

**מכרז פומבי  
מס' 12/2025**

**הזמנה לקבלת הצעות  
מחיר לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה**

**מאי 2025**

## מסמך א' הודעה בדבר פרסום מכרז

מועצה מקומית עארה ערערה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן – "העבודות".

רשאים להשתתף במכרז קבלנים רשומים בסיווג שלא יפחת מ- סימול 100, היקף כספי ג-1, אשר עומדים בכל יתר תנאי המכרז. כל יתר התנאים, מפורטים בהרחבה במסמכי המכרז.

### רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום **15/05/2025** בסכום של **1,600 ש"ח** (שלא יוחזרו) במשרדי המועצה בערערה, בשעות 08:30 עד 14:00, טלפון: 077-3624300.  
את התשלום עבור המכרז יש לבצע במחלקת הגביה של המועצה, טלפון 077-3624300.

מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. מובהר כי רכישת המכרז כאמור לעיל, הינה תנאי להגשת הצעה.

החל מיום **15/05/2025** ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, במשרדי המועצה ו/או באתר האינטרנט שכתובתו: [www.arara-ara.muni.il](http://www.arara-ara.muni.il). אין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מהאינטרנט.

### ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של **42,000 ₪** (במילים: **ארבעים ושתיים אלף שקלים חדשים**), בנוסח המדויק המצורף למכרז, בתוקף עד ליום **29/08/2025**. הערבות תוארך לפי דרישת המועצה, עד לסיום הליכי המכרז.

### מפגש מציעים ושאלות הבהרה:

מפגש מציעים שהינו **רשות**, ייערך ביום **21/05/2025** בשעה 10:00, במשרדי המועצה.

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה על המכרז עד ליום **22/05/2025** שעה **14:00**, למזכירות מנכ"ל המועצה, באמצעות מייל: [mazkirut@arara-ara.muni.il](mailto:mazkirut@arara-ara.muni.il) טלפון: 077-3624302. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. תשובות תשלחנה לכל המציעים אשר ירשמו למכרז.

תשובות המועצה תשלחנה עד 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

### הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור בעותק אחד, במעטפה סגורה עליה יירשם: "**מכרז פומבי מס' 12/2025**" בלבד, במסירה ידנית עד ליום **29/05/2025** בשעה **14:00** לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה (לא לשלוח בדואר). **מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו.**

### כללי:

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.  
המועצה רשאית לפצל את הזכייה בין זוכים שונים, על פי שיקול דעתה.

הצעת המחיר של המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר / נקבה, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

תחילת ביצוע העבודות בפועל, מותנה בקבלת היתר בנייה. ביטול העבודות, אף לאחר שייחתם החוזה עם הזוכה במכרז, בשל אי קבלת היתר בנייה ו/או אי אישור התקציבי המלא, לא יהווה עילה לתביעה כלשהי מצד הזוכה במכרז.

**ביצוע העבודות יכול שיעשה בשלבים, בהתאם לתקציבים שיעמדו לרשות המועצה מעת לעת. מועד אחרון לביצוע העבודות הינו 5 חודשים מיום קבלת צו התחלת עבודה חתום.**

ד"ר נזאר אבו עקל  
ראש המועצה

**מסמך ב'**  
**הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז**

**1. מסמכי המכרז:**

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|-----------|------------------|-----------|-------------------|-----------|----------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|-----------|---------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|-----------|-------------------------------|------------|----------------------------|------------|-----------------------------|------------|-----------------------------------|
| מסמך א'                                      | הודעה על פרסום מכרז.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב'                                      | הוראות למשתתפים במכרז ;<br><table> <tr> <td>מסמך ב' 1</td><td>נוסח ערבות להשתתפות במכרז.</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 2</td><td>דף מידע על הקבלן</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 3</td><td>אישור מורשי חתימה</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 4</td><td>תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים.</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 5</td><td>תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים ;</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 6</td><td>תצהיר בעניין היעדר קירבה לעובד המועצה</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 7</td><td>הצהרת מציע על ניסיון ואישור רו"ח</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 8</td><td>תצהיר לעניין חוק למניעת העסקת עברייני מין</td></tr> <tr> <td>מסמך ב' 9</td><td>אישור בדבר עבודות שביצע המציע</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                               | מסמך ב' 1 | נוסח ערבות להשתתפות במכרז.   | מסמך ב' 2 | דף מידע על הקבלן | מסמך ב' 3 | אישור מורשי חתימה | מסמך ב' 4 | תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים. | מסמך ב' 5 | תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים ;   | מסמך ב' 6 | תצהיר בעניין היעדר קירבה לעובד המועצה | מסמך ב' 7 | הצהרת מציע על ניסיון ואישור רו"ח               | מסמך ב' 8 | תצהיר לעניין חוק למניעת העסקת עברייני מין    | מסמך ב' 9 | אישור בדבר עבודות שביצע המציע |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 1                                    | נוסח ערבות להשתתפות במכרז.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 2                                    | דף מידע על הקבלן                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 3                                    | אישור מורשי חתימה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 4                                    | תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 5                                    | תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 6                                    | תצהיר בעניין היעדר קירבה לעובד המועצה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 7                                    | הצהרת מציע על ניסיון ואישור רו"ח                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 8                                    | תצהיר לעניין חוק למניעת העסקת עברייני מין                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ב' 9                                    | אישור בדבר עבודות שביצע המציע                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ג'                                      | נוסח הצעת המשתתף ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד'                                      | נוסח החוזה לרבות נספחיו שהינם :<br><table> <tr> <td>מסמך ד' 1</td><td>נוסח ערבות ביצוע לזוכה במכרז</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 2</td><td>נוסח ערבות בדק</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 3</td><td>נספח ביטוחים</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 4</td><td>אישור על קיום ביטוחים</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 5</td><td>הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור ;</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 6</td><td>תעודת סיום החוזה ;</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 7</td><td>הצהרת הקבלן על קיומו של כ"א לצורך ביצוע העבודה</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 8</td><td>כתב התחייבות והוראות פינוי פסולת בפרויקטים ;</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 9</td><td>פרטי חשבון בנק של המציע</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 10</td><td>התחייבות לעבודה בשעת חירום</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 11</td><td>טופס אישור שינויים / תוספות</td></tr> <tr> <td>מסמך ד' 12</td><td>מפרט כללי תוכניות ומפרטים מיוחדים</td></tr> </table><br>(להלן: "החוזה" או "ההסכם"). | מסמך ד' 1 | נוסח ערבות ביצוע לזוכה במכרז | מסמך ד' 2 | נוסח ערבות בדק   | מסמך ד' 3 | נספח ביטוחים      | מסמך ד' 4 | אישור על קיום ביטוחים                                          | מסמך ד' 5 | הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור ; | מסמך ד' 6 | תעודת סיום החוזה ;                    | מסמך ד' 7 | הצהרת הקבלן על קיומו של כ"א לצורך ביצוע העבודה | מסמך ד' 8 | כתב התחייבות והוראות פינוי פסולת בפרויקטים ; | מסמך ד' 9 | פרטי חשבון בנק של המציע       | מסמך ד' 10 | התחייבות לעבודה בשעת חירום | מסמך ד' 11 | טופס אישור שינויים / תוספות | מסמך ד' 12 | מפרט כללי תוכניות ומפרטים מיוחדים |
| מסמך ד' 1                                    | נוסח ערבות ביצוע לזוכה במכרז                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 2                                    | נוסח ערבות בדק                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 3                                    | נספח ביטוחים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 4                                    | אישור על קיום ביטוחים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 5                                    | הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 6                                    | תעודת סיום החוזה ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 7                                    | הצהרת הקבלן על קיומו של כ"א לצורך ביצוע העבודה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 8                                    | כתב התחייבות והוראות פינוי פסולת בפרויקטים ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 9                                    | פרטי חשבון בנק של המציע                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 10                                   | התחייבות לעבודה בשעת חירום                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 11                                   | טופס אישור שינויים / תוספות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ד' 12                                   | מפרט כללי תוכניות ומפרטים מיוחדים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| מסמך ה'                                      | כתב כמויות ואומדן עלויות                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |
| כל יתר המסמכים המפורטים ו/או המוזכרים במכרז. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                              |           |                  |           |                   |           |                                                                |           |                                    |           |                                       |           |                                                |           |                                              |           |                               |            |                            |            |                             |            |                                   |

המועצה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז. במקרה של סתירה בין הוראות מסמכי המכרז השונים, תגבר ההוראה המחמירה עם הקבלן.

**2. ריכוז מועדי המכרז:**

|                                       |                               |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| פרסום המכרז בעיתונות ו/או באתר המועצה | החל מיום 15/05/2025           |
| רכישת המכרז                           | החל מיום 15/05/2025           |
| מפגש מציעים רשות                      | ביום 21/05/2025 בשעה 10:00    |
| העברת שאלות הבהרה על המכרז (במייל)    | עד ליום 22/05/2025 בשעה 14:00 |
| הגשת הצעות לתיבת המכרזים              | עד ליום 29/05/2025 בשעה 14:00 |
| תוקף ערבות המכרז                      | עד ליום 29/08/2025            |

2.1. המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שבפתח סעיף זה לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד

רכישת מסמכי המכרז, הכל בהתאם להוראות סעיף 21.1 להלן. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק, מובהר שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

2.2. לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 2.1 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימוש ו/או אי מימוש של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף 2.1 לעיל.

### 3. נושא המכרז –

- מועצה מקומית ערערה מזמינה בזה הצעות מחיר לעבודות ביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה (להלן: "העבודות"), הכל כמפורט בתוכניות, במפרטים המיוחדים ובכתב הכמויות המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המפורטים להלן.
- העבודות כוללות, בין היתר (אך לא רק) את המפורט להלן: עבודות עפר, בנייה, בטון, איטום, תברואה, חשמל, גידור, סלילת כבישים ואחר.
- מבנה בית העם יוקם בשלבים בהתאם למקורות התקציביים של המועצה. המכרז מתייחס אך ורק לעבודות השלד ובהתאם לכתב הכמויות ולתכניות.
- לקבלן לא תהיה כל עילה או טענה באשר לביצוע השלבים הנוספים.
- מכרז זה לא מהווה התחייבות מצד המועצה להתקשרות עם הזוכה לביצוע עבודות הגמרים ו/או כל עבודה אחרת.
- הקבלן מחויב אחרי סיום עבודות השלד לביצוע עבודות ניקיון כללי לעודפי עפר ובניין ולסגירת השטח בגידור עם שער זמני לצורך שמירת האתר.

### 4. תנאי סף להשתתפות במכרז –

רשאים להשתתף במכרז יחידים תושבי ישראל או תאגידים הרשומים כדין בישראל, העומדים במועד האחרון להגשת הצעות בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

4.1. המציע הינו אישיות משפטית אחת, העוסקת שהינה תאגיד הרשום כדין בישראל. על המשתתף לצרף להצעתו העתק של תעודת התאגדות.

4.2. המשתתף רשום במועד הגשת ההצעות אצל רשם הקבלנים לפי: **סימול 100, היקף כספי ג' -1** להוכחת תנאי זה, על הקבלן לצרף תעודת סיווג קבלני בתוקף.

4.3. המשתתף ביצע עבודות בניית מוסדות ציבור לרשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים – משנת 2017 ואילך של 2 פרויקטים בהיקף של 2,000,000 ₪ לפחות לכל אחד, עבור רשויות מקומיות ו/או עבור גופים ציבוריים.

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף:

- א. אסמכתאות: המלצה מהגורם הציבורי עבורו בצע את העבודה ו/או איש קשר מטעם העירייה/המועצה עבורה בצע את הפרויקט.
- ב. אישור מטעם רואה חשבון, בנוסח המצורף כמסמך ב' 7 למכרז.
- ג. אישור ממזמין העבודה של המבנה, על פי הנוסח במסמך ב' 9 למכרז או אישור מסירה של הפרויקט או טופס 4 של הפרויקט.

4.4. המשתתף בעל מחזור כספי בהיקף מצטבר של 15,000,000 ₪ לפחות בשנים 2019-2024 (כולל).

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור מטעם ר"ח בנוסח המצורף כמסמך ב' 7.

4.5. המשתתף לא הורשע בעבירה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, וצירף תצהירים בנוסח המצ"ב **כמסמך ב' 4** לחוברת המכרז.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות ליצור קשר עם לקוחות המציע, לקבלת חוות דעת על המציע גם בתחומים שאינם נכללים בדרישות מכרז זה.

4.6. המשתתף עוסק מורשה לצורך מע"מ, ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו –1976.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף אישור על ניהול ספרים ואישור על שיעור ניכוי מס במקור וכן תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.

4.7. המשתתף רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף העתק על רכישת מסמכי המכרז

4.8. המציע מעסיק מנהל עבודה בבניה רשום, להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור ממשדד העבודה.

4.9. המשתתף צירף ערבות תקינה על פי דרישות המכרז, להבטחת קיום התחייבויותיו על פי מכרז זה, בנוסח המדויק המצורף **כמסמך ב'1 למכרז**.

4.10. על המשתתף להיות נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או חבר המועצה. להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף הצהרה בנוסח המצורף **כמסמך ב'6 למכרז**.

4.11. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת. כל המסמכים והאישורים לרבות הערבות הבנקאית יהיו ע"ש המשתתף במכרז בלבד (אלא אם כן נקבע במפורש אחרת).

למען הסר ספק, הוגשה הצעה על ידי מספר מציעים במשותף – חייב ההצעה לפרט את כל המשתתפים וכל אחד מהמשתתפים חייב לעמוד בכל תנאי הסף האמורים לעיל.

#### 5. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

| מס"ד | תיאור מסמך                                                                                                                                                    | צורף/לא צורף |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 5.1. | כל המסמכים והאסמכתאות להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז.                                                                                                  |              |
| 5.2. | נוסח הצעת המשתתף ( <b>מסמך ג'</b> ) כשהיא חתומה על ידו.                                                                                                       |              |
| 5.3. | מסמכי ההתאגדות של המציע                                                                                                                                       |              |
| 5.4. | אישור על ניהול ספרים כדין ואישור על שיעור ניכוי מס במקור                                                                                                      |              |
| 5.5. | עותק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות המע"מ                                                                                                                       |              |
| 5.6. | אישור עדכני בדבר סיווג המשתתף במרשם הקבלנים.                                                                                                                  |              |
| 5.7. | העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.                                                                                                                               |              |
| 6.   | ערבות בנקאית אוטונומית תקינה, בנוסח המדויק על פי דרישות המכרז, בנוסח המדויק המופיע <b>כמסמך ב'1</b> , להבטחת קיום התחייבויות המציע על פי מכרז זה.             |              |
| 6.1. | דף מידע על המציע (בנוסח המצ"ב <b>כמסמך ב'2</b> )                                                                                                              |              |
| 6.2. | אם המשתתף אינו אדם פרטי – אישור מורשי חתימה (בנוסח המצורף <b>כמסמך ב'3</b> )                                                                                  |              |
| 6.3. | העתק תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות לפי חוק שכר מינימום ועובדים זרים בנוסח המצורף למסמכי המכרז ( <b>מסמך ב'4</b> ), חתום על ידי המשתתף ומאומת כדין בידי עורך דין |              |
| 6.4. | העתק תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים בנוסח המצורף למסמכי המכרז ( <b>מסמך ב'5</b> ), חתום על ידי המשתתף ומאומת בידי עורך דין.                                   |              |
| 6.5. | הצהרה על היעדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז ( <b>מסמך ב'6</b> ).                                                                |              |
| 6.6. | אישור רוי"ח על נסיון המציע (בנוסח המצ"ב <b>כמסמך ב'7</b> )                                                                                                    |              |
| 6.7. | תצהיר לעניין חוק למניעת העסקת עברייני מין ( <b>מסמך ב'8</b> )                                                                                                 |              |

|       |                                                                                                                                                                           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.8.  | אישורים מטעם גופים/ רשויות/ מוסדות ציבור כי המציע ביצע עבורם עבודות בניית מוסדות ציבור, 2 פרויקטים, כאשר כל אחד מהם בהיקף של 2,000,000 ₪ לפחות, (בנוסף המצורף כמסמך ב'9). |
| 6.9.  | אישור מסירה של פרויקט שביצע המשתתף או טופס 4.                                                                                                                             |
| 6.10. | כל מסמך הבהרה ו/או תשובות לשאלות מציעים, אשר תוציא המועצה, אם וכאשר תוציא, חתומים ע"י המציע.                                                                              |
| 6.11. | כל יתר מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים ו/או המוזכרים במכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף, ע"י המציע.                                                                             |

## 7. החתימה על מסמכי המכרז תהא באופן הבא:

- 7.1. היה המשתתף יחיד, יחתום הוא תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.
- 7.2. היה המשתתף שותפות, יחתמו מספר השותפים המיינמאלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובתו/ם ויצרף/פו חותמת השותפות. כמו כן יצורף אישור רו"ח המעיד כי החותמים הם מורשי החתימה של השותפות.
- 7.3. היה המשתתף חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "תאגיד") יחתמו מספר המנהלים המיינמאלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד / השותפות תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת התאגיד ויצרפו חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו.
- 7.4. היה המשתתף שותפות של תאגידים ו/או של קבלנים יחידים ו/או גוף שנוצר במיוחד לשם ביצוע העבודה הנדונה, יחתמו בשם כל אחד מהשותפים המורשים ובשם השותפות, נציגיה המוסמכים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו.

## 8. מבוטל

## 9. סדר עדיפויות –

במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, תגבר ההוראה המחמירה עם הקבלן.

## 10. תנאים כלליים –

- 9.1. המשתתף במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות הנדרשות וישיג לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה. כן חייב הוא לבדוק ולקרוא את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו שלהלן.
- 9.2. בבחירת ההצעה הזוכה תתחשב הרשות הן בגובה ההצעה הכספית של המציע והן באיכות הצעתו, על פי הפרמטרים שנקבעו בסעיף 15 לתנאי המכרז.
- 9.3. אין הרשות מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, באיכות הצעתו, בניסיון קודם של המועצה עם המציע ובכושרו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מעולה. והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, מבלי שתהא למציע כלשהו כל זכות או רשות לערער על שיקולי הרשות או לטעון כנגדה ו/או מי מטעמה וכי רואים את המציע כמסכים מראש להחלטת הרשות בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.
- 9.4. הרשות רשאית שלא לבחור אף אחת מההצעות ו/או לבחור במספר הצעות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.5. הרשות רשאית בכל שלב, לבטל מכרז זה ו/או לצאת במכרז חדש. במקרה זה לא יוחזר למשתתפים הסכום ששולם על ידם עבור המכרז.

- 9.6. אין במכרז זה בכדי לחייב את הרשות בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה, כמו כן אין במכרז זה בכדי לקשור את הרשות בהסכם כלשהו על כל המשתמע מכך.
- 9.7. ביצוע מכרז זה מותנה בקבלת אישורים תקציביים. המועצה רשאית בכל שלב לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא לרבות משיקולים תקציביים ולמשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.
- 9.8. המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל העבודות הכלולות במכרז זה. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.
- 9.9. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. כל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 9.10. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן.
- 9.11. מובהר כי משתתפים אשר הצעתם לא תבחר כזוכה יקבלו הודעה על כך לאחר חתימת החוזה עם הזוכה/ים במכרז.
- 10. הצעת המשתתף ואופן הגשתה**
- 10.1. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה (אין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט).
- 10.2. על המציע למלא את הצעתו **בעותק אחד** (עותק מקורי) שהיא חתומה בכל עמוד ועמוד על ידי המציע ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.
- 10.3. העותק יוכנס לתוך מעטפה שתימסר בעת רכישת מסמכי המכרז, והמעטפה תוגש חתומה. המציע יציין על המעטפה: "מכרז פומבי מס' 12/2025 לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה בערערה בלבד".
- 10.4. המציע ירשום במסמך "הצעת המשתתף" המהווה מסמך ג' למסמכי המכרז, את שיעור ההפחתה ב- % אחיד וקבוע, על המחירים המירביים לעבודות ועל המחירים הנקובים בכתב הכמויות למדידה, המצורף כחלק בלתי נפרד למכרז **כמסמך ה'** למכרז.
- 10.5. המציע יחתום בכל עמוד ועמוד של מסמכי המכרז ונספחיו, בכל העתקיו, ישלים הדרוש, ויחתום בצירוף פרטיו על המפרט הטכני וכן במסמך הצעתו ועל ההסכם. לסכומים נשוא ההצעה לא תשולם כל תוספת ו/או התייקרות **למעט מע"מ**.
- 10.6. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. כל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 10.7. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן. **הארכת הערבות הבנקאית של המציע, משמעה הארכת תוקף ההצעה**.
- 11. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז –**
- 11.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסך **42,000 ₪** (ארבעים ושתיים אלף שקלים חדשים), שתעמוד בתוקפה עד ליום **29/08/2025**. נוסח הערבות יהיה כנוסח **מסמך ב'1** בדיוק, המצורף למסמכי המכרז. לפי דרישת המועצה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז זה. הארכת הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

- 11.2. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע, בטרם פקיעת הערבות, להאריך את תוקף הערבות למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת") והמציע יהיה חייב לעשות כן על חשבונו, שאם לא כן ייראו אותו כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהא רשאית לחלט את ערבותו.
- 11.3. במקרה של התמשכות הליכי המכרז, תהא הרשות רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, על חשבון המציע, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם. מציע אשר יסרב להאריך את הערבות מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, תיפסל הצעתו והרשות תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת הערבות מעבר לתוקף הערבות המוארכת, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור (אשר עקב כך נפסלה), הייתה הצעה עדיפה. הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.
- 11.4. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה **מדד חודש מרץ 2025** כפי שפורסם ביום **15/04/2025** והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.
- 11.5. על הערבות להיות חתומה כדין.
- 11.6. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה ו/או הגזבר ו/או מי מטעם.
- 11.7. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.
- 11.8. עם חתימת חוזה עם הזוכה, תוחזרנה הערבויות לשאר המשתתפים שלא זכו במכרז.
- 11.9. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות – עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, כמפורט **בסעיף 8 בפרק א'** לנוסח ההסכם והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף **כנספח ד' 4** לנוסח ההסכם וכקבוע **בסעיף 38** להסכם ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין, למעט אם קבעה המעוצה כי ערבות המכרז תוארך עד לתום תקופת הבדק וערבות זו תיחשב לערבות הביצוע.
- 11.10. משתתף שיערער על תוצאות המכרז ויפנה לבית משפט, תוחזק הערבות הבנקאית שצירף למסמכי המכרז עד לסיום ההליכים המשפטיים.

