



פנייה לאיתור מועמדים לתפקיד מנכ"ל המועצה המקומית

המועצה המקומית ערערה (להלן: "המועצה") מודיעה בזאת על הקמת ועדה לאיתור מועמדים לתפקיד מנכ"ל המועצה.

כללי	היחידה:
מנכ"ל רשות מקומית	תיאור המשרה
חוזה אישי (שכר בכירים), בכפוף לאישור משרד הפנים	זירוג ודרגת המשרה
100% משרה.	היקף העסקה
ראש מועצה.	כפיפות ל:
אחריות על הפעלה וניהול המשאבים המנהליים של המועצה ופעילות יחידות המועצה בהתאם למדיניות ראש המועצה והנהלת הרשות ותוך שמירה על החוקים והתקנות במדינה, בשרות הציבורי, וברשות עצמה. תחומי האחריות: עיקר תפקידי המנכ"ל ותחום אחריותו:	תיאור תפקיד:
<ol style="list-style-type: none"> 1. אחריות על יישום מדיניות ראש המועצה ומליאת המועצה. 2. אחריות על עבודת המליאה והנהלת המועצה. 3. אחריות כוללת על פעילות יחידות המועצה. 4. אחריות כוללת על ניהול משאבי האנוש של המועצה. 5. ניהול תחומי המנהל במועצה. 6. פיקוח ובקרה על ניהול ערוצי התקשורת מול תושבי המועצה. 7. קידום וייזום חוקי עזר. 8. ייצוג הרשות מול גופים חיצוניים. 	
ידע והשכלה:	תנאי סף:
בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. בעל השכלה המוכרת על ידי משרד החינוך כמקבילה לתואר אקדמי לעניין שכר.	



<p>ניסיון תעסוקתי:</p> <p>לפחות 7 שנות ניסיון תעסוקתי מצטבר באחד או יותר מהתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כוח אדם ומשאבי אנוש, רכש וקניינות נושאים מוניציפאליים, בניית תכניות אסטרטגיות.</p> <p>ניסיון ניהולי:</p> <p>לפחות 4 שנות ניסיון ניהולי הכולל: ניהול, הנחיה, הובלה (באופן ישיר או עקיף) של צוות עובדים בהיקף משמעותי המונה 10 עובדים לפחות (היות וברשות פחות מ- 50,000 תושבים ומעל 5,000 תושב) וככל הניתן בסדר גודל הדומה לכמות העובדים במועצה המקומית.</p>	
המכתב נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	

- מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל יגישו:
 - טופס בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה <http://arara-muni.il/he/citizenforms>),
 - קורות חיים.
 - תעודות המעידות על ההשכלה.
 - מסמכים/ אישור העסקה חתומים (עם ציון תקופת עבודה מדויקת ואחוז משרה) התומכים בניסיון המקצועי והניהולי.
 - מועמד שלא יצרף כל המסמכים הדרושים לפי תנאי המכרז מועמדותו תפסל.
 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים - יש למלא את השאלון, שניתן לקבל בלשכת מזכיר המועצה.
 - לצרף את כול המסמכים ולשלוח לאימייל drushim@arara-ara.muni.il, עד ולא יאוחר מיום 30/04/2024 בשעה 14:00. יש לקבל אישור על קבלת המייל.

הבהרה:

- מדובר במשרת אמון הפטורה מחובת מכרז עפ"י הוראות סעיף 167 (א2) לפקודת העיריות וסעיף 139 ו לצו המועצות המקומיות והמועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לבטל הליך זה בכל שלב, להוסיף כל תנאי ו/או קריטריון למיון המועמדים בפני ועדת האיתור והכשירות.
- מדובר בהליך לבחירת מנכ"ל במשרת אמון ולא בהליך מכרזי הכפוף לדיני המכרזים, עמידת המועמדים בתנאי הסף תיבחן על ידי ועדת כשירות.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למועמדים לאימות פרטים, להבהרה, לקבלת נתונים ומסמכים נוספים בכל שלב כפי שתמצא לנכון ולאפשר להם להשלים את הנדרש לצורך מילוי תנאי הכשירות או לפסול את מועמדותם.
- הליך הבחירה יתבצע בהתאם להנחיות משרד הפנים והוראות כל דין.



- המועצה המקומית שומרת לעצמה את הזכות להורות על מבחני התאמה לתפקיד כחלק מהליך הגיוס, מלבד מעבר בהצלחה של מבדק יושרה.
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.
- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6ג לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח-2008.
- תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו-173ב(ב) לפקודת העיריות (נוסח חדש) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בכבוד,

ד"ר ניזאר אבו עקל

ראש המועצה