



בהתאם לסעיף 08, לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

מכרז פנימי מספר 09/2021 לתפקיד רכז בי"ס כעוגן בקהילה

<p>יחידת הנוער</p>	<p>היחידה:</p>
<p>רכז בי"ס כעוגן בקהילה_ אלסלאם</p>	<p>תיאור המשרה</p>
<p>דירוג חינוך נוער וקהילה לפי כישורי המועמד. העסקה פרויקטאלית מותנית בהמשך מימון- תקציב ממשרד החינוך (אתגרים).</p>	<p>דירוג ודרגת המשרה</p>
<p>50% משרה</p>	<p>היקף העסקה</p>
<p>למנהל יחידת הנוער</p>	<p>כפיפות</p>
<p>פועל לקידום רעיון בית הספר כעוגן בקהילה בפני הגורמים השונים בבית הספר וביישוב. אחראי לאיתור הצרכים החשובים של התלמידים, המורים, ההורים והקהילה הסובבת כבסיס לפעילות קהילתית. אחראי לבניית תכנית חינוכית להפעלת בי"ס כעוגן בקהילה. אחראי בסיוע הפעלת הוועדות הקהילתיות, להקמת המערך הארגוני ולהפעלתו לשם יישום מטרות בית הספר הקהילתי. מתאם ומקשר בין כל הגורמים השותפים לרעיון בית הספר כעוגן קהילתי כגון: הרשות המקומית, המתנ"ס, ארגוני מתנדבים, תנועות ואיגודי נוער, מורים ותלמידים, ומסייע בקיום תקשורת רב-כיוונית ואיגום משאבים. אחראי, בסיוע הגורמים הקשורים לנושא, להערכה ולהפקת לקחים. מפעיל מערך השתלמויות מכינות ותומכות לכל הפעילים בבית הספר ובקהילה. מקיים קשר עם מנחים, מפקחים ועמיתים מבתי ספר אחרים. פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות משרד החינוך.</p>	<p>תיאור תפקיד:</p>
<p>השכלה:</p>	<p>תנאי סף:</p>
<p>- תואר ראשון בחינוך בלתי פורמלי או בחינוך או במדעי החברה.</p>	
<p>הכשרה:</p>	
<p>- הרשות מתחייבת כי הרכז ישתתף בהכשרה הנדרשת מטעם מינהל חברה ונוער בנושא.</p>	
<p>ניסיון מקצועי:</p>	
<p>- 3 שנות ניסיון באחד מהתחומים הבאים: הוראה, עבודה בחינוך בלתי פורמלי, הדרכה, ארגון פעילות ופרויקטים בתחום החינוך הבלתי פורמלי.</p>	
<p>כישורים אישיים:</p>	
<p>- יכולת ניהול, ארגון והפעלת צוות.</p>	
<p>- יכולת ניהול משא ומתן.</p>	
<p>- בעל אוריינטציה חברתית-קהילתית.</p>	
<p>- יכולת ליזום, להכין ולבצע פרויקטים חינוכיים.</p>	
<p>- יכולת ליצור ולקיים קשר אישי עם בני נוער, מורים, תלמידים, הורים ואישים בקהילה.</p>	
<p>- יכולת שיתוף פעולה.</p>	
<p>- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.</p>	
<p>- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.</p>	

המועצה המקומית עארה ערערה

טל. 077-3624300

פקס 04-6352595

מיקוד 30026



مجلس عاره عرعه المحلي

تلفون: 077-3624300

فاكس : 04-6352595

منطقة 30026

המכתב נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל, יגישו בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה ומסמכים התומכים בניסיון המקצועי והניהולי, לאימייל drushim@arara-ara.muni.il, עד ולא <http://arara-ara.muni.il/he/citizenforms>), בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על ההשכלה יאוחר מיום 02/05/2021 בשעה 14:00.

בכבוד,

עו"ד מודר יונס
ראש המועצה