## 12. השבת ערבות המכרז

- משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן:
- 12.1. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז. מציע כאמור אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.
- 12.2. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לשירותים נשוא ההסכם בנוסח המצ"ב **כמסמך ד' 1**, והמצאת **אישור על קיום ביטוחים** המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

## 13. מפגש מציעים:

- 13.1. המועצה תקיים כנס מציעים שהינו רשות, בנושא מכרז זה, ביום **21/05/2025** בשעה 10:00, במשרדי המועצה.
- 13.2. במהלך כנס המציעים, יהיו המציעים רשאים להעביר את שאלותיהם ו/או הערותיהם ו/או בקשות הבהרה על מסמכי המכרז. מציעים מתבקשים להגיע לכנס לאחר שקראו בעיון את מסמכי המכרז.
- 13.3. על כל משתתף בכנס המציעים להצטייד בתעודת זהות ובייפוי כח חתום מטעם המציג ובו יצוין כי המשתתף הינו נציג מוסמך של המציג.

#### 14. שאלות מציעים

- 14.1. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז, ו/או מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה אותן עד ליום **22/05/2025** בשעה 14:00 למזכירות המועצה במייל: [mazkirut@arara-ara.muni.il](mailto:mazkirut@arara-ara.muni.il). חובה על הפונים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן ולקבל אישור במייל חוזר על כך.
- 14.2. המועצה תעביר תשובות בכתב לכל אחד מהנרשמים למכרז, עד ל-48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 14.3. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המועצה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי המועצה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות כשהוא חתום על ידם.
- 14.4. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ובמסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.
- 14.5. משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק 14.1 לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.

#### 15. בחינת ההצעות ושיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה:

- 15.1. מובהר בזאת כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 15.2. המועצה תבחן את עמידתו של המציע בתנאי הסף ומציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תפסל.
- 15.3. המועצה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה היא או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו של מציע מסוים אינם מספקים לפי שיקול דעתה.
- 15.4. מובהר בזאת, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 15.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם המועצה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול, בין היתר, את הפרמטרים הבאים:
- 15.5.1. גובה הצעת המשתתף;
- 15.5.2. המוניטין או הניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות ברשויות מקומיות אחרות ו/או בגופים ציבוריים או ממשלתיים או מסחריים אחרים;
- 15.5.3. חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם,
- 15.5.4. ניסיון קודם של המועצה עם המשתתף (ככל שקיים),
- 15.5.5. כל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות או השירותים נשוא המכרז בהתאם לתנאי המכרז.

15.6. מבוטל

- 15.7. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 15.8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בכל עת לרבות לאחר פתיחת ההצעות, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. ועדת המכרזים תהא רשאית להאריך מועד זה בהתאם לנסיבות.
- 15.9. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה, ככל שמדובר בסוד מקצועי.

15.10 אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

15.11 הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

#### **16 פיצול העבודות בין מציעים:**

16.6 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט לפצל את ביצוע העבודות נשוא המכרז בין מספר זוכים וכן לבצע רק חלק מהעבודות.

16.7 למועצה שיקול דעת מוחלט באשר לדרך חלוקת העבודה בין הזוכים השונים במידה ותחליט לחלק את העבודה, ולזוכים או למציעים לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין חלוקת העבודות או אי-חלוקתן ו/או אופן חלוקתן כאמור לעיל.

#### **17 ביטוחים:**

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה לקיים אחר הוראות הביטוח המופיעות בנספח הביטוח המסומן כ"נספח ד'2" להסכם וכן באישור עריכת הביטוח המסומן כ"נספח ד'4". על המציע לוודא טרם הגשת הצעתו כי ביכולתו להציג את הביטוחים הנדרשים ככל שיוכרז כזוכה במכרז.

#### **18 חתימת ההסכמים:**

18.6 משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ואת אישור קיום הביטוחים הנדרש ואת יתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז ;

18.7 לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן המועצה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי המועצה, יפצה את המועצה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך ולא תהיינה לו כל טענות בקשר לכך.

18.8 הזוכה חייב להתחיל בביצוע העבודות **מיידי** עם חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של המועצה (ראש המועצה וגזבר המועצה), בהתאם לצו התחלת עבודה שיקבל ממהנדס המועצה, ועליו לסיים את העבודות תוך 12 חודשים מיום התחלת העבודות.

#### **19 שינויים במסמכי המכרז**

19.6 כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה.

19.7 הרשות תהא רשאית אך לא חייבת, וזאת על פי שיקול דעתה, לפסול כל הצעה שאינה עונה על הנדרש על פי מכרז זה.

19.8 המועצה רשאית בכל עת עד 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

#### **20 הצהרות המציע:**

- 20.6 המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- 20.7 המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 20.8 המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- 20.9 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. המועצה רשאית לפצל את הזכייה בין זוכים שונים, על פי שיקול דעתה.
- 20.10 המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישוריו אינם מספקים על פי שיקול דעתה.
- 20.11 ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- 20.12 ידוע למציע כי תקופת הביצוע של הפרויקט הינה 8 חודשים מיום קבלת צו התחלת עבודה.

## 21 עובדים זרים:

הקבלן הזוכה יתחייב בהסכם ההתקשרות כי לא יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ ולמעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר התעסוקה תקף השירות התעסוקה לעבוד בישראל, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם ע"י הקבלן הזוכה ובין באמצעות כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עימו יתקשר הקבלן הזוכה.

## 22 הוראות כלליות:

22.6 כל שינוי או תוספת שיערכו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה.

22.7 מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

## 22.8 הוראות כלליות לעבודה באתר:

22.8.1 המחירים כוללים עבודה בכל שעות היממה, ללא תוספת מחיר.

22.8.2 תשומת לב הקבלן שהעבודות מבוצעות בין היתר בתוך ו/או סמוך למוסדות המועצה שיש בהם פעילות שוטפת. יתכנו מקרים בהם תידרש העברת החומרים באמצעות ידניים למרחקים שונים, על פי צרכי המקום ובהתאם לפעילות השוטפת של המוסד. הובלת החומרים כלולה במחירי היחידות ולא תשולם תוספת בגין עבודות אלו.

22.8.3 כל המחירים בכתב הכמויות כוללים את פינוי הפסולת מאתר הבנייה אל אתר פינוי פסולת מאושר על ידי המשרד להגנת הסביבה (להלן: "אתר פינוי פסולת מאושר").

22.8.4 אם וככל שהקבלן או מי מטעמו יבצע עבודות נגרות אומן, מסגרות פלדה, מסגרות חרש, ריהוט וציוד מורכב בבניין וכו' במסגרת חוזה זה, מתחייב הקבלן כי יבצע בהתאם להוראות כל דין כאשר ברשותו או ברשות מי מטעמו רישיון עסק מתאים בהתאם לצו רישוי עסקים.

## 23 הגשת ההצעות

את מסמכי המכרז בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשים, יש למסור בעותק אחד כרוך, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי 12/2025", במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים בבניין המועצה עד **ליום 29/05/2025, בשעה 14:00** בצהריים.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ייפסלו.

#### **24 הודעות ונציגות**

24.6 בעת רכישת מסמכי המכרז, על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים שם.

24.7 כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור בסעיף 22.1 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת דוא"ל שנמסרו על ידי המציע, כאמור בסעיף 21.1 לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני/אישור בדוא"ל חוזר.

מסמך ב' 1  
נוסח ערבות להשתתפות במכרז

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה

הנדון: ערבות בנקאית

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **42,000 ₪** (במילים: ארבעים ושתיים אלף שקלים חדשים), (להלן - "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפות במכרז פומבי מס' **12/2025 לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה** עבור מועצה מקומית ערערה, ולהבטחת מילוי מלא ושלם של כל תנאי ההסכם ע"י הנערב.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: המדד) בתנאי ההצמדה שלהלן:
  - א. "המדד היסודי": לעניין ערבות זו יהא מדד חודש מרץ 2025 שהתפרסם בתאריך 15/04/2025.
  - ב. "המדד החדש": לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"פי ערבות זו.הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.  
אם המדד החדש יהיה נמוך ממדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, ישולם על ידינו תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי ראש המועצה ו/או גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם מבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת הנערב.
4. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו דרך הערברה בנקאית לחשבון המועצה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **29.08.2025** ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם כן, תדרשו את הארכת תוקף הערבות. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב עד לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_

מסמך ב' 2  
דף מידע על המציע

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה

א. להלן פרטי המציע במכרז פומבי מס' 12/2025:

| 1.  | שם המציע:                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.  | ע.מ. / ח.פ. / ע.ר.:                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  | כתובת:                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  | טלפון קווי :                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  | פקס:                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.  | נייד:                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.  | מייל:                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.  | שם איש הקשר*:                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.  | טלפון איש הקשר:                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | תיאור הפעילות של המציע:                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | מס' שנות וותק של המציע בתחום נשוא המכרז |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | שמות אנשי המפתח אצל המציע ותפקידם:      | <table> <tr> <th>שם</th> <th>תפקיד</th> <th>שנות ותק</th> </tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | שם | תפקיד | שנות ותק |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| שם  | תפקיד                                   | שנות ותק                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*כל מידע שיימסר לאיש הקשר יחשב שנמסר כדין למציע

ב. פירוט העבודות שבוצעו ע"י המציע משנת 2017 ואילך:  
הנני מצהיר

| שנה | רשות/גוף ציבורי | תיאור הפרויקט | היקף הפרויקט | איש קשר | טלפון איש קשר |
|-----|-----------------|---------------|--------------|---------|---------------|
|     |                 |               |              |         |               |
|     |                 |               |              |         |               |
|     |                 |               |              |         |               |
|     |                 |               |              |         |               |
|     |                 |               |              |         |               |
|     |                 |               |              |         |               |

תאריך

חתימת המשתתף

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

מסמך ב' 3  
אישור מורשי חתימה

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / עמותה / שותפות רשומה

לכבוד

מועצה מקומית ערערה

ערערה 30026

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ./ ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 12/2025 לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה עבור מועצה מקומית ערערה (להלן - "המכרז").

כעו"ד של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. שמות המנהלים של התאגיד: \_\_\_\_\_

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו וביצוע העבודות / השירותים נשור מכרז זה, הן במסגרת סמכויות התאגיד

שם עוה"ד, מס' רשיון,  
חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ב' 4  
נוסח תצהיר שכר מינימום ועובדים זרים

### בתצהיר זה :

- "תושב **ישראל**" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.  
"חוק שכר מינימום" : חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.  
"חוק עובדים זרים" : חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.  
חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_, במציע במכרז פומבי מס' **12/2025** לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה עבור מועצה מקומית ערערה, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

- אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' **12/2025** לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה עבור מועצה מקומית ערערה.
- אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום ובעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור המועצה.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

\_\_\_\_\_  
המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

\_\_\_\_\_  
עורך דין

**מסמך ב' 5**  
**התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים**

הקבלן מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה, וכל חוק אחר שיהיה רלוונטי מעת לעת:

|      |                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------|
| 1959 | חוק שירות התעסוקה תשי"ט                                      |
| 1951 | חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א                                  |
| 1976 | חוק דמי מחלה תשל"ו                                           |
| 1950 | חוק חופשה שנתית תשי"א                                        |
| 1954 | חוק עבודת נשים תשי"ד                                         |
| 1965 | חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו                             |
| 1953 | חוק עבודת הנוער תשי"ג                                        |
| 1953 | חוק החניכות תשי"ג                                            |
| 1951 | חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א                     |
| 1958 | חוק הגנת השכר תשי"ח                                          |
| 1963 | חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג                                     |
| 1987 | חוק שכר מינימום תשמ"ז                                        |
| 1988 | חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח                                   |
| 1995 | חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה                         |
|      | (כולל חוק בריאות ממלכתי)                                     |
| 2001 | חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים / התפטרות                   |
| 2001 | חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים |

|       |                           |                    |
|-------|---------------------------|--------------------|
|       |                           |                    |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

**אישור רו"ח / עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.**

|       |                     |              |
|-------|---------------------|--------------|
|       |                     |              |
| תאריך | שם מלא של עו"ד/רו"ח | חתימה וחותמת |

**מסמך ב' 6**  
**הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה**

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה

א.ג.ג.,

**הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה**

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית ערערה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 103א. (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א 1950 הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו- 2(1)(ב))."  
1.3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א) קובע כי "  
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
  - 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3. אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב)(3) לצו המועצות המקומיות (א), לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א (א) לצו המועצות המקומיות בלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע:

שם המציע

מסמך ב' 7  
הצהרת מציע על ניסיון ואישור ר"ח

לכבוד

מועצה מקומית ערערה  
ערערה 30026

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על ניסיון

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_  
במציע, מצהיר בזה כדלקמן:

1. המציע ביצע משנת 2017 ואילך, עבודות בנייה של מוסדות ציבור, בהיקף של 2,000,000 ₪ לפחות לכל אחד, עבור רשויות מקומיות ו/או עבור גופים ציבוריים.
2. המציע בעל מחזור כספי בהיקף מצטבר של 15,000,000 ₪ לפחות בשנים 2019-2024.
3. להלן פירוט העבודות שבוצעו ע"י המציע, משנת 2017 ואילך:

| שם המוסד<br>הציבורי של<br>מזמין העבודה | כתובת האתר<br>בו בוצעה<br>העבודה | שנת<br>העבודה | ביצוע<br>היקף<br>של העבודה<br>כספי | שמות<br>ממליצים +<br>טלפון | האם הקבלן<br>סיים את<br>העבודות |
|----------------------------------------|----------------------------------|---------------|------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
|                                        |                                  |               |                                    |                            |                                 |
|                                        |                                  |               |                                    |                            |                                 |
|                                        |                                  |               |                                    |                            |                                 |
|                                        |                                  |               |                                    |                            |                                 |
|                                        |                                  |               |                                    |                            |                                 |

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ר"ח של המציע מאשר/ת בזאת כי לדעתנו הנתונים בהצהרה הנ"ל  
משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את האמור בהצהרת המציע, בהתאם לרשומות עליהן  
התבסס.

ר"ח

## מסמך ב' 8

### תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, המשתתפת במכרז 12/2025 (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין או כל עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977, למעט סעיף 352, כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

## אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מ- \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימת עו"ד

מסמך ב' 9  
אישור בדבר עבודות שביצע המציע

לחילופין ניתן להמציא אישור מסירה של הפרויקט שביצע המציע / טופס 4

תאריך

לכבוד

מועצה מקומית ערעה

ערעה 30026

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר ניסיון המציע

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי  
\_\_\_\_\_, (להלן: "המציע"), ביצע עבורנו עבודות בניית מוסדות ציבור, כדלקמן:

א. פרטי המבנה:

ב. מועד תחילת העבודות:

ד. היקף כספי של העבודות

ה. חוות דעת על העבודות:

פרטי המאשר:

שם הגוף/הרשות המקומית

תפקיד

טלפון

שם ושם משפחה

חתימת מנכ"ל/ גזבר/ מהנדס

תאריך

מסמך ב' 9  
אישור בדבר עבודות שביצע המציע

לחילופין ניתן להמציא אישור מסירה של הפרויקט שביצע המציע / טופס 4

תאריך

לכבוד

מועצה מקומית ערערה

ערערה 30026

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר ניסיון המציע

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי  
\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ביצע עבורנו עבודות בניית מוסדות ציבור, כדלקמן:

א. פרטי המבנה:

ב. מועד תחילת העבודות:

ד. היקף כספי של העבודות

ה. חוות דעת על העבודות:

פרטי המאשר:

שם הגוף/הרשות המקומית

תפקיד

טלפון

שם ושם משפחה

חתימת מנכ"ל/ גזבר/ מהנדס

תאריך

מסמך ב' 9  
אישור בדבר עבודות שביצע המציע

לחילופין ניתן להמציא אישור מסירה של הפרויקט שביצע המציע / טופס 4

תאריך

לכבוד

מועצה מקומית ערערה

ערערה 30026

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר ניסיון המציע

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי  
\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ביצע עבורנו עבודות בניית מוסדות ציבור, כדלקמן:

א. פרטי המבנה:

ב. מועד תחילת העבודות:

ד. היקף כספי של העבודות

ה. חוות דעת על העבודות:

פרטי המאשר:

שם הגוף/הרשות המקומית

תפקיד

טלפון

שם ושם משפחה

חתימת מנכ"ל/ גזבר/ מהנדס

תאריך

מסמך ג'  
הצעת המשתתף

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה

**הנדון: הצעת המחיר במכרז פומבי מס' 12/2025 – לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה**  
**עבור מועצה מקומית ערערה**

לאחר שעיינו ובדקנו את מסמכי מכרז פומבי מס' 12/2025 עבור מועצה מקומית ערערה, על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקנו את העבודות הנדרשות, התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם המועצה, הננו מציעים לספק למועצה מקומית ערערה את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה במלואן, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל דין, תמורת הנחה / תוספת בשיעור אחיד וקבוע, כדלקמן:

1. ההנני/נו מצהיר/ים ומתחייב/ים כי קראתי/נו והבנתי/נו את כל פרטי המכרז, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות ואת כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז, תנאי העבודה, השטח המיועד לביצוע העבודות ותנאיו, התמורה ודרך תשלומה וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי/לנו, אני/ו מסכים/ים להם ובהתאם לכך קבעתי/נו את הצעתי/נו.
2. הנני מצהיר כי הנני עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז כמפורט במסמך ההוראות למשתתפים.
3. הנני מצהיר, מסכים ומתחייב כדלהלן:
  - א. הנני/נו בעל הידע, הנסיון והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, גם מבחינת המימון גם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
  - ב. ברשותי/נו או בכוחותי/נו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות מכונות, כלי עבודה ומחסן כלים.
  - ג. הנני/נו מתחייב/ים להפעיל מכשירי קשר סלולאריים, למשך כל שעות היממה, לקיום קשר רציף עם המועצה וכס העובדים מטעמי/נו במהלך תקופת ההתקשרות ביננו ובין המועצה, ככל שנדרש לכך.
  - ד. הנני/נו מסוגל/ים, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז, לרבות עמידה בלוח הזמנים ובמועד הסיום שנקבע לביצוע העבודות.
  - ה. לעמוד בכל התנאים הנדרשים ע"פ כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.
  - ו. ידוע לי/נו כי בתחום שיפוט המועצה פועלים קבלנים נוספים והנני/נו מתחייב/ים לשתף פעולה ולעבוד בתיאום עמם ככל שיהא צורך ועל פי הוראות המועצה.
  - ז. הנני מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז עבור המועצה בהתאם למפרטים והתכניות שיימסרו על ידי המועצה, במקרקעין, בהתאם למפורט בהסכם על נספחיו.
  - ח. הנני מתחייב לבצע עבודות אך ורק בהתאם לצוי עבודה שיחתמו מראש ע"י מורשי החתימה של המועצה וידוע לי כי עבודות שיבוצעו בניגוד להוראות סעיף זה לא יזכו אותי בכל תמורה כספית מהמועצה.
  - ט. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים במכרז, בהסכם ובכל מסמכי המכרז האחרים.
  - י. הנני מתחייב כי באם אדרש על ידכם, אמציא לכם בתוך 3 ימים פרוט וניתוח מחירים לגבי הסכום הנקוב בהצעתי לגבי עבודות הבנייה והפיתוח וזאת כנדרש במסמך ההוראות למשתתפים.

**יא.** הנני מצהיר ומסכים, כי אחתום על החוזה ואמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים ממני בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז. היה ולא אעשה כן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ומבלי להוכיח כל נזק או חסרון כס, אשר נגרם לחברה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה.

**יב.** הנני מצהיר, כי ידוע לי שאין בעצם הגשת הצעתי זו בכדי להכשירה כהצעה כשרה עפ"י דיני המכרזים וכי כשרות הצעתי זו תלויה בהיות מסמכי המכרז שהגשתי עומדים בתנאי המכרז המהותיים, לרבות תנאי הסף שבו.

**יג.** הנני מצהיר, כי ידוע לי כי המועצה תלויה בכל הקשור למימון העבודות נשוא מכרז זה באישור תקציבי. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיא, כי ידוע לי, שהמועצה תהא רשאית, בכל שלב, לקבל החלטה על ביטול המכרז, ביטול ההתקשרות עם הזוכה, דחית ביצוע העבודות, ביצוע חלקי או ביצוע על בסיס לוחות זמנים שונה וזאת מבלי שתהא לי זכות לקבל פיצוי כלשהו מהמועצה בגין שימוש בזכות כאמור בסעיף זה וכמצוין בהסכם.

