדות, עבודה בכפיפה ובעמידה.	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	

מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל, יגישו בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה <http://www.arara-ara.muni.il>), בצירוף קורות חיים והמסמכים הדרושים לידי גב' היבה מזכירת מנכ"לית המועצה, עד ולא יאוחר מיום שלישי 26/12/2017, בשעה 14:00.

בכבוד,
עו"ד מודר יונס
ראש המועצה