



בהתאם לסעיף 2 (א), 3, לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס-1979, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

**מכרז חיצוני מספר 17/2024 לתפקיד מדריך מוגנות**

<p><b>התכנית הלאומית 360</b></p>	<p><b>היחידה:</b></p>
<p>מדריך מוגנות</p>	<p><b>תיאור המשרה</b></p>
<p>שעתי (עד 30 ש"ש)</p>	<p><b>היקף משרה</b></p>
<p>מינהלתית-מנהל תכנית 360. מקצועית-מנהל ביטחון קהילתי</p>	<p><b>כפיפות</b></p>
<p>דירוג חינוך נוער וקהילה, דרגה בהתאם לרמת ההשכלה) העסקה פרויקטאלית מותנית בהמשך מימון-תקציב על ידי תכנית הלאומית 360.</p>	<p><b>דירוג ודרגה</b></p>
<p>מדריך בלתי פורמאלי שתפקידו להגביר את הנוכחות הבוגרת לאורך יום הלימודים, בתוך המרחב הבית ספרי: קפיטריה, חצר, מסדרון, שער ועוד. ההחלטה על הקצאת מדריכי המוגנות לבתי הספר השונים, מתבססת על סדרי העדיפויות של הרשות המקומית, לרבות נתוני מיצ"ב ומקורות מידע נוספים המצויים בידי אגפי ומחלקות החינוך ברשות המקומית. מדריכי המוגנות זקוקים להכשרה, ליווי והדרכה שוטפת לאורך השנה. במקביל לכתובת המקצועית בבתי הספר, תכנית העבודה היישובית צריכה לכלול בתוכה ליווי והדרכה של מדריכי מוגנות. תיאור התפקיד: מדריך המוגנות הינו מדריך בלתי פורמאלי הפועל למניעת אלימות ונשירה סמויה בתוך בית הספר. המדריך מגביר את הנוכחות הבוגרת בכל שטחי בית ספר ועוסק באיתור תופעות של נשירה סמויה ומעורבות תלמידים בהתנהגויות סיכון (אלימות, עבריינות, בריונות מקוונת, שימוש בחומרים פסיכואקטיביים ועוד). המדריך יוצר קשר משמעותי עם תלמידי בית הספר ומהווה בעבורם דמות בוגר משמעותי ומודל לחיקוי. עבודת המדריך מכוונת בראש ובראשונה לכל שטחי בית הספר ולכלל התלמידים הלומדים ואינה מוגבלת לליווי פרטני או קבוצתי של תלמידים בעלי קשיים.</p>	<p><b>תיאור תפקיד:</b></p>



<p>תפקידי המדריך בבית הספר :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ מסייר בכל הזירות הרלוונטיות בבית הספר : שער, מסדרון, קפיטרי חצר, הסעות, שירותים ועוד.</li> <li>✓ מסייע ב"הרגעת הרוחות" ובנקיטת צעדים למניעת הסלמה לפני ובזמן אירוע אלים.</li> <li>✓ מדווח על אירוע או מידע חשוב אליו נחשף לאיש צוות האחראי לטיפול באירוע.</li> <li>✓ מעודד תלמידים השרויים במצוקה לפנות לגורמים החינוכיים והטיפוליים בבית הספר.</li> <li>✓ שותף בצוות הבית ספרי של חינוך חברתי – ערכי.</li> <li>✓ אחת לחודש, לפחות, המדריך נפגש עם הגורם המוסמך מטעם בית הספר (מנהל, סגן, יועץ) לצורך שיתוף בתובנות ובמידע הנצבר.</li> </ul> <p>משימות חברתיות - קהילתיות :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ מסייע בשילוב תלמידים בתכניות חינוך בלתי פורמאלי המתקיימות לאחר יום הלימודים ובחופשות.</li> <li>✓ ביישובים מסוימים, בכפוף לתנאי העסקת המדריך (הגדרת שעון עבודתו אחר הצהריים), מוביל המדריך מיזם חברתי אחר הצהריים בעבור קבוצת תלמידים נבחרת.</li> </ul> <p>בהתאם לאופי בית הספר ולצרכים המזוהים, יוכל המדריך להשתלב בתכניות קבוצתיות שיוזם בית הספר לטובת קבוצות תלמידים בעלי מעורבות חוזרת באירועי אלימות. בתכניות אלה יוכל המדריך לסייע ולהשתלב בפעילות חברתית של הקבוצה. מעורבות בתכניות מסוג זה תהיה מוגבלת לכך שיובטח שמרבית זמן עבודתו של המדריך יוקדש לנוכחות בכל שטחי בית הספר ולכלל התלמידים.</p>	
<p><b>תנאי סף:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ בעל ניסיון בהדרכת ילדים ובני נוער</li> <li>✓ בעלי יכולת תקשורת טובה עם ילדים ובני נוער</li> <li>✓ 12 שנות לימוד (יתרון לבעלי תואר ראשון).</li> </ul>	<p><b>תנאי סף:</b></p>

• מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל יגישו :

○ טופס בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה <http://arara->

[ara.muni.il/he/citizenforms](http://ara.muni.il/he/citizenforms)),

○ קורות חיים.

המועצה המקומית עארה ערערה  
טל. 077-3624300  
פקס 04-6352595  
מיקוד 30026



مجلس عاره عرعه المحلي  
تلفون: 077-3624300  
فاكس: 04-6352595  
منطقة 30026

- תעודות המעידות על ההשכלה.
- מסמכים/ אישור העסקה חתומים (עם ציון תקופת עבודה מדויקת ואחוז משרה) התומכים בניסיון המקצועי והניהולי.
- מועמד שלא יצרף כל המסמכים הדרושים לפי תנאי המכרז מועמדותו תפסל.
- לצרף את כול המסמכים ולשלוח לאימייל [drushim@arara-ara.muni.il](mailto:drushim@arara-ara.muni.il), עד ולא יאוחר מיום 02/10/2024 בשעה 14:00.
- מועמדים שלא יעמדו בדרישות הסף לא יוזמנו.
- המועצה המקומית שומרת לעצמה את הזכות להורות על מבחני התאמה לתפקיד כחלק מהליך הגיוס, מלבד מעבר בהצלחה של מבדק יושרה.
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.
- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6 לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח-2008.
- תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו-173ב(ב) לפקודת העיריות (נוסח חדש) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בכבוד,  
ד"ר ניזאר אבו עקל  
ראש המועצה