#### **יד. הצעת המחיר:**

**הננו מציעים הנחה בשיעור של \_\_\_\_\_% על המחירים הנקובים בכתבי הכמויות המצורפים כמסמך ה' למכרז.**

**יש לנקוב באחוז הנחה של עד 2 ספרות לאחר הנקודה העשרונית, (לדוגמא: 3.33).**

**הצעה המהווה תוספת על המחירים תיפסל על הסף.**

| <u>סכום לפני מע"מ</u> | <u>סכום אחרי מע"מ</u> |                    |
|-----------------------|-----------------------|--------------------|
| <u>1,429,125 ₪</u>    | <u>1,686,367.50 ₪</u> | <u>אומדן מועצה</u> |
|                       |                       | <u>אחרי הנחה</u>   |

4. ידוע לי כי הסכום המתקבל מהפחתת האחוז שנקבתי בהצעתי לעיל ממחירי היחידות שצינו בכתב הכמויות מהווים תמורה מלאה, סופית ומוחלטת בעבור עבודות שיבוצעו וכי לא אהיה זכאי לכל תמורה נוספת.

5. מחירי הצעתי/נו יחולו בגין כל העבודות והפריטים אשר יבוצעו על ידי במסגרת המכרז. ידוע לי/נו כי למחירים יווסף אך ורק מע"מ כחוק.

6. הננו מצהירים כי המחירים המוצעים על ידינו/נו עבור ביצוע העבודות במלואן כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוען על פי תנאי המכרז ולוקחת בחשבון בין היתר מטרדים והפרעות במהלך ביצוע העבודות, עבודות מפוצלות, עבודות זמניות ועוד. מחירים אלה מהווים כיסוי מלא להתחייבויותינו/נו נשוא ההסכם לרבות כוח אדם, ציוד, כלי עבודה, חומרים, הובלות, פריקה, שימוש בכלי רכב, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז על כל הכרוך בהן, מעבר למחירים הרשומים במחירון בניכוי ההפחתה המוצעת על ידינו.

7. למען הסר ספק, הנני מצהיר, כי ידוע לי שאם מוגשת הצעה זו, כשהיא חתומה ע"י יותר מאדם אחד, מחייבת ההצעה לכל פרטיה, וכן מחייבים תנאי המכרז את כל מציעי ההצעה ביחד ואת כל אחד מהם לחוד ובכל מקום שפרט כלשהו מפרטי ההצעה מובע בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובע הן ע"י מציעי ההצעה כולם ביחד והן ע"י כל אחד מהם לחוד.

8. ידוע לי, כי המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הנוקבת באחוז ההנחה הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.

9. ידוע לי כי מדובר במכרז מסגרת והמועצה רשאית לבחור מספר זוכים ולחלק את העבודות ביניהם, בהיקף לפי שיקול דעתה. כמו כן, ידוע לי ומוסכם עלי שהמועצה אינה מתחייבת למסור עבודה כלל, לזוכה או למי מהזוכים, בכל מהלך ההתקשרות.

10. הנני מצרף למסמכי המכרז את כל המסמכים הנדרשים המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים

כשהם חתומים על ידי.

11. הנני מצהיר ומסכים כי אחתום על החוזה ואמציא את כל המסמכים הנדרשים ממני בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז ובמידה ולא אעשה כן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ומבלי להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה.
12. כן הנני מצהיר, כי אם הצעתי תתקבל, אמציא למועצה ערבות בנקאית ואישור על קיום ביטוחים בהתאם להוראות ולתנאים הקבועים בהסכם המצורף למסמכי המכרז.
13. להבטחת קיום הצעתי הנני ממציא במצורף ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 42,000 ₪ (במילים: **ארבעים ושתיים אלף שקלים חדשים**), אשר תהא ניתנת לפירעון בכל עת בתוך 7 ימים ממועד דרישתה הראשונה של המועצה בכתב לבנק, ללא התניות ו/או הגבלות כלשהן, ובלא שהמועצה תידרש לנמק את דרישתה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 29/08/2025 (כולל) או לכל מועד שיוארך ע"י המועצה.
14. הצעתי זו תקפה עד למועד פקיעת הערבות שהמצאתי, ולרבות כל מועד נדחה בשל הארכת תוקף הערבות כקבוע במסמך ההוראות למשתתפים, וככל שאבחר כזוכה היא תחייבני.

#### ולראיה באתי על החתום :

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| חותמת + חתימה         | תאריך     |
| כתובת                 | שם מלא    |
| מס' ח.פ. / ח.צ. / ת.ז | מס' טלפון |
| מס' פקס               |           |

כתובת מייל:

#### אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצבו/ו בפני: \_\_\_\_\_ המוסמכים/ים לחתום בשם המציע וחתמו על הצעה זו בפני.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד \_\_\_\_\_

**מסמך ד'  
חוזה**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_

בין :  
מועצה מקומית ערערה  
ערערה, 30026  
(להלן: "המועצה")  
מצד אחד

לבין :

שם הקבלן: \_\_\_\_\_

ע.מ. / ח.פ. : \_\_\_\_\_

(להלן: "החברה" או "המבצע" או "הקבלן")  
ע"י מורשי החתימה מטעמו :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**מצד שני**

מספר חוזה :

תיאור עבודה :

הצמדת ההצעה / החוזה :

נומינלי- ללא הצמדה למדד כלשהו

תקופת הביצוע :

\_\_\_\_\_ חודשים מיום הוצאת צו התחלת העבודה.

תאריך תחילת העבודה :

על פי צו התחלת עבודה

מספר תב"ר

סכום ההסכם (לאחר הנחה

ומע"מ)

**והואיל :** ומועצה מקומית עארה ערערה מעוניינת לבצע עבודה שלד למבנה בית עם עארה, כמפורט בהסכם זה על נספחיו ;

**והואיל :** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 12/2025 לקבלת העבודות האמורים (להלן : "המכרז") ;

**והואיל :** והחברה מצהירה כי הינה עוסקת בתחום בנייה במוסדות ציבור , והינה בעלת הידע, הניסיון, הכישורים והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודות נשוא חוזה זה ;

**והואיל :** והקבלן אחרי עיון ובחינה זהירה של ההסכם, על כל נספחיו ושל שאר מסמכי המכרז, הגיש למועצה הצעה, לביצוע ומילוי כל האמור במכרז, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז ;

**והואיל :** וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעת הקבלן לביצוע העבודות על פי הזמנת המועצה, תמורת הנחה של % \_\_\_\_\_ מהמחירים הנקובים בכתב הכמויות.

**והואיל :** וראש המועצה קיבל את המלצת הוועדה והקבלן הוכרז כזוכה במכרז האמור ;

**והואיל :** והמועצה על סמך הצעת החברה והצהרותיה, מסכימה לקבל מהחברה את השירותים והכל בכפוף להתחייבויות המבצע למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בהסכם זהו.

**והואיל:** ברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים ופעולותיו של המבצע עבור המועצה בהסכם זה.

**לפיכך הוחלט והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה ונספחי ההסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לקראם כאחד.
2. כל מסמכי מכרז פומבי מס' **12/2025** ונספחיו יהיו חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
  - א. הצעתו של הקבלן לרבות כתב הכמויות המהווה חלק ממנה ולרבות המסמכים והנספחים שצורפו להצעה;
  - ב. תנאים כלליים לביצוע העבודה ע"י הקבלן;
  - ג. תכניות;
  - ד. המפרט הטכני;
  - ה. דו"ח ביסוס;
  - ו. הזמנה להגשת הצעה עבור ביצוע עבודה;
  - ז. מסמכי תשובות/ הבהרות שהופצו ע"י המועצה.
3. הקבלן מתחייב בזה לבצע עבור מועצה מקומית ערערה עבודות שלד למבנה בית עם עארה עפ"י תנאי מכרז פומבי **12/2025** על נספחיו המצ"ב ומהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
4. בתמורה לביצוע העבודה ע"י הקבלן וקיום מלוא התחייבויותיו כפי שנקבעו בהסכם, בתנאים הכלליים, בחוברת המכרז ובדין, מתחייבת הרשות לשלם לקבלן את התמורה המגיעה לו בין ביצוע עבודות שהוזמנו ובוצעו בפועל בהתאם לנוסחה המופיעה לעיל.
5. התמורה תשולם לקבלן כנגד חשבונות מאושרים ע"י המפקח ומהנדס הרשות וקבלת התקציב מהגורם המתקצב
6. תנאי התשלום יהיו **בהתאם לחוק מוסר תשלום לספקים 2017 מיום אישור** החשבון ע"י מהנדס הרשות או 10 ימים מקבלת התקציב מהגורם המתקצב הרלוונטי, לפי המאוחר שבהם.
7. מובהר בזאת כי חתימת מורשי החתימה של המועצה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואין החתימה מטילה עליהם כל חיוב אישי ולקבלן לא תהינה טענות ו/או תביעות אישיות כלפי מי מהם.
8. מובהר בזה כי הסכם זה יכנס לתוקפו רק לאחר חתימת אחרון מורשי החתימה במועצה.
9. מובהר בזה כי:
  - מבנה בית העם יוקם בשלבים בהתאם למקורות התקציביים של המועצה. המכרז מתייחס אך ורק לעבודות השלד ובהתאם לכתב הכמויות ולתכניות.
  - לקבלן לא תהיה כל עילה או טענה באשר לביצוע השלבים הנוספים.
  - מכרז זה לא מהווה התחייבות מצד המועצה להתקשרות עם הזוכה לביצוע עבודות הגמרים ו/או כל עבודה אחרת.
  - הקבלו מחוייב אחרי סיום עבודות השלד לביצוע עבודות ניקיון כללי לעודפי עפר ובניין ולסגירת השטח בגידור עם שער זמני לצורך שמירת האתר.
10. לצורך חוזה זה יהיו כתובות הצדדים כדלהלן:

כתובת הרשות – ערערה 30026

כתובת הקבלן: \_\_\_\_\_

## תוכן העניינים

| <u>פרק א'</u> | <u>כללי</u>                                  |
|---------------|----------------------------------------------|
| סעיף 1        | - הגדרות                                     |
| סעיף 2        | - ניהול יומן                                 |
| סעיף 3        | - הסבה/המחאת החוזה                           |
| סעיף 4        | - קבלנות משנה                                |
| סעיף 5        | - היקף החוזה                                 |
| סעיף 6        | - ספקות במסמכים והוראות מילואים              |
| סעיף 7        | - אספקת תכניות                               |
| סעיף 8        | - ערבות לקיום החוזה                          |
| סעיף 9        | - העבודה לשביעות רצון המנהל                  |
| סעיף 10       | - הודעות                                     |
| <u>פרק ב'</u> | <u>הכנה לביצוע</u>                           |
| סעיף 11       | - בדיקות מוקדמות                             |
| סעיף 12       | - דרכי ביצוע ולוח זמנים                      |
| סעיף 13       | - סימון                                      |
| <u>פרק ג'</u> | <u>התחייבויות כלליות</u>                     |
| סעיף 14       | - השגחה מטעם הקבלן                           |
| סעיף 15       | - רישיונות כניסה והרחקת עובדים               |
| סעיף 16       | - שמירה, גידור ושאר אמצעי זהירות             |
| סעיף 17       | - שאיבת מים, מים ואספקת חשמל                 |
| סעיף 18       | - גישת המפקח למקום העבודה                    |
| סעיף 19       | - מתן הודעות, קבלת רשיונות ותשלום אגרות      |
| סעיף 20       | - מציאת עתיקות                               |
| סעיף 21       | - גישה לעבודה                                |
| סעיף 22       | - פגיעה בנוחיות הציבור ובזכויותיהם של אנשים  |
| סעיף 23       | - מתן אפשרות פעולה לקבלנים אחרים             |
| סעיף 24       | - ניקוי מקום העבודה עם השלמת העבודה          |
| סעיף 25       | - בטיחות בעבודה                              |
| סעיף 26       | - פיקוח ע"י המנהל                            |
| <u>פרק ד'</u> | <u>נזיקין וביטוח</u>                         |
| סעיף 27       | - אחריות לנזק                                |
| סעיף 28       | - תיקון נזקים לכביש, למובילים וכיו"ב         |
| סעיף 29       | - נזקים לגוף או לרכוש                        |
| סעיף 30       | - נזקים לעובדים                              |
| סעיף 31       | - נזקים למקום העבודה                         |
| סעיף 32       | - פיצוי הרשות בשל צו בית משפט                |
| סעיף 33       | - פיצוי ושיפוי הרשות                         |
| סעיף 34       | - זכויות פטנטים וכיו"ב                       |
| סעיף 35       | - פיצוי הרשות עקב אי קיום התחייבות ע"י הקבלן |
| סעיף 36       | - ניכוי כספים מהקבלן                         |

## תוכן העניינים

|                 |                                           |
|-----------------|-------------------------------------------|
| סעיף 37         | - שמירת זכויות הרשות                      |
| סעיף 38         | - ביטוח העבודות                           |
| <b>פרק ה'</b>   | <b>עובדים</b>                             |
| סעיף 39         | - אספקת כח אדם ותנאי עבודה                |
| סעיף 40         | - פנקסי כח אדם ומצבות                     |
| סעיף 41         | - רווחת העובדים                           |
| <b>פרק ו'</b>   | <b>ציוד, חומרים ומלאכה</b>                |
| סעיף 42         | - אספקת ציוד, מתקנים וחומרים              |
| סעיף 43         | - חומרים וציוד במקום העבודה               |
| סעיף 44         | - טיב החומרים והמלאכה                     |
| סעיף 45         | - בדיקת חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים   |
| סעיף 46         | - סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה        |
| סעיף 47         | - סילוק פסולת בניין                       |
| <b>פרק ז'</b>   | <b>מהלך ביצוע העבודה</b>                  |
| סעיף 48         | - התחלת ביצוע העבודה ולו"ז                |
| סעיף 49         | - העמדת מקום העבודה לרשות הקבלן           |
| סעיף 50         | - מועד השלמת העבודה                       |
| סעיף 51         | - ארכה להשלמת העבודה                      |
| סעיף 52         | - עבודה בשעות היום ובימי חול              |
| סעיף 53         | - קצב ביצוע העבודה                        |
| סעיף 54         | - שימוש או אי שימוש בזכויות ע"י הרשות     |
| <b>פרק ח'</b>   | <b>השלמה, בדק ותיקונים</b>                |
| סעיף 55         | - תעודת השלמה ותעודת השלמה חלקית          |
| סעיף 56         | - הגדרת "תקופת הבדק" ו "ערבות לבדק"       |
| סעיף 57         | - תיקונים על ידי הקבלן                    |
| <b>סעיף ט'</b>  | <b>שינויים, הוספות והפחתות</b>            |
| סעיף 58         | - שינויים בעבודה                          |
| סעיף 59         | - הערכת שינויים                           |
| סעיף 60         | - תשלומי עבודה יומית                      |
| סעיף 61         | - רשימת תביעות                            |
| <b>פרק י'</b>   | <b>מדידות</b>                             |
| סעיף 62         | - מדידות הכמויות                          |
| סעיף 63         | - סכומים משוערים ומחירים נקובים של חומרים |
| <b>פרק י"א'</b> | <b>תשלומים</b>                            |
| סעיף 64         | - אבני דרך לתשלום                         |
| סעיף 65         | - סילוק שכר החוזה                         |
| סעיף 66         | - תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה      |

## תוכן העניינים

| <u>סעיף י"ב'</u> | <u>סיום החוזה או אי – המשכת ביצוע</u>                 |
|------------------|-------------------------------------------------------|
| סעיף 67          | - תעודת סיום החוזה                                    |
| סעיף 68          | - אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה                        |
| <u>פרק י"ג'</u>  | <u>תרופות</u>                                         |
| סעיף 69          | - פיצויים מוסכמים וקבועים מראש של אחרים               |
| סעיף 70          | - הפסקת העבודה                                        |
| סעיף 71          | - פגמים וחקירת סיבותיהם                               |
| סעיף 72          | - אי- מילוי התחייבויות הקבלן                          |
| סעיף 73          | - סילוק יד הקבלן במקרים מסוימים                       |
| סעיף 74          | - הפסקת העבודה ע"י המנהל                              |
| סעיף 75          | - סמכות שיפוט                                         |
| סעיף 76          | - מעמדו המשפטי של הקבלן                               |
| סעיף 77          | - עיכוב כספים                                         |
| סעיף 78          | - הפרה יסודית                                         |
| סעיף 79          | - יחסי הצדדים                                         |
| סעיף 80          | - העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה              |
| סעיף 81          | - עובדים זרים                                         |
| סעיף 82          | - המועצה כמפעל חיוני                                  |
| סעיף 83          | -                                                     |
| סעיף 84          | - אישור תקציבי                                        |
| <u>פרק י"ד'</u>  | <u>נספחים</u>                                         |
| נספח ד' 1        | - נוסח ערבות ביצוע בהתאם לסעיף 8                      |
| נספח ד' 2        | - נוסח ערבות בדק/טיב בהתאם לסעיף 56                   |
| נספח ד' 3        | - הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור                    |
| נספח ד' 4        | - תעודת סיום החוזה                                    |
| נספח ד' 5        | - מסמך ביטוחים                                        |
| נספח ד' 6        | - אישור קיום הביטוח                                   |
| נספח ד' 7        | - כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום              |
| נספח ד' 8        | - הצהרת הקבלן על קיומו של כ"א לצורך ביצוע העבודה      |
| נספח ד' 9        | - כתב התחייבות והוראות פינוי פסולת                    |
| נספח ד' 10       | - הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976      |
| נספח ד' 11       | - תוכניות ומפרטים טכניים                              |
| נספח ד' 12       | - תעודת עוסק מורשה                                    |
| נספח ד' 13       | - לוח זמנים לביצוע עבודות הבינוי והפיתוח              |
| נספח ד' 14       | - הצעת הקבלן, לרבות כתב כמויות, ופרוטוקול מפגש הבהרות |

## תנאים כללים לביצוע העבודה ע"י קבלן

### פרק א' – כללי

#### הגדרות –

1. בחוזה כפי שהוא מוגדר להלן, פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין, יתפרשו המונחים הבאים כדלהלן:

מועצה מקומית עארה ערערה באמצעות מורשי החתימה מטעמה, ראש המועצה וגזבר המועצה.

–"המועצה"

- "המכרז" – מכרז פומבי מס' 12/2025 לביצוע עבודות ביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה (להלן: "עבודות ביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה").
- "המנהל" – מהנדס המועצה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך חוזה זה או כל חלק ממנו בנושאים מקצועיים בלבד.
- "החוזה" – פירוש, חוזה / הסכם זה ונספחיו ומסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- "מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו מדד מרץ 2025 שפורסם ביום 15/04/2025.
- "התמורה" – פירוש, שכר הטרחה כמפורט בחוזה זה.
- "העבודות" – עבודות ביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה הכל כמפורט בדרישות המכרז.
- "התוכניות" – התכניות המצורפות לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה לרבות כל שנוי בתכנית שאושר בכתב וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב מזמן לזמן.
- "המפרט" – המפרט הכללי ו/או המיוחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה. המפרט מהווה השלמה לתכניות ואין הכרח כי כל עבודה המתוארת בתכניות תמצא את ביטוייה הנוסף במפרט.
- "המפרט הכללי" – המפרט הכללי לעבודות בניין שהוצא על ידי הועדה הבינמשרדית המיוחדת של משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הרווחה, משרד הבינוי והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה ומע"צ, במהדורה המעודכנת האחרונה שפורסמה לפני הגשת הצעת הקבלן. המפרט הכללי אינו ניתן לצורך מבחינה טכנית לחוזה, אך מוצהר בזה במפורש כי הוא מהווה חלק בלתי נפרד לחוזה וכי לקבלן עותק המפרט הכללי.
- למען הקל על הקבלן – אך מבלי לפגוע ו/או לגרוע, כהוא זה מהאמור בחוזה, יהא המפרט הכללי נתון גם לעיון במשרדי המועצה, בשעות העבודה הרגילות.
- "המפרט המיוחד" – המפרט המיוחד המצורף לחוזה והמתייחס לעבודה נשוא החוזה – השונה או הנוגד את הוראות המפרט הכללי.
- "המבצע"/ "החברה" – המשתתף שהצעתו נבחרה כזוכה במכרז, לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו וכל הפועל בשמו ומטעמו (להלן: "המבצע" / "החברה").
- "הגזבר" – גזבר המועצה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך חוזה זה או כל חלק ממנו.
- "מורשי החתימה במעוצה" – ראש הרשות וגזבר המעוצה בלבד.
- "הקבלן" – לרבות נציגיו של הקבלן, יורשיו ומורשיו המוסמכים, וכן כל קבלן משנה הופעל בשמו או עברו בביצוע העבודה או חלק ממנה.

