



בהתאם לסעיף 08, לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

מכרז פנימי 18/2020 לתפקיד מנהל התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון 360

אגד ערערה בסמ"ה

מינהל כללי- תוכניות לאומיות	היחידה:
מנהל התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון 360	תיאור המשרה
העסקה בחוזה אישי אקדמאים בדירוג 587, מתח דרגות 39-41, מותנה בהמשך המימון של התוכנית.	דירוג ודרגת המשרה
100% משרה	היקף העסקה
כפיפות מנהלית- לראש המועצה ו/או מנכ"ל המועצה כפיפות מקצועית- לממונה המחוזית של התוכנית הלאומית במשרד הרווחה או משרד החינוך	כפיפות ל:
מנהל התכנית הלאומית ברשות המקומית המתכלל את כל המערכים הרשותיים הנדרשים כדי להבטיח ראיה כוללת של הילדים בסיכון וכל מרכיבי מערך השירותים ברשות המקומית באופן שיטתי, שיתופי, מקצועי, חדשני, אתי ובמסגרת ההנחיות, הדרישות והנהלים של מטה הלאומית המתפרסמים מעת לעת.	תיאור התפקיד:
השכלה ודרישות מקצועיות בעל תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה, פסיכולוגיה, עבודה סוציאלית, חינוך, קרימינולוגיה, בריאות הציבור, מדיניות ציבורית.	תנאי סף:
דרישות ניסיון א. ניסיון מקצועי: <input checked="" type="checkbox"/> לפחות 4 שנות ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער בסיכון. <input checked="" type="checkbox"/> לפחות 3 שנות עבודה בניהול פרויקטים הכוללים ניהול תקציב, אחריות לתכנון וביצוע משימות, הובלה והנעת צוותים. <input checked="" type="checkbox"/> יתרון לבעלי ניסיון בעבודה במסגרת שדרשה שיתופי פעולה בין ארגוניים וכן ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבות מורכבות.	
ב. ניסיון ניהולי יתרון לבעלי ניסיון של 3 שנים בניהול צוותים של 3 אנשים לפחות.	
דרישות נוספות <input checked="" type="checkbox"/> היכרות עם תוכנת ה-OFFICE, אינטרנט.	
א. צורך בעבודה עם גופים נוספים רבים ב. עבודת צוות ויכולת גישור ג. נדרשת נסיעות מחוץ ליישוב המרכז לצורך הדרכה והשתתפות במפגשים ארציים ומחוזיים.	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
המכתב נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	

מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל, יגישו בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה <http://arara-ara.muni.il/he/citizenforms>), בצירוף קורות חיים, העתק צילומי מתעודת הזהות, תעודות המעידות על ההשכלה ומסמכים התומכים בניסיון המקצועי והניהולי, לאימייל ruwayday@arara-ara.muni.il, עד ולא יאוחר מיום 15/11/2020 בשעה 14:00.

בכבוד,
עו"ד מודר יונס
ראש המועצה