

המועצה המקומית ערערה
טל. 077-3624300
פקס 04-6352595
מיקוד 30026



مجلس عرعر المحلي
تلفون: 077-3624300
فاكس: 04-6352595
منطقة 30026

בהתאם לסעיף 40, לצו המועצות המקומית (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשלי"ז-1977, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

מכרז חיצוני 21/2016 לתפקיד אם בית במועדונית שיקומית

| | |
|---|-------------------------------------|
| המחלקה לשירותים חברתיים | היחידה: |
| אב/ם בית במועדונית שיקומית | תיאור המשרה |
| דירוג ודרגת המשרה דירוג אחיד, מתח דרגות 4-6 (לפי הסכם קיבוצי ברשויות המקומיות) העסקה פרויקטיאלית תלוית תקציב ע"י המדינה- לאורך קיום מקורות תקציביים ע"י המדינה. | |
| מועדונית שיקומית ביי"ס טאהא חוסיין- 33% (3 ימים בשבוע- אח"צ) מועדונית שיקומית ביי"ס אלנהדה- 33% (3 ימים בשבוע- אח"צ) | היקף העסקה |
| מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים ו/או מי מטעמה | כפיפות |
| - ניהול לוגיסטי, חינוכי של מועדונית בת 15 ילדים בגילאי 10-06 - ריכוז וטיפול בילדים, בכל הקשור להשגחה, הזנת ילדים (בישול ארוחה), נקיון סביבת העבודה במועדונית וכד' - קיום פעילויות העשרה, יצירה וחברה במועדונית. - השתתפות בישיבות צוות עבודה מקצועיים, הקשורים בפעילות המועדונית | תיאור תפקיד: |
| השכלה: 12 שנות לימוד נסיון מקצועי: לא נדרש | תנאי סף: |
| - יכולת עבודה בצוות, קפדנות ודיוק בביצוע, יחסים בין אישיים תקינים, רגישות ויכולת הענקה רבה לילדים | מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד: |
| המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד. | |

מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל, יגישו בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה <http://www.arara-ara.muni.il>), בצירוף קורות חיים והמסמכים הדרושים ליד גב' היבה מזכירת מנכ"לית המועצה, עד ולא יאוחר מיום שלישי 20.09.2016, בשעה 12:00.

בכבוד,
עו"ד מודר יונס
ראש המועצה