- "המפקח"** נציג מטעם המעוצה אשר יתמנה על-ידה לפקח על ביצוע העבודות, כמפורט בסעיף 18 להלן:
- "הועדה המקומית"** הועדה המקומית לתכנון ולבנייה עירון.
- הפרויקט/העבודה"** עבודות שלד למבנה בית עם עארה, כהגדרתם בהסכם זה ו/או במפרט הטכני ובכתב הכמויות המצורפים למכרז, עפ"י הוראות הסכם זה על נספחיו, לרבות כל עבודה או מטלה הכרוכות או הדרושות לשם ביצועה.
- "טופס 4"** אישור בדבר התחברות למערכת המים והחשמל לפי סעיף 157 א' לחוק התכנון והבנייה, תשכ"ה-1965.
- "תעודת גמר"** אישור בדבר השלמת המבנה לפי טופס 5 בהתאם לסעיף 21 לתקנות התכנון והבנייה (בקשר להיתר, תנאים ואגרות) תש"ל-1970.
- "ביצוע העבודה"** לרבות, השלמתה ובדיקתה, ביצוע כל הבדיקות והשגת כל האישורים, לרבות שכירת כל היועצים הדרושים לקבלתם, כנדרש לקבלת טופס 4 ותעודת גמר.
- "מקום העבודה"** המקרקעין אשר בהם, דרכם מתחתם, או מעליהם תבוצע העבודה. הידועים כתחום השיפוט של מועצה מקומית עארה ערערה שהמועצה הינה בעלת הזכויות בהם לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך החוזה.
- "שכר החוזה"** פירושו, הסכום הנקוב בסעיף 64 בחוזה בתמורה לביצוע החוזה, לרבות כל תוספת שתיווסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה ולהוציא כל פחת שיופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה.

**פקודת הפרשנות תחול על החוזה, לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.**

- ניהול היומן 2. 1** ביום התחלת העבודה יקבל הקבלן מהמפקח יומן עבודה. הקבלן יחזיק את היומן במקום העבודה וירשום בו מדי יום ביומו את הפרטים הבאים:
- מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידו בביצוע העבודה.
  - כמויות החומרים למיניהם המובאים למקום העבודה או המוצאים ממנו.
  - כמויות החומרים שהושקעו על ידו בביצוע העבודה.
  - הציוד המכני המובא למקום העבודה והומצא ממנו.
  - השימוש בציוד מכני בביצוע העבודה.
  - תנאי מזג האוויר השוררים במקום העבודה.
  - תקלות והפרעות בביצוע העבודה.
  - ההתקדמות בביצוע העבודה במשך היום.
  - הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל או ע"י המפקח, לרבות הוראות לעבודות נוספות ו/או לשינויים בביצוע העבודה.
  - הערות המנהל או המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודה.
  - כל דבר אחר שלדעת המפקח, יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודה.
- 2** היומן ייחתם כל יום על ידי הקבלן.
- 3** הקבלן או בא כוחו המוסמך רשאי להסתייג מכל פרט מהפרטים שירשמו על ידי המפקח תוך 7 ימים, על ידי רישום ביומן העבודה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את הרשות, מלבד אם תבחר הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לסמוך על אותם רישומים.

(4) לא הודיע הקבלן או בא כוחו במוסמך על הסתייגויות כאמור רואים אותם כאילו אישרו את נכונות הפרטים הרשומים ביומן ורישומים אלה יישמשו ראייה על העובדות הכלולות בהם.

**הסבה/ המחאת החוזה** 3. (1) אין הקבלן רשאי להסב לאחר את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב.

(2) הקבלן לא ימחה את זכויותיו על פי החוזה אלא לאחר שקיבל הסכמת הרשות מראש ובכתב ובתנאים שתקבע הרשות. כל המחאת זכות שתעשה שלא על פי האמור לעיל לא תחייב את הרשות.

**קבלנות משנה** 4. (1) אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה כולה או מקצתה אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי שעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע של העבודה או של חלק ממנה לאחר. הודיע הקבלן למנהל בכתב על רצונו למסור ביצוע חלק כלשהוא מהעבודה לקבלן משנה, שיצוין בהודעה, והמנהל לא הודיע לקבלן בכתב תוך 10 ימים מתאריך קבלת הודעת הקבלן האמורה, על התנגדותו לכך, ייחשב הדבר כהסכמה מכללא של הרשות למסירת ביצוע אותו חלק של העבודה לקבלן המשנה כפי שצוין בהודעה.

(2) נתנה הרשות את הסכמתה בין במפורש בין מכללא בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין הסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי מעשה של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

**מהות והיקף החוזה** 5. א. הקבלן יבצע עבור המועצה את העבודות בתחום השיפוט שלה, הכול בהתאם לתכנון המפורט ולתכנויות המצורפות לחוזה זה, כמפורט, כמותנה וכמוסכם בהסכם זה, על נספחיו.

ב. הקבלן מצהיר בזה כי בדק את התכנויות והמפרטים לביצוע העבודות, לרבות באמצעות אנשי מקצוע מטעמו, וכי ידוע לו שהתמורה הנקובה בהסכם זה הינה סופית וכוללת, כך שלא יהא זכאי לכל תמורה נוספת גם ככל שיימצאו הפרשים בין שטח המבנה או הכמויות בפועל ובין השטח שצוין במסמכי המכרז או הכמויות שננקבו בכתב הכמויות שצורף למכרז.

ג. ביצוע העבודה יהיה תוך פרק הזמן הקבוע בחוזה זה להלן וע"י שכר החוזה הקבוע בו.

ד. מובהר בזאת, כי ההתקשרות בין המועצה לקבלן הינה מכוח הצעתו ל \_\_\_\_\_, על סמך הצהרותיו כדלקמן:

(1) הקבלן בעל כישורים, מיומנות, הידע המקצועי, הטכני, הארגוני והפיננסי לביצוע הפרוייקט.

(2) ברשת הקבלן היכולת, כוח האדם, האמצעים והציוד הדרושים לביצוע הפרוייקט ולעמידה בכל התחייבויותיו על פי הסכם זה ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ועפ"י לוח הזמנים הקבוע בהסכם זה.

(3) הקבלן מנוסה בתכנון ובהקמה של מבנים מסוג המבנה נשוא הסכם זה.

(4) ככל שהקבלן יזדקק לשירותי יועץ לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז (כגון: יועץ קונסטרוקציה, תחבורה, כיבוי אש וכו'), מימון השירות ייעשה על חשבונו בלבד.

ה. הוראות החוזה חלות על כל הקשור בביצוע העבודה לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי הנחוץ לשם כך.

ו. הקבלן יבצע את כל הבדיקות הדרושות וישיג את כל האישורים הנדרשים לשם קבלתם של טופס 4 כמשמעו בסעיף 157 א לחוק התכנון והבניה ותעודת גמר,

כמשמעה בתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), וכן ישיג את כל האישורים הדרושים לאיכלוס והפעלת המבנה לרבות אישורו משרד החינוך והגוף המממן וישא בכל הילוויות הכרוכות בכך, וזאת כחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו לביצוע העבודה.

יובהר בזאת למען הסר ספק כי החל מיום 01/01/2010 הצטרפה המועצה לתאגיד מים וביוב מי עירון והקבלן יידרש לקבל כל אישור או היתר מאת התאגיד כתנאי לביצוע כל עבודה בקשר לתשתיות המים והביוב או כתנאי לקבלת האישורים בדבר השלמת הבניה וחיבורה לתשתיות. אישור חשבון מס' 1 של הקבלן מותנה בהסדרת הנושאים הקשורים לתאגיד.

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------|
| <p>(1) בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות תנאים אלה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים המהווים את החוזה- כוחה של ההוראה האמורה בתנאים אלה.</p> <p>(2) גילה הקבלן סתירה בין הוראה אחת מהוראות החוזה למשנה או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה יפנה הקבלן בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.</p> <p>(3) רשאי המנהל וכן המפקח, להמציא לקבלן מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות לפי הצורך, לביצוע העבודה.</p> <p>(4) במקרה של סתירה בין מסמכים שונים בנוגע לתוכניות הביצוע תהיה עדיפות למסמכים לפי הסדר הבא: תוכניות, כתב כמויות, מפרטים, המפרט הבין משרדי ("הספר הכחול").</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>6.</p> | <p><b>ספקות במסמכים והוראות מילואים</b></p> |
| <p>(1) שני העתקים מכל אחת מהתוכניות ימסרו לקבלן ע"י המנהל ללא תשלום. כל העתק נוסף שיהיה דרוש לקבלן- יוכן על חשבון הנקבלן. עם השלמת העבודה יחזיר הקבלן למנהל את כל התוכניות שברשותו, בין שהומצאו לו ע"י המנהל ובין שהכין אותן, או שהוכנו ע"י אדם אחר.</p> <p>(2) העתק מכל מסמך המהווה חלק מהחוזה, יוחזק ע"י הקבלן במקום העבודה והמנהל או המפקח או כל אדם שהורשה על ידם ובכתב לתכלית זו, יהיה רשאי לבדוק ולהשתמש בהם בכל שעה מתקבלת על הדעת.</p> <p>(3) מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן (1) לעיל, עם סיום העבודה ולפני סילוק החשבון הסופי יכין הקבלן וימסור לידי המנהל תכניות שכוללות את פרטי העבודה שבוצעה על ידו בשטח, לרבות מפלסי קרקע, רום הקווים הקרקעיים ו/או העיליים, מרחקיהם מהאתרים הקיימים בשטח, משטחים ורחבות שבוצעו כגון: כבישים, חניות, אבני שפה, קירות תומכים וכיו"ב. התכניות הנ"ל תהיינה ערוכות וחתומות ע"י מודד מוסמך.</p> <p>(4) התכניות יוכנו ויימסרו למנהל על גבי מדיה שתיקבע מראש ע"י המנהל.</p> <p>(5) סוג הדיסקט והמפרט הטכני של מבנה המידע יתואמו מראש עם מנהל המחלקה למיפוי ומדידות ברשות ו/או מי שיבוא מטעמו לא תשולם לקבלן כל תוספת מחיר בגין הכנת התכניות על גבי מדיה המגנטית כאמור לעיל.</p> | <p>7.</p> | <p><b>אספקת תוכניות</b></p>                 |
| <p>(1) להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה ימציא הקבלן לרשות, עם חתימתו על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד תשומות הבניה שתהיה בנוסח הקבוע בנספח ד-1, ושתהיה בתוקף עד להשלמתן הסופית של מלוא העבודות על פי הסכם זה כאמור בסעיפים 65-66,</p> <p>הערבות הבנקאית תהיה בשיעור של 5% מהיקף העבודות כולל מע"מ, כפי שהוא ביום חתימת החוזה. ככל שיוחלט על ביצוע העבודות בשלבים יגדיל הקבלן את הערבות הבנקאית לפני הגדלת העבודה, כתנאי להוצאת צו התחלת עבודה עבור הגדלת העבודה.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>8.</p> | <p><b>ערבות לקיום החוזה</b></p>             |

(2) הפר הקבלן את החוזה או תנאי מתנאיו – תהייה הרשות רשאית בלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה- לחלט באופן מיידי את סכום הערבות כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שיוכל הקבלן להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

(3) סכום הערבות שיוחלט ע"י הרשות ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהיה לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי הרשות בטענות אן מענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה האחרות של הרשות על פי חוזה זה.

(4) בכל מקרה בו יידרש הקבלן להאריך את תוקף הערבות הנ"ל יתווספו לסכום הערבות הנ"ל הפרשי התנודות במדד.

**"תנודות במדד"** : - ההפרש בין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום מתן הערבות הראשונה לבין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום מתן הערבות המוארכת.

**9. העבודה לשביעות רצון המנהל**  
הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, לשביעות רצונו המוחלטת של המנהל וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המנהל, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.

**10. הודעות**  
(1) כתובת הצדדים לצורכי הסכם זה לרבות המצאת כתבי בית דין הם כמפורט לעיל, כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת המסירה למשלוח בדואר רשום ו/או בתום 24 שעות ממועד שיגורה בפקסימיליה / מייל ואם נמסרה ביד עם המסירה בפועל.

(2) כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן :

\_\_\_\_\_ המועצה :

\_\_\_\_\_ הקבלן :

(3) הקבלן מתחייב להתחבר לרשת כל שהיא של טלפונים ניידים ולהיות מצויד במכשיר מתאים לרשת הנ"ל בכל תקופת ביצוע החוזה.  
על הקבלן לצייד במכשירי הטלפון את נציגיו המוסמכים והבכירים באתרי העבודה, לפי החוזה.

### **פרק ב' – הכנה לביצוע**

**11. בדיקות מוקדמות**  
(1) רואים את הקבלן כמי שבדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום העבודה וסביבותיה, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה למקום העבודה ואת צרכי השיכון והדיור שיהיה זקוק להם, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתו.

(2) רואים את הקבלן כמי ששוכנע על יסוד בדיקותיו כי שכר החוזה שהוצע על ידו להקמת המבנה ולביצוע עבודות הפיתוח, מניח את דעתו, ומהווה תמורה מלאה לכל התחייבויותיו לפי החוזה, וכי לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת אפילו יימצא כי נגרמו לו במהלך הביצוע הוצאות נוספות ואף אם יימצא כי שטח המבנה הנגזר מהתכניות המצורפות להסכם זה עולה על השטח שצוין במסמכי המכרז .

**12. דרכי ביצוע ולוח זמנים**  
1. הקבלן ימציא לאישור המנהל, עם החתימה על חוזה זה :  
(א) לוח זמנים מפורט לגבי כל קטע או כל חלק של העבודה, ואשר יכלול גם פירוט כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע העבודה, לפי לוח הזמנים הנ"ל ;

**(ב) ידוע לקבלן כי התאריך הסופי למסירת האתר, כולל השלמת כל העבודות כפי שקבוע בצו התחלת עבודה ולא יאוחר מ- 12 חודשים מתאריך צו התחלת עבודה.**

**(ג) פירוט דרכי הביצוע של כל קטע או כל חלק של העבודה לרבות הסדרים ושיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודה ברשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעתו להשתמש.**

2. הקבלן יוכיח, לשביעות רצון המנהל, שיש או שיהיו בידיו כוח אדם והציוד הדרושים וכן ימציא למנהל, לפי דרישתו מזמן לזמן, מילואים ופרטים בכתב בקשר ללוח הזמנים ופירוט דרכי הביצוע הנ"ל. המצאת החומר האמור ע"י הקבלן למנהל, בין שאישר אותו המנהל במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כל שהיא המוטלת עליו לפי כל דין.

3. תקופת הביצוע תהיה על פי הנקוב בצו התחלת העבודה .

**סימון 13 (1)** המנהל יקבע את קו הבניין ויסמן את נקודות הקבע שלו. הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של העבודה ולנכונותם של הגבהים, הממדים וההכוונה של כל חלקי העבודה בהתחשב עם נקודות הקבע וקו הבניין שנקבעו וסומנו ע"י המנהל. הוצאות הסימון אשר הקבלן אחראי עבורן חלות על הקבלן.

(2) הוטל על הקבלן, על פי החוזה, לבצע את הסימון לפי נקודות קבע שנקבעו על ידי המנהל חייב הקבלן לשמור על קיומן ושלמותן של נקודות אלה. סולקו, נפגעו או שונו נקודות הקבע שנקבעו על ידי המנהל, כאמור, על הקבלן לחדשן על חשבונו הוא .

#### **פרק ג' – התחייבויות כלליות**

**השגחה מטעם הקבלן 14. (1)** הקבלן או בא כוחו המוסמך והמוכר לפי חוק רישום הקבלנים, יהיה מצוי במקום העבודה וישגיח עליו ברציפות לצורך ביצוע העבודה. מינוי בא כוח מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה יהא טעון אישורו המוקדם של המנהל והמנהל יהא רשאי לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא. לצורך קבלת הוראות מהמנהל דין בא כוח מוסמך של הקבלן כדין הקבלן .

(2) הקבלן יעסיק במקום העבודה בקביעות במשך כל תקופת הביצוע מהנדס מנוסה הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים וזאת לצרכי התיאום והפיקוח על העבודה. אם הקבלן או בא כוחו המוסמך בסעיף קטן (1) הוא בעצמו מהנדס מנוסה רשום ומטפל אישית בעבודה, יהא פטור מהעסקת מהנדס מנוסה ורשום כאמור.

(3) במקרים מיוחדים רשאי המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשחרר את הקבלן מלהעסיק מהנדס באתר.

(4) במהלך ביצוע עבודת הבנייה ועבודות הפיתוח ועד להשלמתן, חייב הקבלן להעסיק מנהל עבודה מוסמך ומאושר ע"י הרשויות, המפקח והמנהל. מנהל העבודה ימצא באתר ו/או בכל מקום אחר בו מתבצעת העבודה במשך כל שעות העבודה. ההוראות או ההסברים שנתנו למנהל העבודה ע"י המפקח או המנהל יחשבו כאילו ניתנו לקבלן. מנהל העבודה יהיה מהנדס, הנדסאי או מנהל עבודה מוסמך שהינו בעל ניסיון מוכח בתחום. מנהל העבודה יוחלף רק באישור המנהל והמפקח .

**רישיונות כניסה והרחקת עובדים 15. (1)** הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל או המפקח בדבר הרחקתו ממקום העבודה של כל אדם המועסק על ידו במקום העבודה, אם לדעת כל אחד מהם התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו במקום העבודה בין במישרין ובין בעקיפין.

(2) המנהל רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב בדבר הצורך בהגבלת הכניסה למקום העבודה, כולה או מקצתה. משניתנה הוראה כאמור ימציא הקבלן למפקח מזמן לזמן את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום העבודה לביצוע העבודה וכן את תצלומיהם ופרטים אחרים אודותם כפי שידרוש המפקח והמפקח יסדיר את ענייני הכניסה למקום העבודה לפי רישיונות כפי שימצא לנכון.

(3) כל רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) יהיה רכוש של הרשות והקבלן מתחייב להחזיר למנהל את רישיון הכניסה של כל עובד עובדו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע העבודה וכן בכל עת שידרוש המפקח את החזרתו. כן מתחייב הקבלן שהשימוש ברישיונות הכניסה יהיה מובל אך ורק לצורך הכניסה למקום העבודה לביצוע העבודה.

(4) הקבלן אחראי להרחקתו ממקום העבודה של כל אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) או עובד שהמפקח דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו

(1) **16. שמירה, גידור ושאר אמצעי זהירות**  
הקבלן מתחייב לספק ולהתקין על חשבונו הוא, שמירה, גידור תמרורי אזהרה, לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות לשם בטחונו ונוחותו של הציבור ולהציבם בכל מקום שהיה צורך בכך, או שידרש ע"י המפקח, או שהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

(2) על הקבלן להגן על העבודה מכל נזק העלול להיגרם לה עקב כל סיבה כגון כפור, חום, גשם, אש או השגת גבול, בין שנוזק זה נגרם לעבודה או לכל דבר הקשור בה. ההגנה כנגד נזק תיעשה באמצעים שהמפקח ימצא לנחוץ. כל עבודה העלולה, לפי דעתו של המפקח, להינזק על ידי מזג אוויר בלתי יציב יש להפסיקה עד שמזג האוויר ישתפר.

(1) **17. שאיבת מים ואספקת חשמל**  
הקבלן יחזיק את שטח העבודה חופשי ממים בנקודה הכי נמוכה ובכל זמן שיידרש ואם המפקח מוצא לנכון יומם ולילה ללא הפסקה, ירחיק את המים על ידי משאבה מכנית או בכל אמצעי אחר כפי שיידרש. הקבלן ימנע מלהזרים מי שופכין או מים דלוחים אחרים לתוך תעלות פתוחות, אלא ינקזם דרך צינורות לבור הביוב הקרוב, הכל לפי הוראות המפקח. במקרה שיהיה צורך בניקוז תת-קרקעי יקבל הקבלן תשלום בהתאם למפרט.

(2) הקבלן חייב לספק את המים הדרושים לביצוע העבודה וכל ההוצאות הכרוכות באספקתם הסדירה והתקינה ובצריכתו, ובכלל זה הוצאות האגרות הדרושות להתחברות לרשת המים, צריכתם ושאבתם יחולו על הקבלן. בכל מקרה חייב הקבלן לברר את הספק המים ולעשות סידורים נאותים לצבירת מים או להתקנת אמצעים אחרים – שאיבת מים – לספק מים במידה הדרושה בכל עת. כמו כן, רכישה והתקנה של מדי מים תהינה על חשבון הקבלן.

(3) הקבלן חייב לספק את החשמל הדרוש לו לביצוע העבודה; כל ההוצאות הכרוכות בחיבור החשמל, בהתקנות השונות, בהתקנת רשת בטחון ובאספקתו הסדירה יחולו עליו בלבד.

(4) הרשות זכאית לדרוש מהקבלן לשלם עלות חיבור החשמל לחברת החשמל ולהכיל הוצאה זו כחלק מחשבון הביצוע, ללא תמורה נוספת מעבר לעלות ששולמה לחברת החשמל.

(1) **18. גישת המפקח למקום העבודה**  
הקבלן יאפשר ויעזור למפקח, או לכל בא כוח מורשה על ידו, להיכנס בכל עת למקום העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים, מכונות וחפצים כלשהם לביצוע החוזה.

(2) המפקח רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב המלאכה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה, את הוראות המנהל ואת הוראותיו הוא.

- מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום אגרות** 19
- (1) המעוצה אחראית להמצאת כל התכניות והיתרי הבניה הנדרשים על פי דין להקמת המבנה ופיתוח המקרקעין למעט היתרים ואישורים שהמצאתם חלה על הקבלן על פי דין או לפי דרישת המנהל .
- (2) בכל הכרוך בביצוע העבודה, ימלא הקבלן אחרי הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות והיתרים ותשלום מסים ואגרות, אולם מסים ואגרות ששולמו ע"י הקבלן כאמור ושתשלומם חל כדין על הרשות – יוחזרו לקבלן ע"י הרשות .
- מציאת עתיקות וכו'** 20
- (1) עתיקות, כמשמעותן בפקודת העתיקות, או בכל חוק בדבר עתיקות שהיה בתוקף מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כל שהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו במקום העבודה נכסי המדינה הם, והקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך ע"י כל אדם שהוא.
- (2) מיד לאחר גילוי החפץ ולפני הזזתו ממקומו יודיע הקבלן למפקח על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות.
- (3) ההוצאות שנגרמו לקבלן עקב נקיטת אמצעי הזהירות האמורים בסעיף קטן (1) יחולו על הרשות ושולמו בהתאם לסעיף 70 (3) כאילו היו ההוצאות האמורות הוצאות שנגרמו לקבלן עקב הפסקה זמנית של ביצוע העבודה בהתאם להוראות המנהל כאמור בסעיף 70 (1).
- גישה לעבודה** 21
- על הקבלן לעשות את כל הסידורים עם יחידות הרשות או הממשלה הנוגעות בדבר וכן עם הבעלים או המחזיקים של דרכים פרטיות או קרקעות שבהן צריכה העבודה להיעשות או שדרךן צריך לגשת למקום העבודה כדי שיוכל להשתמש בהם לגישה ולהעברת פועלים וחומרים או להרחקת חומר מיוחד על ידו, או על ידי בא-כוח או קבלני הובלה. על הקבלן להחזיר את הדרכים והקרקעות למצבם הקודם לשביעות רצון המנהל, הבעלים או המחזיקים הנוגעים דבר. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי בגין כל תביעה, או על הוצאות או נזק שנגרמו לרשות או לכל אדם אחר, עקב כך.
- פגיעה בנוחיות הציבור** 22
- (1) תוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כל שהוא.
- (2) לא להרשות הנחת חומרים, מכשירים, כלי עבודה או חפצים אחרים על כל דרך או מדרכה, אלא על פי היתר ובהתאם לתנאי ההיתר.
- (3) להימנע מכל מעשה העלול להפריע לתנועת כלי רכב או הולכי רגל, אלא אם הותר המעשה ולפי התנאים שנקבעו בהיתר .
- (4) להתקין מנורות, פיגומים, מחיצות וקרשים כפי שיידרש ע"י המנהל לשם הגנה מספקת על הציבור ועל העובדים במקום העבודה.
- (5) לא לבצע ולא להרשות לבצע כל עבודה, למעט עבודה דחופה הדרושה להצלת חיים או רכוש או עבודה שאושרה מראש ובכתב בידי המנהל, בשבת ובערב שבת משעה טרם כניסת השבת, וכן במועדי ישראל וערבי חגים החל משעה טרם כניסת החג.
- מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים** 23
- הקבלן יתן אפשרויות פעולה נאותות, לפי הוראות המפקח, לכל קבלן אחר המועסק ע"י הרשות וכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה ע"י המפקח וכן לעובדיהם, הן במקום העבודה והן בסמוך אליו; כן ישתף ויתאם פעולה איתם ויאשר להם את השימוש במידת המצוי והאפשר בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידו, ואולם רשאי הקבלן לדרוש תשלום מתקבל על הדעת בתמורה לשימוש האמור מאת הנזקקים לו, והמנהל יהיה מוסמך לקבוע את שיעורו של התשלום .

**ניקוי מקום העבודה עם השלמת העבודה** 24 (1) הקבלן יסלק על חשבונו הבלעדי מזמן לזמן ממקום העבודה את עודפי החומרים והפסולת לאתרי פסולת מאושרים. מיד עם גמר העבודה ינקה הקבלן את מקום העבודה ויסלק ממנו את מתקני העבודה, החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא וימסור את העבודה והאתר כשהם נקיים ומתאימים למטרותיהם לשביעות רצונו של המפקח.

(2) לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף קטן (1) לסעיף זה, במועדים שנקבעו על ידי המפקח, תהא הרשות רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות והרשות תהיה רשאית לגבות או לקזון מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת הרשות, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

**בטיחות בעבודה** 25 על הקבלן לפעול בביצוע התחייבויותיו, נשוא חוזה זה, בין בעצמו, בין באמצעות מי מטעמו, באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם אחר בהתאם לחוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954; פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל – 1970 והתקנות שהוצאו לפיהן, בין אם קיימות ובין אלו אשר תכנסנה לתוקף במועדים הרלוואנטיים לביצוע העבודות ובמידה והתיקונים האלה חלים על העבודות המבוצעות ע"י הקבלן; כן ינהג הקבלן בהתאם לתקנות בדבר שימוש בחומרי נפץ והחסנתם – תשי"ב – 1952 וימנה אחראי להצבת צופים לצרכי בטיחות ביצוע הפיצוצים.

**מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו עפ"י חוזה זה ומסמכיו, מתחייב הקבלן להנחות ולהדריך את עובדיו לנהוג בביצוע התחייבויותיהם נשוא חוזה זה בהתאם לחוקי הבטיחות בעבודה.**

**פיקוח ע"י המנהל** 26 (1) אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל או למפקח, על ביצוע העבודה, אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות במידה שהדבר הוא באחריות הרשות לגבי כל צד שלישי אחר.

(2) זכות הפיקוח הנ"ל לא תשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי הרשות למילוי תנאי חוזה זה על מפרטיו.

(3) הקבלן ידווח למנהל או למפקח בכל עת שדרש לכך בכתב או בע"פ על התקדמות העבודה ועל פרטים נוספים הקשורים בה כפי שדרש. הקבלן ידווח למנהל או למפקח על כל פגם ו/או פיגור בעבודת קבלן משנה העובד לצדו או במקומו מיד עם התגלותו של הפגם האמור.

(4) הקבלן ימציא למעוצה בכל עת על פי דרישתה נתונים 5 תלושי שכר של העובדים מטעמו.

### פרק ד' – נזיקין וביטוח

**אחריות לנזק** 27 מתחילת העבודה ועד גמר תקופת הבדק על הקבלן, על חשבונו הוא, לתמוך ולהגן על כל הבתים, הקירות, הגדרות, הדרכים, השבילים או כל דבר אחר העלול להיפגע ע"י העבודה, וכן תחול עליו אחריות לכל דבר השייך למישהו כתוצאה מן העבודה. על הקבלן לתקן, ולשביעות רצון הרשות או כל בעל נכסים אחר, כל נזק שייגרם כמתואר לעיל, ואם לא יעשה זאת בדבר שהרשות נוגעת בו, יכולה הרשות לבדוק, לתקן את הנזק ולזקוף את ההוצאות על חשבון הקבלן או לנכות מכל סכום המגיע, או שיגיע, לקבלן מאת הרשות בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

**תיקון נזקים לכביש, למובילים, וכיו"ב** 28 (1) הקבלן יהיה אחראי לקבלת מידע מהרשויות המוסמכות העירוניות, התקשורת והחשמל, לפני התחלת העבודה בקשר לקיום מתקנים שאינם נראים לעין או שאין לגלותם תוך הסתכלות רגילה בשטח העבודה. הקבלן אחראי, שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, גדר, חצר מבנה, בית, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון או מובילים אחרים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודה בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש בקשר לביצוע העבודה – יתוקן על חשבונו של הקבלן באופן היעיל ביותר

ולשביעות רצונו של המנהל ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על תיקון הנזק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות.

(2) הרשות תהא רשאית לתקן את הנזקים שהקבלן אחראי להם לפי סעיף קטן (1) לעיל על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים והקלקולים האמורים, והרשות תהיה רשאית לגבות או לנכות מכל סכום המגיע, או שיגיע, לקבלן מאת הרשות, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת. האמור בסעיף קטן זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו שעל פי סעיף קטן (1) לעיל.

## נזקים לגוף או לרכוש 29

הקבלן מקבל על עצמו אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק, איזה שהם, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו מכל סיבה או עילה שהן, לרשות ו/או עובדיה ו/או לכל אדם אחר, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל בגוף ו/או ברכוש, בין אם ע"י הקבלן עובדיו מועסקיו, שליחיו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם או ע"י מי מהם, בקשר ובכל הנוגע במישרין או בעקיפין, מהעבודה לפי חוזה ו/או מביצועה ו/או מאופן ביצועה ובין אם כתוצאה, במישרין או בעקיפין, ממעשה או ממחדל איזה שהם, מצד מאן דהוא, לרבות הקבלן, הקשורים או הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לעבודה ו/או לביצועה ו/או לאופן ביצועה, והקבלן יפצה בשלמות את הרשות, ו/או הניזוקים, לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו (הם). הקבלן משחרר בזה לחלוטין ומראש את כל הרשות, עובדיה, שלוחיה ושולחיה-זולת הקבלן-מכל אחריות וחבות לכל בגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל, לכל אדם, מכל עילה שהיא, ושום אחריות או חבות, לפי דין או עילה איזה שהם, בלי יוצא מן הכלל, לא תחול על הרשות, עובדיה, שלוחיה ושולחיה-זולת הקבלן המקבל על עצמו כל אחריות וחבות כנ"ל – בגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל, כלפי כל אדם.

## נזיקין לעובדים 30

הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי ביצוע העבודות ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. הקבלן יפצה וישפה את המעוצה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

## נזיקין למקום העבודה 31

(1) מיום התחלת העבודות, כולם או מקצתן, ועד לסיומן וקבלת תעודת השלמה מאת המנהל, ישא הקבלן באחריות מלאה לשלמות המבנה והעבודות הארעיות שנעשו בקשר איתו, ובכל מקרה של נזק, פגיעה, אובדן למבנה או לחלק ממנו, או לעבודות ארעיות כלשהן, הנובע סיבה כלשהי, לרבות שיטפונות, רוחות, סערה שלגים וכיוצא באלה יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי, באופן שלאחר תיקון הנזק תהא העבודה במצב תקין ומתאים בכל פרטיה לדרישות החוזה ולהוראותיו של המנהל.

(2) הוראות סעיף קטן (1) תוחלנה גם על כל נזק, פגיעה, או אובדן שנגרם על ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק, שבוצעו על- ידי בתקופת הבדק, לשם מילוי התחייבויות בהתאם לפרק ח' של החוזה.

(3) למרות האמור לעיל, לא יהיה הקבלן אחראי לנזקים שנגרמו מחמת מלחמה, פלישת אויב, פעולת מדינה אויבת או קרבות (בין אם הוכרזה מלחמה ובין אם לאו). בכל מקרה כזה יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק בהקדם האפשרי אם ובמידה שידרוש ממנו המנהל והוצאות התיקון יחולו על הרשות.

## פיצוי הרשות בשל צו בית משפט 32

אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של הקבלן יוצא כנגד המעוצה או הקבלן צו מבית משפט, יהיה הקבלן אחראי לפצות את המעוצה על כל נזק בין ישיר ובין עקיף וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לעשות את כל הדרוש ולנקוט בכל ההליכים הדרושים להסרת הצו ומבלי שהוראה זו תתפרש כמטילה חובה כל שהיא לפצות את הקבלן בגין הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחולל בביצוע העבודה כתוצאה מהצו הנ"ל.

## פיצוי ושיפוי הרשות 33

הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את הרשות על כל נזק ועל וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, ע"י כל אדם, בלי יוצא מן הכלל, נגדה או נגד כל מי שמפורט מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל תאונה, חבלה

או נזק שמפורט בסעיפים 27-31 לעיל, לכל אדם, כולל לרשות, ועובדיה, או למי מהם, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם לרשות.

הקבלן ימנע כל נזק מהרשות ויפצה אותה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה, במתקני העבודה, במכונות או בחומרים שיסופקו ע"י הרשות.

34 זכויות פטנטים

הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך ביצוע העבודה ובהקשר לכך. באם תתבע הרשות על נזק שנגרם כתוצאה מהעבודה, יהיה על הקבלן עם קבלו הודעה על-כך מאת המנהל, לסלק את התביעה. באם לא יעשה זאת תוך זמן המתקבל על הדעת, תהא הרשות רשאית לבוא לידי הסכם עם התובע בתנאים שתצדיק וכל הסכומים שהיא תשלם ינוכו מהכספים המגיעים לקבלן או יתבע ממנו בדרך החוק.

35 פיצוי הרשות עקב אי קיום התחייבויות

36 ניכוי כספים מהקבלן

האמור לעיל אינו גורע מזכויותיה של הרשות לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת ועפ"י כל דין.

37 שמירת זכויות הרשות

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן בהסכם ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו כנספח ד'.

38 ביטוחים

#### פרק ה' – עובדים ותנאי עבודה.

הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין. הקבלן מתחייב להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין, וכן מתחייב הקבלן להיות בעצמו או לדאוג לכך שבא כוחו המוסמך יהיה במקום ביצוע העבודה בשעות העבודה הרגילות על מנת שהמפקח או בא כוחו יוכל לבוא אתו בדברים ולתת לו הוראות שהוא רשאי לתת לו לפי חוזה זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה שמסרו לבא כוחו של הקבלן, יראו אותה כאילו נמסרה לקבלן.

39 אספקת כוח אדם ותנאי עבודה

לפי דרישה בכתב מאת המפקח יחליף הקבלן את בא כוחו המוסמך או את מנהלי העבודה, אם לדעת המפקח אין הם מתאימים לתפקיד. אי מילוי הוראות סעיף זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מוסכמים מראש בסך 1000 ₪ ליום לא כולל מע"מ, לכל פעולה, בעל מלאכה, או עובד אחר שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף קטן זה, מבלי לגרוע מיתר הזכויות העומדות למעוצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין.

(2)

לביצוע העבודה יקבל הקבלן עובדים רק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה תשי"ט – 1959 והקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה, ויקיים תנאי עבודה, בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה באותו אזור.

(3)

הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועבד על ידו בביצוע העבודה מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שיקבע לגבי אותו העובד ע"י ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה עבור עבודה דומה באותו אזור או על פי כל דין ו/או הסכם.

(4)

העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א 1991 - וחוק עבודת כל סכום שנוכה והועבר כאמור בסעיף קטן (4) רואים אותו כאילו שולם לקבלן על חשבון שכר החוזה וחשבון הקבלן בהתאם.

(5)

(6) הקבלן מתחייב למלא אחרי הוראות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשכ"ח 1968 – והתקנות שהותקנו או שיותקנו על פיו ולהמציא למנהל אישורים של המוסד לביטוח לאומי, כי קיים את התחייבויותיו לפי סעיף קטן זה. הנאמר בסעיף קטן זה בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על המנהל כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.

(7) הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק, ובאין דרישה כזאת כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח על העבודה תשי"ד 1954.

(8) הקבלן מצהיר כי הוא עומד בתנאים הקבועים בחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ובחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, לצורך התקשרות עם המעוזה בחוזה זה, וכי כראיה חתם על התצהירים בנוסחים המצורפים למסמכי המכרז והמהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

(9) הקבלן יקיים את כל הוראות הדינים החלות על העסקת עובדים, תשלום שכרם, תנאי העסקתם וכיוצ"ב, ומבלי לגרוע מכלליות האמור יקפיד על קיומן הדווקני של הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 חוק העסקת עובדים זרים (איסור נוער, התשי"ג-1953).

(1) הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסוגו במקצוע של כל עובד וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו.

**פנקסי כוח אדם ומצבות כוח אדם**

(2) הקבלן מתחייב להמציא למנהל ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כח האדם לשם ביקורת וכן להכין ולהמציא למפקח לפי דרישתו ולשביעות רצונו מצבת כח האדם החודשית, שבועית ויומית שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצותיהם, סוגיהם והעסקתם.

(1) הקבלן מתחייב שיסדרו למועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחות כולל בתי שימוש, מקומות אכילה נאותים במקום העבודה וכן סידור אחר בהתאם לדרישת המפקח.

**רווחת העובדים**

(2) הקבלן יכין וישמור במקום בטוח ונוח לגישה בשטח העבודה את כל הציוד הדרוש לעזרה ראשונה. הקבלן ידאג לכך שלפחות אחד מעובדיו המנוסה בהגשת עזרה ראשונה יהיה תמיד מצוי במקום העבודה.

#### **פרק ו' – ציוד חומרים ומלאכה.**

(1) הקבלן יספק על חשבנו הוא את כל כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצוע היעיל של העבודה בקצב הדרוש.

**אספקת ציוד, מתקנים וחומרים**

(2) רואים את הקבלן כמי שנמצא ברשותו כל הציוד הדרוש.

(4) הקבלן מתחייב, לא יאוחר מהתאריך שנקבע ביום התחלת העבודה בצו התחלת העבודה, לאגור את החומרים במקום העבודה או להבטיח את אספקתם לפי לוח זמנים של אספקת חומרים שיוגש יחד עם לוח הזמנים לפי סעיף 12 ושיהיה מבוסס עליו – הכל להנחת דעתו של המנהל. לוח הזמנים של אספקת החומרים יאושר על ידי המנהל.

(5) לפי דרישת המנהל יבטח הקבלן את החומרים האמורים להנחת דעת של הרשות לפי התנאים שייקבעו על ידה ובהתאם לנאמר בסעיף 38 בשינויים המחויבים לפי העניין. לצורך סעיף 66 דין חומרים שנאגרו או שהובטחה אספקתם כאמור כדין חומרים שהושקעו בעבודה בתאריך אגירתם או בתאריך הבטחת אספקתם הכל לפי העניין.

(6) המנהל ראשי להורות לקבלן להשתמש בביצוע העבודה בחומרים שיסופקו על ידי הרשות ושתמורתם תנוכה מהסכומים המגיעים לקבלן, וזאת גם במקרה שהקבלן התחייב לספק את החומרים הנ"ל.

(7) ניתנה הוראה כאמור לעיל וסופקו בהתאם לכך – יחולו עליהם כללים אלה:  
(א) הקבלן ישתמש בחומרים האמורים ורק לביצוע העבודה.

(ב) משהוכנסו חומרים מהחורים האמורים, למקום העבודה לא יהא הקבלן רשאי להוציא אותם, או חלק מהם, ממקום העבודה, אלא אם קיבלה רשות מוקדמת בכתב מאת המפקח.

(ג) הקבלן מתחייב שהחומרים האמורים, כולם או מקצתם, לא יוחלפו בחומרים אחרים, אלא קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המפקח.

(ד) הקבלן מתחייב להחזיר לרשות את החומרים שסופקו על ידי הרשות ושלא השתמשו בהם לביצוע העבודה, וכן כל עודף ושארית מהחומרים האמורים לפי הוראות המפקח.

(ה) לא החזיר הקבלן את החומרים או את עודפם, לפי פסקה (ד), חייב הקבלן לשלם מיד לרשות תמורתם סכום שייקבע על ידי המנהל בהתאם למחירי השוק ביום מתן תעודת השלמה לפי סעיף 55, אולם אם נדרש הקבלן על ידי המפקח להחזיר את החומרים או עודפם לפני השלמת העבודה תיקבע תמורתם כאמור לפי מחירי השוק בתאריך הדרישה. על אף האמור לעיל תיקבע כאמור תמורתם של מלט ושל כל חומר אחר העלול להתקלקל לפי מחירי השוק ביום מסירת המלט או החומר האחר לקבלן.

(8) הוקצבו לקבלן על ידי רשות מוסמכת, על פי המלצת המנהל, חומרים שחלים פיקוח או הגבלות בקשר לקיצובם או חלוקתם, יחולו עליהם הכללים שבפסקאות (א), (ב) ו- (ג) לסעיף קטן (5) לסעיף זה. לא השתמש הקבלן בחומרים שהוקצבו כאמור לביצוע העבודה מסיבה כלשהי, עליו להציע אותם למכירה לרשות במחיר הקרן בתוספת הוצאות ההובלה למקום העבודה. לא קנתה הרשות את החומרים תוך 30 יום מיום ההצעה כאמור, יוכל הקבלן להשתמש בחומרים למטרה אחרת, בהסכמת הרשות המוסמכת שהקציבה את החומרים.

43 חומרים וציוד במקום העבודה (1) בסעיף זה "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על ידי הקבלן למקום העבודה, למטרת ביצוע העבודה והשלמתה, לרבות אביזרים, מוצרים בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים, וכן מתקנים העתידיים להיות חלק מן העבודה.

(2) חומרים וכן מבנים ארעיים שהוקמו על ידי הקבלן במקום העבודה למטרת ביצוע העבודה והשלמתה יעברו בשעת הבאתם או הקמתם כאמור לבעלות הרשות.

(3) חומרים וציוד שהובאו על הקבלן למקום העבודה למטרות ביצוע העבודה והשלמתה אין הקבלן רשאי להוציאם ממקום העבודה ללא הסכמת המפקח בכתב. ניתנה תעודת השלמה לעבודה עפ"י סעיף 55 (1) רשאי הקבלן להוציא ממקום העבודה את הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי חומרי הבניה.

(4) כל אימת שנפסלו ציוד וחומרים על פי הוראות סעיף קטן (6) או הורה המפקח בכתב שהציוד והחומרים לפי סעיפים קטנים (1) (3) אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, רשאי הקבלן להוציאם ממקום העבודה ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור חדלים החומרים מלהיות בבעלות הרשות. נקבע בהוראה מועד סילוק הציוד, או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. נמנע הקבלן מלעשות כן – רשאית הרשות לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים למכרם, ולאחר שתנכה מהמחירים את כל ההוצאות הכרוכות במכירתם תזכה הרשות את חשבון הקבלן בכל עודף שיותר.

(5) הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים, והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע החוזה, אולם בכל מקרה מן המקרים המפורטים בסעיף 71 רשאית הרשות להשתמש בזכויות המוקנות לה על פי אותו סעיף. זכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויות הרשות על פי סעיף 71 כאמור.

(6) אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור על ידי המפקח לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, והמפקח רשאי לפסלם בכל זמן שהוא.

(1) **44. טיב החומרים והמלאכה** הקבלן ישתמש בחומרים חדשים ובלתי משומשים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים, בתכניות ובכתב הכמויות.

(2) חומרים שלגביהם קיימים תקנים ומפרטי אספקה מטעם מכון התקנים הישראלי יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים.

(3) הקבלן מתחייב שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים שנבדקו ונמצאו כשרים לתפקידים על ידי המפקח.

(4) סופקו חומרים מסוימים על ידי הרשות – אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לגבי טיב העבודה.

(5) מכל יציקה של הקבלן יילקחו בדיקות בטונים על ידי מכון התקנים. הקבלן אחראי להזמנת בדיקה תקנית ממעבדה מוכרת ומוסמכת לכך עפ"י כל דין לכל יציקה. כמו כן יילקחו דגמים לבדיקות במכון התקנים או במעבדה של הרשות מהחומרים שיובאו לשטח על ידי הקבלן כגון: ריצוף, בלוקים ובדיקת אבן לספיגות וחוזק אספלטיים וכל חומר אחר שהמפקח במקום ימצא לנחוץ.

(6) התשלומים עבור הבדיקות ישולמו על ידי הקבלן בנוסף לזה יחויב הקבלן בנפרד עבור בדיקות חוזרות שבוצעו בשטח בגלל תוצאות לא טובות שהתקבלו מהבדיקות הראשונות.

(7) הקבלן מחויב למערכי בדיקות לפי דרישות מפעל הפיס. הבדיקות יהיו על חשבון הקבלן.

(1) **45. בדיקת חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים** הקבלן מתחייב למנוע את כיסוי או הסרתו של חלק כלשהו מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר ללא הסכמתו של המפקח.

(2) הושלם חלק העבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד, את החלק האמור מהעבודה לפני כיסוי או הסרתה.

(3) הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראות המפקח לצורך בדיקתה, בחינתה ומדידתה ומיד לאחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן זה רשאי המנהל לחשוף, לקדוח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהעבודה ולאחר מכן יחזירה הקבלן לתקנה.

(4) ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה מסעיף קטן (3) תוחלנה על הקבלן פרט אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (1) והבדיקות הוכיחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח.

(5) הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאית הרשות לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

(1) **46. סילוק חומרים פסולים** המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך מהלך העבודה:

**ומלאכה  
פסולה**

(א) על סילוק כל חומרים שהם ממקום העבודה בתום תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים לתפקידם.

(ב) על הבאת חומרים כשרים ומתאימים לתפקידם במקום החומרים האמורים בפסקה (א).

(ג) על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודה שהוקם על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לתנאי החוזה.

(2) כוחו של המפקח לפי סעיף קטן(1) יפה לכל דבר על אף כל בדיקה שנערכה על ידי המפקח ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.

(3) לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן(1) תהא הרשות רשאית לבצעה על חשבון הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והרשות תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

הקבלן יחתום על כתב התחייבות לפינוי פסולת מכל סוג, הנוצרת כתוצאה מביצוע החוזה, והמצורף לחוזה זה- **נספח ז'**.

**פינוי  
פסולת  
בניה**

**פרק ז' – מהלך ביצוע העבודה**

הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על ידי המנהל בהוראה בכתב שתיקרא "צו התחלת עבודה" וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים הנזכר בסעיף 12 פרט אם קיבל מאת המפקח הוראה מפורטת בניגוד לכך.

**התחלת  
ביצוע  
העבודה  
והלו"ז**

הקבלן יאחז באמצעים המקובלים כדי לקבל רשות כניסה לצורך ביצוע העבודות הכלולות בחוזה זה לכל הקרקעות והנכסים שבהם נמצא מקום העבודה, אולם באם יחול עיכוב בהגשת רשות זו, לא יכול הקבלן לתבוע לעצמו פיצוי בעד העיכוב. באם סבור המנהל שיש לתת לקבלן תוספת זמן לביצוע העבודה עקב העיכוב, יהיה ראשי לעשות זאת לפי שיקול לתת לקבלן תוספת זמן לביצוע העבודה עקב העיכוב, יהיה ראשי לעשות זאת לפי שיקול דעתו לאחר שנתבקש לכך ע"י הקבלן.

**העמדת  
מקום  
העבודה  
לרשות  
הקבלן**

(2) הקבלן יקים ויתחזק על חשבונו באתר העבודה מבנים זמניים במצב תקין לשימוש, לשימוש המנהל ו/או המפקח עבור משרדים, לאחסון ציוד וכלי עבודה, אחסון חומרים, חדר אוכל ושירותים לעובדים המועסקים על ידיו. הקבלן יהיה מחויב הקמתם וידאג לקבל אישור הרשויות המוסמכות להקמת כל המבנים הזמניים באתר. המבנה שישמש לצורך משרד יאויש במכשיר טלפון, פקס, מחשב, מזגן ובכל ציוד משרדי נוסף לפי דרישת המנהל. כל הוצאות הקמת המבנים הזמניים השונים לצרכיו של הקבלן ולצרכי המעוצה לרבות השגת האישורים הדרושים ולרבות הציוד המשרדי ו/או כל ציוד נוסף שישמש מבנים אלו, יחולו על הקבלן בלבד.

(3) מובהר ומוסכם בזאת כי הקבלן יחבר את המבנים הזמניים כאמור בס"ק 2 לעיל למוני מים וחשמל. כל ההתחברויות למים, חשמל וכו' באתר, לרבות למבנים הזמניים כאמור בס"ק 2 תהיינה על חשבון הקבלן בלבד.

הקבלן מתחייב לבצע את העבודה או כל חלק ממנה בהתאם ללוח הזמנים תוך תקופה שנקבעה בסעיף 12, ולהשלים אותה באופן מלא ומוחלט תוך תקופה שנקבעה בחוזה זה, שמניינה יתחיל מהתאריך שנקבע על ידי המנהל בהוראות בצו התחלת ביצוע העבודה.

**מועד  
השלמת  
העבודה**

(2) הוראות סעיף קטן (1) לסעיף זה תהיינה כפופות לכל תנאי מפורש בחוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהעבודה.

(3) ניתנה ארכה להשלמת העבודה בהתאם לסעיף 51 להלן, יוארך המועד להשלמת העבודה בהתאם לסעיף קטן (2) לעיל.

**ארכה להשלמת העבודה** 51 (1) פקודת שינויים כהגדרתה בסעיף 58 (2) המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת לזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודה, או המחייבת את ביטולו של חלק מהעבודה שהובאה בחשבון כאמור, ראשי המנהל לקבוע בה את השינוי במועד השלמת העבודה בהתאם לשינוי המשוער בתקופה הדרושה לביצוע העבודה.

(2) נגרם עיכוב בביצוע העבודה מנסיבות הנובעות מכח עליון, מלחמה, מצווים, תקנות או חוקים, והקבלן יוכיח קיומן של נסיבות אלו והיותן הגורם הישיר לעיכוב, ואשר אינן בשליטתו ואין באפשרותו למנען, ראשי המנהל להריך לפי שיקול דעתו את מועד ביצוע התחייבויות הקבלן בהסכם זה בתקופת זמן שתהא סבירה בהתאם לנסיבות המניעה או העיכוב ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה זאת לאחר 30 יום מיום הסיבה שגרמה לעיכוב ביצוע העבודה.

אושרה ארכה כאמור, לא יחשב הקבלן כמפר הסכם זה כל עוד נמשכת המניעה או העיכוב. מובהר בזה כי מחסור בפועלים, סגר כללי ו/או גרוש עובדים זרים, לא יחשב ככוח עליון.

(3) בעבודות הבינוי והפיתוח לא יוכרו לצורך ארכה עד 35 ימי גשם בשנה אותם יביא הקבלן בחישוב תקופת הביצוע (הכוונה בסעיף זה לימי עבודה בלבד).

**עבודה בשעות היום ובימי חול** 52 (1) פרט אם הותנה בחוזה במפורש היפוכו של דבר, לא תיעשה עבודה לפי חוזה זה בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל כולל חול המועד ללא הסכמת המנהל בכתב.

(2) אין הוראות סעיף קטן (1) חלות על עבודה שצריכה להיעשות מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות בימי חול, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש בימי שבת ומועדי ישראל – ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע מיד למפקח על כל הנסיבות שבעבודה במפורש.

**קצב ביצוע העבודה** 53 (1) אם בכל זמן שהוא המפקח בדעה שקבע ביצוע העבודה איטי מדי בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, או תוך הארכה שניתנה להשלמתו יודיע המפקח לקבלן בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה תוך הזמן או תוך הארכה שנקבעו להשלמה ויודיע עליהם למפקח בכתב.

(2) היה המפקח בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן (1) אינם מספקים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, או תוך הארכה שניתנה להשלמתו – יורה המפקח לקבלן בכתב על האמצעים שלדעת המפקח יש לנקוט בהם והקבלן מתחייב לנקוט מיד באמצעים האמורים.

(3) לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (2) – ראשית הרשות לבצע את העבודה כולה או מקצתה, ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל הוצאות הכרוכות בכך והרשות תהיה ראשית לגבות מהקבלן בכל דרך שהיא, את ההוצאות האמורות בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות ולנכותם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא.

(4) אם יהיה צורך, לדעת המנהל בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה מכפי שנקבע תחילה, יפנה המנהל בכתב אל הקבלן והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודה כמבוקש על ידי המנהל, לצורך זה, בנוגע לעשות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.

(5) לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (4) תחולנה הוראות סעיף קטן (3), ובלבד שהקבלן לא יישא אלא בהוצאות הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבעתחילה.

(6) מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (4) ונגרמו לו כתוצאה מכך, לדעת המנהל, הוצאות נוספות על אלא הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה, תחזיר הרשות לקבלן את ההוצאות הנוספות האמורות, בשיעור שייקבע ע"י המנהל.

(1) הסכמה מצד הרשות או המנהל לסטיות מתנאי חוזה זה במקרה שימוש מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה.

(2) לא השתמשה הרשות או המפקח בזכויות שניתנות להם לפי חוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותך זכויות, במקרה אחר ואי ללמוד מהתנגדות זו ויותר כל שהוא על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

(3) הקבלן לא ינקוט נגד המעוצה ונגד כל אחד מטעמו או הנתון לו שירותים בקשר עם העבודה, בכל הליך משפטי של צו מניעה, צו עשה ו/או הליך הצהרתי שיש עמם פגיעה או הפרעה כלשהי בקידום ו/או בהמשך ביצוע העבודות. הסעדים היחידים להם יהא הקבלן זכאי כלפי המעוצה, אם בכלל, במסגרת הליכים משפטיים, יהיו סעדים כספיים בלבד.

### פרק ח' – השלמה, בדק ותיקונים

(1) 55 תעודת השלמה ותעודת השלמה חלקית הושלמה העבודה – יודיע על כך הקבלן למפקח בכתב והמפקח יתחיל בבדיקת העבודה תוך 15 יום מיום ההודעה וישלים את הבדיקה תוך 30 יום מיום שהתחיל בה. מצא המפקח את העבודה מתאימה לתנאי החוזה ומשביעה רצונו – ייתן לקבלן תעודת השלמה עם תום הבדיקה, ימצא המפקח שהעבודה לא בוצעה בהתאם לחוזה, ימסור לקבלן בכתב רשימת התיקונים הדרושים לדעת המפקח לשם התאמת העבודה לחוזה והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שתיקבע לכך על ידי המפקח.

(2) אם לפני תנאי החוזה על הקבלן להשלים חלק מסוים מהעבודה במועד מסוים העבודה במועד מסוים לפני התאריך הסופי שנקבע להשלמת העבודה, או הושלם חלק כל שהוא מהעבודה והרשות החזיקה או השתמשה בו או עומדת להחזיק או להשתמש בו, רשאי הקבלן לדרוש תעודת השלמה לגבי חלק מהעבודה, כאמור, והמנהל, יקבע לפי שיקול דעתו אם לתת לקבלן תעודת השלמה חלקית. הוראות סעיף קטן, (1) תחולנה על מתן תעודת השלמה לגבי חלק מהעבודה או לגבי חלק מהעבודה או לגבי חלק מהעבודה כולה. מתן תעודת השלמה חלקית אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי זה.

(3) קבע המנהל כי הושלמה העבודה, או הושלם החלק המסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, חייב הקבלן למסור לרשות את העבודה או אותו חלק מסוים ממנה, כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כל שהן שיש לו כלפי הרשות.

(1) 56 הגדרת "תקופת הבדק" ו"ערבות לבדק" לעניין חוזה יראו את תקופת הבדק ותקופת האחריות כהגדרתן בתוספת לחוק המכר (דירות) התשל"ג – 1973 (תיקון תש"ן 1990) וכמפורט להלן:

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| לגבי צנרת כולל מערכת הסקה ומרזבים   | שנתיים + 3 שנות אחריות    |
| לגבי חדירת רטיבות בגג בקירות ובמקלט | שלוש שנים + 3 שנות אחריות |
| מכונות, מנועים, דודים               | שלוש שנים + 3 שנות אחריות |
| קילוף, חיפויים בחדרי מדרגות         | שלוש שנים + 3 שנות אחריות |

|                                                               |                           |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------|
| שקיעת<br>הקרקע                                                | שלוש שנים + 3 שנות אחריות |
| שקיעת<br>מרצפות<br>במדרכות,<br>בחניות<br>ובשבילים בשטח הבניין | שלוש שנים + 3 שנות אחריות |
| סדקים עוברים בקירות ובתקרות                                   | חמש שנים + 3 שנות אחריות  |
| קילופים ניכרים בחיפויים חיצוניים                              | שבע שנים + 3 שנות אחריות  |
| כל אי התאמה אחרת שאינה אי התאמה<br>יסודית                     | שנה + 3 שנות אחריות       |

(2) מניינה של תקופת הבדק יתחיל מתאריך מתן תעודת השלמת העבודה בהתאם לסעיף 55, או במקרה של תעודת השלמה לגבי חלקים שונים של העבודה – מתארכי מתן תעודת השלמה חלקית, בנוסף תקופות האחריות תהיינה עפ"י הפירוט הבא ומניינם יחל בתום תקופת הבדק :

|                                       |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| עבודות ומוצרי מסגרות, נגרות ואלומניום | תקופת אחריות של שנתיים   |
| עבודות פיתוח חצרות ועבודות תשתית      | תקופת אחריות שנה         |
| עבודות איטום                          | תקופת אחריות של עשר שנים |
| עבודות צנרת מים, ביוב וניקוז          | תקופת אחריות של שנתיים   |

כל תיקון שיידרש בתקופת הבדק ו/או תקופות האחריות יבוצע תוך 21 יום בתיאום מוקדם עם נציג הרשות למעט תיקון נזילת מים שיבוצעו תוך 48 שעות מהפסקת המים הראשונה.

(3) עם תחילת תקופת הבדק ימציא הקבלן ערבות לבדק. גובה הערבות לבדק יהיה בשיעור 5% מהחשבון הסופי המצטבר. ערבות הבדק תעמוד בתקופת למשך שנה אחת מתחילת תקופת הבדק.

(4) נתהווה בפרויקט, או בכל חלק ממנו, תוך תקופת הבדק, נזק או קלקול אשר לדעת המפקח נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים, או מכל סיבה אחרת הקשורה או תלויה בקבלן, בפרויקט שביצע או בחומרים שסיפק, חייב הקבלן לתקן או לבנות מחדש כל נזק או קלקול כאמור, הכל לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו של המפקח ובתוך המועד שייקבע לכך על ידי המפקח ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מ 3 חודשים מתום תקופת הבדק; הוא הדין לגבי נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לכביש, דרך, מדרכה, שביל וכיו"ב ואשר נגרם לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים.

(5) אין בסעיף קטן 4 דלעיל כדי לגרוע מתקופות הבדק כפי שקבועות בהוראות כל דין לפי הארוכה מביניהן.

(6) ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבות הקבלן לפי סעיפים קטנים 4 ו 5 יחולו על הקבלן. היה והקבלן לא יקיים את התחייבותו לבדק או תיקונים, רשאית המועצה לקיים את התחייבותה למועצה באמצעות אחרים על חשבון הקבלן.

(7) בתום 12 חודשים מהשלמת העבודה חייב הקבלן לבצע סקר ביחד עם המפקח לאיתור ליקויים ותיקונם בתוך פרק זמן שיקבע המפקח ולשביעות רצונו. המפקח יערוך פרוטוקול על מצב העבודות נשוא תקופת הבדק (להלן: "פרוטוקול הבדק") והעבודות יהיו על חשבונו של הקבלן

(8) הערבויות על פי סעיף זה יהיו צמודות למדד הידוע ביום מסירת הערבות הבנקאית.  
"מדד" - כהגדרתו בסעיף 1 לחוזה.

**תיקונים על ידי הקבלן 57** (1) על הקבלן להחזיק במצב טוב ולהיות אחראי לתיקונים תוך תקופת הבדק. עם קבלת הודעה ממנהל על הקבלן לתקן מיד על חשבונו כל פגם שבא עקב עבודה גרועה או חומרים פסולים וכל נזק שנגרם על ידי כך תוך תקופת הבדק.

התיקון יעשה לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו של המפקח.

(2) אין בסעיף קטן (1) דלעיל בכדי לגרוע מהאמור בסעיף 71.

(3) בגגות אספלט יבצע הקבלן הלבנת הגגות לאחר קבלת המבנה מידי שנה בשנה עם תחילת הקיץ מיד לאחר תום הגשמים בחומר הלבנה רפלקטופיקס או שווה ערך וזאת במשך כל תקופת האחריות לגבי אטימות המבנה כפי שמופיע בסעיף 56 (1) דלעיל.

### פרק ט' – שינויים, הוספות והפחתות

**שינויים בעבודה 58** 1. המנהל רשאי להורות בכל עת שימצא לנכון על כל שינוי בעבודה לרבות צורות. איכותה, גודלה, וממדיה של העבודה וכל חלק ממנה הן המתוארת בתכניות והן בכל מסמך אחר, הכל כפי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו.

2. **הוראת המנהל על שינוי העבודה לפי סעיף קטן (1) תיקרא "פקודת שינויים"** ותינתן בכתב. מובהר בזאת, כי פקודת שינויים שיש בצידה תוספת תמורה לקבלן מעבר למחיר החוזה טעונה חתימתם של מורשי החתימה של המעוצה, ביצוע הקבלן עבודות נוספות ללא חתימת מורשי החתימה, הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תמורה בגין השינויים או תוספת העבודה.

3. כל פקודת שינויים לא תפטור את הקבלן מהשלמת העבודה תוך מועד החוזה או תבטל באיזו צורה שהיא את תנאי החוזה וכל הכלול בו, בכפוף לאמור בסעיף 51 (1) לעיל.

4. בכפיפה להוראת מפורשת בחוזה המנוגדת להוראה זו, ייקבע ערך השינוי לפי פקודת שינויים, בהתאם להוראות סעיף 59 ושכר החוזה יועלה או יופחת בהתאם לכך.

5. במקרה של הפחתה בהיקף העבודה לא יכול הקבלן לדרוש או לתבוע מהרשות פיצוי בעד הפסד רווחים בגין העבודה שהופחתה.

6. מובהר כי המפקח איננו מוסמך לאשר כל חריגה מתנאי ההסכם, בין חריגה המחייבת תשלום נוסף ובין חריגה אשר אינה מחייבת תשלום כזה. לא תישמע תביעה מן הקבלן לתשלום נוסף, המתבססת על אישור המפקח.

7. הקבלן אינו רשאי לעכב את ביצועים של השינויים ו/ או העבודות הנוספות מחמת אי קביעת ערכם ועליו לבצעם מיד עם קבלתם והוראה מאת המהנדס.

**הערכת שינויים 59** 1. ערכו של כל שינוי שבוצע בהתאם לפקודת שינויים במסגרת עבודות הבנייה ו/או הפיתוח ייקבע לפי מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות המנחה במכפלת הכמויות כפי שתימדדנה על ידי המפקח. לא נקבעו בכתב הכמויות המנחה כל מחירי היחידות הדרושים לקביעת ערכו של השינוי, ייקבע ערכם של מחירי היחידות החסרים באמצעות מחירון דקל לענף הבנייה בהפחתה של הנחה השווה ל 10% + ההנחה שהוצעה ע"י הקבלן במסגרת מסמך ג' למסמכי המכרז).

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |     |                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|---------------------------------|
| 2. | קביעת המפקח בכל הנוגע למדידת הכמויות תהא סופית.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |     |                                 |
| 3. | קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי והוא בדעה שהשינוי מחייב את העלאת שכר החוזה, יודיע למנהל בהקדם האפשרי על כוונתו לבקש העלאת שכר החוזה כאמור. המנהל יאשר או ידחה לפי שיקול דעתו את בקשת הקבלן בתוך פרק זמן של 30 ימים מיום פנייתו של הקבלן. עברו שלושים יום מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על שכר החוזה. | 60 | בטל | תשלומי עבודה יומית רשימת תביעות |
|    | הקבלן יגיש למפקח כל חודש רשימה המפרטת את כל תביעותיו לתשלומים נוספים שלא הותנו עליהם, ואשר לפי דעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע העבודה במשך החודש החלוף.                                                                                                                                                                                                                                        | 61 | (1) |                                 |
|    | תביעה שלא הוכללה ברשימת התביעות כאמור בסעיף קטן (1) או שלא הוגשה כאמור בסעיף קטן (1) רואים את הקבלן כאילו ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי, פרט אם הודיע בכתב בסוף החודש כאמור על כוונתו להגיש את התביעה.                                                                                                                                                                                       |    | (2) |                                 |
|    | שום דבר האמור בסעיף זה לא יגרע מכוחו של סעיף 59.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    | (3) |                                 |

#### פרק י' – מדידות לעבודות הפיתוח

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |     |              |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|--------------|
|  | הכמויות הנקובות בכתב הכמויות המנחה לעבודות הבנייה והשלמת עבודות גמר ובכתב הכמויות לעבודות הפיתוח במסגרת התוכניות והמפרטים לעבודות הפיתוח שייספקו לקבלן כאמור בהצעתו אינן אלא אומדן בלבד של הכמויות בעבודה ואין לראותן כמויות שהקבלן ביצע למעשה.                                                                                           | 62 | (1) | מדידת כמויות |
|  | בטל.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    | (2) |              |
|  | תשלום שכר החוזה כאמור בסעיף 64 א (2) בגין העבודות ובגין שינויים כאמור בסעיפים 58-59 לעיל ייקבעו לפי העבודה שבוצעה למעשה וכמויות החומרים בהן השתמש הקבלן בפועל על סמך מדידות שביצעה המפקח בהתאם לשיטת המדידות במפרט. כל המדידות תירשמה בספר מדידות או ברשימות מיוחדת לכך ותיחתמנה על ידי המפקח והקבלן.                                     |    | (3) |              |
|  | לפני בואו למדוד את העבודה כולה או מקצתה ייתן המפקח הודעה מראש לקבלן על כוונתו לעשות כן ועל המועד הרצוי לו, והקבלן מתחייב להיות נוכח במועד הנקוב או לשלוח ממלא מקום לצורך זה ולעזור למפקח לבצע את המדידות על חשבונו הוא ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.                                                                          |    | (4) |              |
|  | לא נוכח הקבלן או ממלא מקומו במועד הנקוב לצורך ביצוע המדידות רשאי המפקח לבצע את המדידות בהעדרם ויראו את המדידות כמדידותיהן הנכונות של הכמויות. והקבלן לא יהא רשאי לערער עליהן. אולם אם נעדר הקבלן או ממלא מקום מסיבה שהניחה את דעת המפקח לפי המועד שנקבע לביצוע המדידות כאמור, יידחה ביצוע המדידות למועד מאוחר שייקבע כאמור בסעיף קטן (4). |    | (5) |              |
|  | נוכח הקבלן או ממלא מקומו בשעת ביצוע המדידות רשאי הוא לערער בכתב תוך 7 ימים על כל כמות שנמדדה, והמפקח יקבע מועד לביצוע מדידת הכמויות האמורה מחדש. אם גם אחרי המדידה השנייה יתגלו ניגודי דעת בין הקבלן לבין המפקח, יכריע בעניין זה המנהל והכרעתו תהיה סופית.                                                                                |    | (6) |              |
|  | הייתה עבודת הפיתוח, כולה או מקצתה, מוכנה למדידה והקבלן מבקש שתבוצענה המדידות בהתאם לא ידחה המפקח את ביצוע המדידה, אלא אם כן יש לדעתו צורך בדחייה.                                                                                                                                                                                         |    | (7) |              |

סכומים  
משוערים  
ומחירים  
נקובים של  
חומרים

63 בוטל

### פרק י"א – תשלומים

סכומים  
משוערים  
ומחירים  
נקובים של  
חומרים

64

1. תמורת ביצוע כל העבודות נשוא הסכם זה והשלמת כל מחויבות הקבלן ביחס לעבודת הבנייה על כל מרכביה ולרבות כל עבודה הכרוכה בביצועה או הדרושה לשם השלמתה באופן מיטבי עפ"י הסכם זה, יהא הקבלן זכאי לתמורה אשר תקבע ע"י מכפלת כמות היחידות שבוצעו בפועל ע"י הקבלן במחירי היחידה לאחר הפחתת אחוז הנחה בשיעור של % \_\_\_\_\_ שהוצעה ע"י הקבלן.

2. אבני דרך לתשלום:  
לקבלן מותר להגיש עד 3 חשבונות, בהתאם לפירוט שלהלן:

| אבן דרך | נושא                                                                                           | אחוז |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1       | חפירות, יסודות ורצפה ראשונה                                                                    | 20%  |
| 2       | קומת עמודים, כולל תקרה, מחיצות ותשתיות                                                         | 35%  |
| 3       | קומת קרקע כולל מחיצות ותשתיות כולל ניקיון כללי מעודפי בנייה ועפר וסגירת השטח בהתאם לתנאי המכרז | 45%  |

3. בהתאם לאבני הדרך המפורטים בסעיף קטן 2 לעיל, ימציא הקבלן למפקח חשבון שיפורטו בו:

(א) **שלב הביצוע ההנדסי למבנה בית עם עארה** שבוצעו מיום התחלת ביצוע העבודה עד סוף החודש האמור, שיהיה מבוסס על כתבי כמויות מדידה מאושרים.

(ב) אומדן ערכם של החומרים המצויים בסוף החודש האמור במקום העבודה או שאספקתם הובטחה בהתאם לסעיף 43 (3) לשם ביצוע העבודה.

4. המפקח יבדוק את החשבון, לרבות כמויות והמחירים הנקובים בו, ולא יאוחר מ- 14 ימים מיום ההגשה יאשר או ישנה את האומדנים האמורים בסעיף יאוחר מ- 14 ימים מיום ההגשה יאשר או ישנה את האומדנים האמורים בסעיף קטן (1) ויצרף את ערכו של חלק מהעבודה שבוצע כאמור, כפי שנקבע על ידו הוא, ובאם פורשו בכתב הכמויות סכומים מיוחדים לצורך מבנים ארעיים או ציוד מיוחד, יוסיף המפקח אחוז מסוים, לפי שיקול דעתו מהסכומים הנקובים.

5. מוסכם בזאת במפורש כי הקבלן **לא יהיה זכאי לתשלום התייקרויות**. (התשלום הינו נומינלי וכל סעיף המתייחס למדד והתייקרויות לא רלוונטים לחוזה).

6. יובהר כי 10% (עשרה אחוז) מסכום חשבון הביניים יישאר בידי המועצה כפיקדון עד לאישור החשבון הסופי.

כמו כן, תהא המועצה רשאית לנכות מסכום חשבון הביניים כל סכום המגיע למועצה מאת הקבלן לפי חוזה זה והיתרה תשולם לקבלן תוך פרק הזמן שנקבע בחוזה ואשר מניינו מתחיל מתאריך אישור חשבון הביניים ובתנאי שלא תחול

חובת תשלום כאמור אם יתרת חשבון הביניים קטנה מהסכום שנקבע כסכום מינימלי בהזמנה

7. במפורש מובהר בזה כי אין באישור תשלום הביניים או בביצוע התשלום משום הסכמה של המועצה או המפקח לטיב המלאכה או לאיכות החומרים או לנכונותם של מחירים או כמויות שנכללו בחשבון הביניים.

## 8 – מבוטל

9. הרשות תשלם לקבלן רק לאחר קבלת התשלום המיועד מהמשרד המממן ובאופן יחסי לפי התקבול בפועל. בגין תלות המעוצה בהעברת מימון מאת גורמים חיצוניים לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, המעוצה תהא רשאית, בכל שלב, לקבל החלטה על דחיית ביצוע העבודות, ביצוע חלקי או ביצוע על בסיס לוחות זמנים שונה, וזאת מבלי שתהא לקבלן כל תביעה או טענה בקשר לשימוש בזכות על-פי ההסכם שייחתם ומבלי שתהא לו זכות לקבל פיצוי כלשהו מהמעוצה בגין שימוש בזכות כאמור בסעיף זה.

10. החשבונות בהתאם לאבני הדרך שבהסכם זה, כולל המקדמה, ישולמו בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים 2017, 60 יום מאישור החשבון ע"י מפקח הפרויקט והמנהל או 10 ימים מקבלת המימון מהגורם המממן לפי המאוחר שבהם.

11. בגין כל תשלומים שהמעוצה מחויבת לשלם לקבלן עפ"י חוזה זה, יתווסף מע"מ כדין כנגד קבלת חשבונית מס כדין.

## 12. הקבלן יגיש חשבון למועצה במועדים כדלקמן:

מבוטל

1. **סילוק שכר 65 החוזה**  
לא יאוחר מ- 60 יום מתאריך מתן תעודת השלמה לעבודה כולה, או לחלקה אם ניתנה לגבי אותו חלק תעודת השלמה כאמור בסעיף 55 לעיל, יגיש הקבלן חשבון סופי לעבודה כולה או לאותו חלק ממנה לגביו ניתנה תעודת השלמה בצירוף כל המסמכים הקשורים בו. שכר החוזה יסולק במלואו לקבלן – כפי שנקבע כאמור- לא יאוחר מ- 60 יום לאחר אישור החשבון הסופי או 10 ימים לאחר קבלת המענק מהגורם המתקצב לפי המאוחר שבהם, בהפחתת תשלומי ביניים, ככל ששולמו, וכל סכום אחר ששולם עד אותה שעה על חשבון סכום החוזה, אם שולם, ובניכוי כל סכום מגיע לרשות מהקבלן לפי חוזה או לפי כל עילה אחרת- לכשימצא הקבלן לרשות ערבות בנקאית לתקופת הבדק האמורה בסעיף 56 לעיל להנחת דעתה של הרשות בנוסח הקבוע בנספח ב' וכמו כן הצהרה וכתב ויתור על חיסול כל תביעותיו בנוסח הרצ"ב והמסמך **כנספח ג'**.

2. מוסכם בזאת במפורש כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום התיקרויות, לרבות הפרשי הצמדה לגבי התקופה מיום חתימת חוזה זה ועד ליום התשלום בפועל.

3. לא הגיש הקבלן חשבון סופי תוך 14 יום מהודעה בכתב שנשלחה לו על כך ע"י המנהל, ראשי המנהל להכין בעצמו חשבון זה לפי שיקול דעתו. חשבון כזה. לאחר שהעתק ממנו נשלח לקבלן ייחשב חשבון סופי. הקבלן מצהיר בזאת כי לא יהיו כל טענות, תביעות ודרישות מכל סוג שהוא הרשות בגין חשבון זה שיוכן כאמור בסעיף זה.

4. מובהר בזאת, כי שכר החוזה מהווה שכר כולל בגין כל מרכיבי העבודה ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה כגון התקנת פיגומים, פירוקם, פעולות הובלה ופינוי וכל מטלה כיו"ב.

5. היה ויתברר, כי הקבלן קיבל שכר חוזה מעל המגיע לו בהתאם לאבני הדרך נשוא חוזה זה ולאישור החשבונות המוגשים על ידו, ישיב הקבלן למעוצה את תשלומי היתר, תוך 7 ימים מיום הדרישה; היה והקבלן יפגר בהעברת תשלומי היתר כאמור בסעיף זה, יהא עליו לשלם למעוצה בנוסף, ריבית פיגורים בשיעור הריבית כפי שייקבע מעת לעת ע"י החשב הכללי באוצר.

מובהר בזה, כי שכר החוזה לא ישא כל הפרשי הצמדה ו/או כל הפרשי שיערוך אחרים.

תנודות  
במחירי  
החומרים  
ובערך  
העבודה

66

#### פרק י"ב – סיום החוזה או אי-המשכת הביצוע

1. בתום תקופת הבדק, ימסור המנהל לקבלן תעודת סיום החוזה בנוסח הקבוע בנספח ד' לחוזה המצהירה כי העבודה בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה ולשביעות רצונו המלאה של המנהל.

תעודת  
סיום  
עבודה  
וסיום חוזה

67

2. מסירת תעודת סיום החוזה לקבלן אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבות הנובעת מהחוזה אשר מטבע הדברים נמשכת גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.

3. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובתו של הקבלן להשגת כל אישור והיתר מאת הועדה המקומית לתכנון ובניה וכל גורם אחר, לרבות אישור משרד החינוך, כיבוי אש, אישור הגורם המממן כגון מפעל הפיס, טופס 4 ותעודת גמר.

4. מובהר בזאת, כי מתן תעודת השלמה מלאה או חלקית הינה תנאי לקבלת שכר המתכנן (בהתאם לאבני הדרך).

אם יתגלה בכל זמן שהוא שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה מפאת מלחמה, או כל סיבה שאין לקבלן שליטה עליה, יפנה הקבלן לרשות והרשות תיתן לקבלן אישור בכתב כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי-המשכת ביצוע העבודה כאמור.

אי אפשרות  
המשכת  
ביצוע  
העבודה

68

הסכום שישולם לקבלן במקרה של אי – אפשרות המשכת ביצוע העבודה לפי סעיף קטן (1) יהיה - ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור לפי קביעת המנהל אשר תתבסס על החלק היחסי של העבודה שבוצעה.

69

תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי ומלא של כל תביעות הקבלן כולל תביעות לפיצויים ותביעות עבור הוצאות מיותרות שנגרמו כאמור.

70

לא סילק הקבלן את הצידוד ומתקני העבודה, כולם או מקצתם, ממקום העבודה או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן (1) רשאית הרשות לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן בעצמה או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות – ובהפחתת סכום שיאושר ע"י המפקח לכיסוי חלק מתקבל על הדעת מההוצאות האמורות שיש לזקפן על חשבון הרשות.

71

#### פרק י"ג – תרופות

אם לא יבצע הקבלן את העבודה ו/או חלק ממנה בהתאם ללוח הזמנים ו/או לא ישלים אותה תוך התקופה הנקובה בחוזה זה, או תוך הארכה שניתנה לו להשלמת העבודה, ישלם הקבלן לרשות סך של 2,000 ש"ח (על כל יום או כל חלק ממנו בגין איחור שבין המועד שנקבע לביצוע העבודה או חלק ממנה ואו

פיצויים  
מוסכמים  
וקבועים  
מראש על  
איחורים

72

להשלמתה ועד מועד ביצוע ו/או השלמתה למעשה; זאת נוסף לכל זכות אחרת העומדת לרשות על פי כל דין כנגד הקבלן בשל אי-ביצוע כאמור.

א. לסכום הפיצוי המוסכם הנ"ל יתווספו הפרשי התנודות במדד כדלקמן "תנודות במדד" – ההפרש בין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום הגשת ההצעה של הקבלן לבין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום תשלום הסכום האמור.

(2) הרשות תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בס"ק (1) מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוטה של כל ערבות בנקאית שנמסרה מידי הקבלן. בתשלום הפיצויים או הניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

(3) אם לפני השלמת העבודה נתן המפקח לקבלן תעודת השלמה לגבי חלק כל שהוא מהעבודה לפי סעיף 55 והרשות החזיקה או השתמשה בחלק האמור, יופחת לגבי כל יום שלאחר מתן תעודת ההשלמה האמורה חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים והקבועים מראש האמורים בסעיף קטן (1) לפי הערך היחסי שבין חלק העבודה האמור לבין העבודה כולה. אם יבוטל החוזה עקב הפרתו על ידי הקבלן ישלם לרשות פיצויים בשל ביטול החוזה בסכום הערבות שניתנה לקיום החוזה והרשות בידי הרשות לחלט את הערבות.

70 הפסקת העבודה (1) הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה כולה או מקצתה, לזמן מסוים או לצמיתות אם נדרש לעשות כן לפי כל דין או לפי הוראה בכתב מאת המנהל בהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה ולא יחדשנה אלא אם ניתנה לו ע"י המנהל הוראה בכתב על כך.

(2) הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה, לפי סעיף קטן (1) ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ולהגנתה לפי הצורך, לשביעת רצונו של המנהל.

(3) הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה לפי הוראות המנהל, כאמור בסעיף קטן (1) תחולנה על הרשות ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום הוצאות כנ"ל אלא אם, תוך 30 מיום קבלת הוראת המנהל, נתן למנהל הודעה בכתב על כוונתו לדרוש את תשלום ההוצאות כנ"ל. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המנהל לאחר שניתנה לקבלן הזדמנות להעלות טענותיו בכתב, תוך 30 יום מיום מתן ההודעה, ובלבד ששיעור הוצאות אלו לא יעלה בשום מקרה על הסכום המתקבל מהחישוב לפי סעיף קטן (6) להלן כאילו הופסקה העבודה כולה או מקצתה לצמיתות לפי סעיף קטן (5).

(4) נגרמה הפסקת העבודה, לדעת המנהל, באשמת הקבלן – תחולנה ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המנהל לפי סעיף זה על הקבלן.

(5) הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה לצמיתות, אחרי שניתן על ידי המנהל צו התחלת עבודה על פי סעיף 48 לחוזה והקבלן החל בביצוע העבודה למעשה; יאמוד המנהל את חלקה היחסי של העבודה שבוצעה בידי הקבלן עד להפסקתה לצמיתות, לכל המאוחר תוך 30 יום מהתאריך בו ניתנה הודעה בכתב, כאמור, לקבלן.

(6) במקרה האמור בסעיף קטן (5) ישולם לקבלן הסכום המגיע בהתאם לשיעור העבודה שבוצעה מתוך כלל ההתחייבויות הכלולות בהסכם זה, על פי קביעת המנהל כאמור בסעיף (5) לעיל, במכפלת עלות החוזה הכוללת.

(7) תשלום ההוצאה כאמור הוא סילוק סופי ומלא של כל תביעות הקבלן כולל תביעות לפיצויים מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות העבודה.

(8) הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה לצמיתות אחרי חתימת החוזה אך לפני שניתן על ידי המנהל צו להתחלת העבודה, או אחרי שניתן צו להתחלת העבודה, כאמור, אך הקבלן טרם החל בביצוע העבודה למעשה, לא יהא הקבלן זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום, ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

(9) נגרמה הפסקת ביצוע העבודה, לפי סעיפים קטנים (5) עד (8) באשמת הקבלן – לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים כל שהם לפי סעיף זה. האמור בסעיף קטן זה, אינו פוגע בזכויותיה של הרשות לתבוע פיצויים מאת הקבלן.

71 פגמים וחקירת סיבותיהם (10) נתגלו פגמים או ליקויים בעבודה, בזמן ביצועה או תוך תקופת הבדק רשאי המנהל לדרוש מהקבלן שיחקור את סיבות הפגמים או הליקויים ושיתקנו לפי שיטה שתאושר על ידי המנהל. אם הפגמים והליקויים אינם ניתנים לתיקון יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לרשות, בסכום שייקבע ע"י המנהל.

(11) נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים בעבודה בתוך 5 שנים לאחר גמר תקופת הבדק, הנובעים מביצוע העבודה שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהא הקבלן חייב לתקן את הפגמים, הליקויים והקלקולים וכל הכרוך בהם על חשבונו והוצאותיו ואם אין הפגמים הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה חייב הקבלן בתשלום פיצויים לרשות בסכום שייקבע ע"י המנהל.

(12) האמור בסעיף קטן (1) ו- (2) לעיל, אינו גורע מאחריות הקבלן בהתאם לכל דין.

## אי מילוי התחייבות הקבלן 72

אם לא ימלא הקבלן אחרי כל אחת מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, רשאי המנהל לבצע את העבודות האמורות על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן תהא הרשות רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן הרשות רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

73 סילוק יד מהקבלן במקרים מסוימים (1) מוסכם בזאת, כי לקבלן אין ולא תהיה כל זכות חזקה במקום העבודה ו/או במבנה ו/או בדרך. עוד מוסכם כי לקבלן אין ולא תהיה כל זכות עכבון במקום העבודה ו/או במבנה ו/או בדרך והוא מוותר בזאת על כל זכות עכבון ו/או חזקה, ככל שאחת או יותר מזכויות אלו מוקנות לו בדין.

בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא הרשות רשאית, לאחר מתן הודעה מראש ובכתב של 7 ימים, לתפוס את מקום העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמה או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש לכיסוי המגיע לרשות מהקבלן לפי החוזה:

(א) כשהקבלן פושט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או שעושה סידור עם או לטובת נושיו או, במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים לשם יצירת גוף מאוגד אחר).

(ב) כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה בלי הסכמת הרשות בכתב.

(ג) כאשר הרשות שוכנעה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה;

(ד) בכל מקרה שהרשות החליטה לפי סעיף 53 (3) או/ו 72 בחוזה זה לבצע את העבודה ע"י קבלן אחר או בדרך אחרת;

(ה) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה;

(ו) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן ביצע עבירות שיש עמן קלון;

(ז) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן לא התחיל בביצוע עבודה מסוימת, או הפסיק את מהלך ביצועה, או שהוא אינו מבצע ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המפקח, או שהוא אינו מבצע העבודות בקצב הדרוש להשלמתן במועד ואינו מציית להוראה בכתב מהמהנדס להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה, או לבצע ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים.

(ח) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, שהקבלן ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות הכלולות בחוזה ובמסמכיו ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המפקח תוך הזמן שננקב בהתראה.

(ט) כאשר המפקח התרה בקבלן ו/או מי מטעמו כי העבודות המבוצעות על ידיהם, כולן או מקצתן, אינן לשביעות רצונו והוא לא נקט מייד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור ביצוע העבודות.

(י) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

(יא) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן משתמש בחומרים ו/או ציוד שאינם באיכות ראויה בביצוע העבודות ו/או אינו משתמש בציוד ו/או בחומרים הדרושים.

(יב) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.

(יג) התברר, להנחת דעתו של המפקח, כי הצהרה כלשהי של הקבלן שנתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המפקח היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.

(2) סילוק ידו של הקבלן ממקום העבודה לפי סעיף קטן (1) אין להם משום ביטול החוזה ע"י הרשות והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה פרט להתחייבויות שהמנהל ימנע אותו מלמלאן; ומאידך, לא תהא הרשות חייבת כלפי הקבלן בהתחייבויות המפורטות בסעיפים קטנים (3) ו(4) להלן;

(3) סמוך לשעת סילוק יד הקבלן יקבע המנהל ויודיע לקבלן בכתב את אומדן הסכום אשר לדעתו מגיע לקבלן בגין ביצוע החוזה עד לשעה האמורה וכן ערכם של עודפי החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה באותה שעה.

(4) משעת סילוק יד הקבלן כאמור, לא תהא הרשות חייבת לשלם לקבלן סכום כל שהוא בקשר לחוזה עד שתסתיים תקופת הבדק. ולאחר מכן עד שיתברר ויאושרו בכתב על ידי המפקח הוצאות השלמת העבודה ובדקה וכן דמי נזק שנגרם לרשות ע"י כל דחייה בהשלמתה ונזקים או הוצאות כל שהן שנגרמו לרשות ע"י הקבלן וכן פיצויים אחרים שהקבלן חייב בתשלומם. ואז יהא הקבלן זכאי לקבל את ההפרש שבין אומדן שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו לבין סכום ההוצאות, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו על ידי המפקח כאמור בתנאי כי:

א. הקבלן לא יהא זכאי לקבל סכום העולה על האומדן שקבע המנהל בכתב לפי סעיף קטן (3).

ב. היה סכום הוצאות השלמת העבודה, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו ע"י המפקח כאמור בסעיף קטן (4) עולה על אומדן שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו – יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שביניהם לרשות והרשות תהיה זכאית לגבותו מכל סכום שמגיע ממנה לקבלן וכן לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

(5) הוראות סעיף זה באות להוסיף על כל הוראה אחרת ולא לגרוע מהן.

#### 74 הפסקת העבודה ע"י המנהל

בנוסף ומבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, אם לדעת המנהל הפסיק הקבלן את העבודה או במקרה שהעבודה אינה נעשית במהירות הדרושה כדי לסיימה תוך המועד הנקוב בחוזה, או במקרה שהעבודה אינה מוצאת לפועל בהתאם להוראות חוזה זה, יודיע על כך המנהל לקבלן ובאם לאחר קבלו הודעה זו סרב הקבלן לתקן עבודה פגומה או למלא אחרי דרישה כלשהי בקשר לעבודה, או תוך 3 ימים מיום קבלו את ההודעה, לא אחז באמצעים להמשכת העבודה בהתאם להוראות חוזה זה, רשאי המנהל לקחת מידי הקבלן את העבודה, כולה או חלקה, ולהמשיך בה בעצמו וכל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בדבר יחולו על הקבלן וכל הכספים שהוצאו בקשר לכך; כן תהא הרשות רשאית לנכות כספים אלה מהכספים המגיעים ממנה לקבלן, בגין העבודה נשוא חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת.

75 בוטל

#### 76 מעמדו המשפטי של הקבלן

(1) הקבלן ייחשב כקבלן עצמאי במערכת יחסיו עם הרשות, אין לפרש כל זכות של הרשות להורות, לפקח או להדריך את הקבלן ו/או עובדיו ו/או פועליו כמקנה להם מעמד של עובדי רשות. הקבלן וכן עובדיו ופועליו לא ייראו בשום מקרה כעובדי רשות ולא ייווצרו בינם לבין הרשות יחסי עובד ומעביד.

(2) היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המעוזה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 60% מהתמורה הקבועה בהסכם זה, (להלן: "התמורה המופחתת"), והקבלן מצהיר בזאת כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, במידה שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.

(3) במקרה כזה, הקבלן יחויב להשיב למעוזה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מכסימלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והמעוזה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב לקבלן על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הקבלן עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.

(4) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לשפות את המעוזה בגין כל סכום שתידרש לשלם עקב קביעה כאמור בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד.

#### 77 עיכוב כספים

הקבלן מסכים בזאת כי הרשות תהיה רשאית לקזז ו/או לגבות ו/או לעכב תחת ידה כל סכום שמגיע ו/או שיגיע לה מאת הקבלן הן בגין חוזה זה והן בגין כל התקשרות אחרת או מכל מקור אחר

#### 78 הפרת יסודות

הפרתם של אחד או יותר מסעיפים 5, 8, 9, 12, (3), 16, 17, 21, 22, 24, 25, 27-39, 44, 46, 48, 49, 50, 52, 56, 57, 61, 64, 66, 69, 70, 73, 76, 79, תחשב כהפרת יסודית של ההסכם.

#### 79 יחסי הצדדים

(1) בכל הקשור למערכת היחסים בין הרשות המזמינה לבין המבצע יחשב המבצע כקבלן עצמאי ולא כעובד והעובדים המועסקים על ידי המבצע הינם עובדי המבצע בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי המבצע ו/או מי מעובדיו או בכל

מקרה בו תחויב הרשות המזמינה בתשלום כלשהו למי מעובדי המבצע, יפצה וישפה הקבלן את הרשות המזמינה בכל סכום בו היא תחויב כתוצאה מתביעה כאמור וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט ע"ד.

(2) המבצע מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם.

(3) המבצע מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כלל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות כיום וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד – 1964, חוק הגנת השכר תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994. הקבלן יחתום על תצהיר המהווה מסמך ב/8 וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

(4) המבצע מתחייב לקיים כלפי העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את כל ההסכמים הקיימים וצווי ההרחבה שיחולו על הקבלן ועובדיו, ככל שיחולו, במועדים הרלבנטיים לביצוע העבודות.

(5) המבצע מתחייב להעביר לנציג הרשות המזמינה, על פי דרישתו, ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, דו"ח ובו פירוט שמם של העובדים כן תלושי שכר של כל העובדים המועסקים בביצוע העבודות במסגרת חוזה זה.

(6) המבצע מתחייב לקיים כלפי עובדיו את הנחיית החשב הכללי המפורטת בטבלת התוספות הנוספות המשולמות לעובדי קבלן של החשב הכללי באוצר, כפי שתעודכן מעת לעת (להלן: "הנחיית החשב הכללי").

(7) בנוסף לאמור לעיל יעביר המבצע לנציג הרשות המזמינה אחת ל-6 חודשים, אישור ר"ח, בדבר עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחוזה זה כלפי העובדים המועסקים במסגרת חוזה זה לפיו לעובדים כאמור, שולם לפחות שכר המינימום הקבוע בחוק וכן כל התשלומים וההפרשות כמתחייב מהוראות חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיימים הרלוונטיים לענף.

העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה: 80 (1) המבצע מצהיר בזאת כי:

א. בין חברי מועצת המועצה אין לו בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לו בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

(2) המבצע יחתום על תצהיר המהווה מסמך ב'8 וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

עובדים זרים 81 בהתאם לחזור המנהל הכללי של משרד הפנים מס' 2/2011

(1) הקבלן מתחייב כי לא יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם עובדים זרים, למעט מומחי חוץ ולמעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם ע"י הקבלן הזוכה ובין

באמצעות קבלן כח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עימו יתקשר הקבלן הזוכה.

(2) לעניין זה:

• **עובדים זרים:**

עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה ושומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

• **מומחה חוץ:** תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

**א.** הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כח אדם או מתווך כח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.

**ב.** שוהה בישראל כדין.

**ג.** בכל תקופת שהותו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.

**ד.** בעד עיסוקו בתחום מומחיותו, תשולם לו הכנסה חודשית אשר אינה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

(3) העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות כאמור, תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

(4) הקבלן מתחייב להעסיק עובדים אזרחי ישראל ו/או עובדים אשר יאושרו על ידי המזמין בכתב, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור. למפקח מטעם המזמין זכות להורות לקבלן על החלפה או הרחקה של עובד מטעמו ובכל דרג ולקבלן לא תעמוד הזכות לערער על כך.

(5) הקבלן יחתום על תצהיר בדבר העדר הרשעות בענין העסקת עובדים זרים המסומן כמסמך ב' 3 ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

המועצה 82  
כמפעל מוגן (1) הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי המועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים:

**א.** הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

**ב.** הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

**ג.** הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

**ד.** הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

הקבלן יחתום על כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום, בנוסח המצ"ב כנספח ד' 10 לחוזה ההתקשרות

83 מובהר בזאת כי חתימת מורשי החתימה של המועצה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואין החתימה מטילה עליהם כל חיוב אישי ולקבלן לא תהינה טענות ו/או תביעות אישיות כלפי מי מהם.

- 84 אישור תקציבי
- (1) נתקיימו בחוזה זה כל התנאים וניתנו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.
- (2) בהתאם לחוק מוסר התשלומים, מוסרת בזאת המועצה הודעה, כי % \_\_\_\_\_ מהתקציב למימון הוצאה זו מתוקצב ע"י \_\_\_\_\_ וכי בשל כך עשוי התשלום המתוקצב להידחות בהתאם לקבוע בסעיף (2) ו- (3) לחוק.
- (3) ההוצאה הכספית לביצוע של חוזה זה מתוקצבת מסעיף מס' \_\_\_\_\_ כתקציב רגיל / מאושרת מתקציב בלתי רגיל מס' \_\_\_\_\_

#### ולראיה באו על החתום:

מ.מ. ערערה ע"י מורשי החתימה מטעמה: החברה ע"י מורשי החתימה מטעמה:

ראש המועצה \_\_\_\_\_  
גזבר המועצה \_\_\_\_\_  
חותמת \_\_\_\_\_  
חותמת \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד המבצע

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_  
התייצב/ו בפני: \_\_\_\_\_ המוסמך/ים לחתום בשם \_\_\_\_\_ (המציע) וחתמו על הסכם זה בפני.  
תאריך \_\_\_\_\_  
חותמת עו"ד \_\_\_\_\_

**מסמך ד' 1**  
**כתב ערבות לקיום החוזה – ערבות ביצוע**  
(הערבות תוגש ע"י המציע שזכה במכרז)

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה  
ערערה 30026

בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_), (להלן - "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") שתדרשו מאת הנערב בקשר לביצוע ההסכם על פי מכרז פומבי מס' 12/2025 לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה, ולהבטחת מילוי מלא ושלם של כל תנאי ההסכם ע"י הנערב.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: המדד) בתנאי ההצמדה שלהלן:
  - ג. "המדד היסודי": לעניין ערבות זו יהא מדד חודש מרץ 2025 שהתפרסם בתאריך 15/04/2025.
  - ד. "המדד החדש": לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"י ערבות זו.
- הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
- אם המדד החדש יהיה נמוך ממדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, ישולם על ידינו תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי ראש המועצה ו/או גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם מבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת הנערב.
4. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו דרך העברה בנקאית לחשבון המועצה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (90 יום מתום תקופת החוזה) ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם כן, תדרשו את הארכת תוקף הערבות. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב עד לא יאחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

**נספח ד' 2**

## כתב ערבות לקיום החוזה – ערבות בדק

(הערבות תוגש ע"י המציע שזכה במכרז)

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה  
ערערה 30026

בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן המבקש) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים) \_\_\_\_\_ (להלן- הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת הבדק בקשר עם חוזה/מכרז מס' 12/2025 מיום \_\_\_\_\_ בדבר ביצוע עבודות מסוג \_\_\_\_\_ שנחתם בין המבקש וביניכם.

2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: המדד) בתנאי ההצמדה שלהלן:  
א. "המדד היסודי": לעניין ערבות זו יהא מדד חודש מרץ 2025 שהתפרסם בתאריך 15/04/2025.  
ב. "המדד החדש": לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.  
אם המדד החדש יהיה נמוך ממדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

3. סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, ישולם על ידינו תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי ראש המועצה ו/או גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם מבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת הנערב.

4. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו דרך העברה בנקאית לחשבון המועצה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.

5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

6. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

## מסמך ביטוחים

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויצאתו של הקבלן מהאתר (לפי המאוחר) (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך שלוש שנים נוספות לאחר סיום העבודות לרבות תקופת העבודות והבדק), פוליות ביטוח כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן המצורף כ **נספח ד' 4** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ("אישור עריכת הביטוח" ויחד עם הביטוחים המפורטים בסעיף 2 להלן: "ביטוחי הקבלן", בהתאמה).  
הרשות הינה המוטה לקבלת תגמולי ביטוח על פי הפוליסה.  
על הקבלן להמציא לידי הרשות, לא יאוחר מ 7 (שבעה) ימים ממועד החתימה על ההסכם הזה ובכל מקרה טרם כניסת הקבלן לאתר העבודה, את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחת הקבלן. לדרישת הרשות, על הקבלן למסור העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות.  
כמו כן, לא יאוחר מ 7- (שבעה) ימים טרם מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי הרשות, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בנספח זה).
2. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים:
  - 2.1 ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופית עקב השימוש בכלי רכב וכן ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד.  
לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור, אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 400,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתוגש תביעה מצד שלישי כנגד הרשות או מי מטעם הרשות, בגין נזק אשר היה מכוסים לו נערך ביטוח כאמור, על הקבלן לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.
  - 2.2 ביטוח מקיף, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת העבודות. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף, כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו ובלבד שיחול האמור בסעיף 13 להלן.
3. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישור עריכת הביטוח הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאינה פוטרת את הקבלן ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי הרשות ו/או מי מטעם הרשות בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי הקבלן.
4. ביטוחי הרכוש של הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי הרשות ו/או מי מטעם הרשות, המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
5. על הקבלן האחריות הבלעדית לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי הקבלן המפורטים בנספח זה. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי הרשות מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
6. על הקבלן לקיים את כל תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות המלצות הסקר החיתומי שייערך בקשר עם ביטוח העבודות וכן את תנאי המיגון לעניין כיסוי פריצה וגניבה), להאריך את פוליסות הביטוח שעל הקבלן לערוך לפי הסכם זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויצאת הקבלן מהאתר או עד למועד תשלום חשבון סופי ובמהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בהסכם זה, ולמשך כל תקופה בה עשויה לחול אחריות על הקבלן על פי הוראות הסכם זה (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר סיום העבודות לרבות תקופת העבודות והבדק).
7. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על הרשות או לצמצם את אחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח או בהעתק ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, על הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאים להוראות הסכם זה.
8. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבלן או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים, על הקבלן לערוך הביטוח הנוסף או המשלים כאמור, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי הרשות ומי מטעם הרשות, המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
9. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלנו המשנה של הקבלן.

10. במידה ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
11. על הקבלן והבאים מטעם הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אובדן או נזק לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, על הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו על פי החוקים לעיל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי הקבלן יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים לעיל.
12. הקבלן פוטר במפורש את הרשות ואת כל הבאים מטעם הרשות, המפקח מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידח הקבלן או מטע או עבור הקבלן (לרבות כלי רכז, כלים ומנופחים) לאתר העבודות ובמסגרת ביצוע העבודות וכן לנזק אשר לקבלן הזכות לשיפוי בגינו על פי ביטוח רכוש שנערך על ידי הקבלן, או שלקבלן הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח ולקבלן לא תהא על טענה או דרישה כלפי מי מהמאמורין לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור האחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- מובהר בזאת כי לקבלן הזכות שלא לערוך את הביטוחים המפורטים בסעיפים 2-3 לאישור כריכת הביטוח, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף זה יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
13. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העלה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכחסי הפגיעה או הנשק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לקבלן לא תהא שום טענה או תביעה כלפי הרשות והבאים מטעם הרשות לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).
14. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יתקבלו דמי ביטוח בגין קימום כל חלק של הפרויקט וכל מה שעליו, יהיו דמי הביטוח כאמור מיועדים אך ורק לצרכי קימום ושיקום אותו נזק שבגינו שולמו.
15. היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח בפוליסה מיידית, ולשלוח לרשות את אישור המבטח על ביצוע העדכון האמור.
16. בכל מקרה, במקרה בו תופסקנה העבודות על ידי הקבלן טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על הקבלן להמציא אישור ממבטחת הקבלן על המשך עריכת פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כאמור בסעיף 1 לעיל, בידי הרשות ו/או כל גוף אחר שהרשות יורו עליו וזאת כתנאי מוקדם לעריכת חשבון סופי לקבלן.
17. לדרישת הרשות, על הקבלן לכלול במסגרת ביטוח עבודות קבלניות שנערך על ידי הקבלן כאמור בסעיף 1, כל גורם או בעל זכויות שלרשות קיימת התחייבות כלפיו להיכלל בשל המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, כמבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח.
18. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם אחלפו 10 ימים ממועד בקשתה של הרשות בכתב להמצאת אישור כאמור.

## אישור קיום ביטוחים

| תאריך הנפקת<br>האישור (DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 | אישור קיום ביטוחים                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| מבקש<br>האישור*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | המבוטח          | אופי העסקה*                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                          | מעמד מבקש האישור* |                             |                                                                                              |  |
| שם מועצה<br>מקומית ערערה                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | שם              | <input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input checked="" type="checkbox"/> אחר : ביצוע<br>עבודות שלד למבנה<br>בית עם עארה | <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר : |                   |                             |                                                                                              |  |
| ת.ז.ח.פ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ת.ז.ח.פ.        |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| מען                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | מען             |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| כיסויים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| סוג הביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | מספר<br>הפוליסה | נוסח<br>ומהדורת<br>הפוליסה                                                                                                                                                                                   | תאריך<br>תחילה                                                                                                                                                                                                                                                           | תאריך<br>סיום     | גבול האחריות/<br>סכום ביטוח | כיסויים נוספים<br>בתוקף וביטול<br>חריגים<br><small>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'</small> |  |
| רכוש                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   | 1,000,000                   | 309,313,314,318,328,329                                                                      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| צד ג'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   | 3,000,000                   | 302,304,307,308,309,315,320,321,322,328,329                                                  |  |
| אחריות<br>מעבידים                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   | 20,000,000                  | 304,308,309,315,319,328                                                                      |  |
| אחריות<br>המוצר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             | 302,304,309,325,332 תקופת גילוי 12 חודשים                                                    |  |
| אחריות<br>מקצועית                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| אחר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| <b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):                                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |
| 007 בניה עבודות קבלניות גדולות.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                             |                                                                                              |  |

|                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ביטול/שינוי הפוליסה *                                                                                                             |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא _60_ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |
| חתימת האישור                                                                                                                      |
| המבטח :                                                                                                                           |

\* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

---

הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור

---

בקשר למכרז 12/2025

לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה

תאריך: \_\_\_\_\_

אני החתום מטה: \_\_\_\_\_

מבצע העבודה: \_\_\_\_\_ (להלן – העבודה)

לפי חוזה מס' \_\_\_\_\_ (להלן – החוזה);

מצהיר ומתחייב בזה כלפי רשות מקומית ערערה (להלן- הרשות) כי עם קבלת הסך של:

\_\_\_\_\_ שקלים חדשים (הכולל את ההתייקריות) והמהווה את שכר החוזה בכללותו,

לא תהיינה לי כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות מכל מין ו/או סוג כלשהם כלפי הרשות בכל עניין הקשור

במישרין ו/או בעקיפין עם החוזה ו/או העבודה ו/או שכר החוזה ולרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין

ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסך הנ"ל מהווה את התמורה הסופית והמלאה והמוחלטת המגיעה

לי בגין כל האמור לעיל.

ולראיה באתי על החתום בערערה ביום \_\_\_\_\_.

---

מסמך ד' 6

---

---

תעודת סיום חוזה סעיף 67 (1) לחוזה

---

בקשר למכרז 12/2025

לביצוע עבודות שלד למבנה בית עם עארה

תאריך : \_\_\_\_\_

אל : \_\_\_\_\_

מאת : \_\_\_\_\_

על פי סעיף 67 (1) של החוזה מס' \_\_\_\_\_ אני מאשר בזה, כי העבודה  
בוצעה ונסתיימה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה  
לשביעות רצוני המלאה.

השם \_\_\_\_\_.

מנהל המחלקה : \_\_\_\_\_

חתימת הקבלן : \_\_\_\_\_.

---

מסמך ד' 7

---

## הצהרת קבלן על קיומו של כוח אדם לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה  
ערערה 30026

### הנדון: הצהרת הקבלן על קיומו של

### כוח אדם לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז 12/2025 - עבודות שלד למבנה בית עם עארה

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ (שם החברה/ הקבלן),

מס' חברה/ת"ז \_\_\_\_\_, מצהירים

ומתחייבים בזאת מבלי לפגוע ביתר תנאי המכרז וכחלק בלתי נפרד מהם, כלהלן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי אנו מעסיקים עתה ונעסיק בעתיד כוח אדם מיומן

ומקצועי, במספר עובדים הדרוש לשם ביצוע מלוא העבודה נשוא המכרז, במועדים ולפי

לוח זמנים הנדרשים ו/או כפי שיידרשו מעת לעת ע"י המפקח ו/או המנהל מטעם הרשות,

כהגדרתם בחוזה קבלנים זה המהווה חלק מתנאי המכרז.

2. בלי לגרוע מן האמור לעיל, אנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי ברשותנו כוח עבודה מספיק

למרות כל מחסור, קיים או עתידי, בפועלים מן השטחים, מכל סיבה שהיא, לרבות

שביתות, סגר בשטחים, מניעת כניסתם של פועלים מהשטחים מכל סיבה שהיא ו/או כל

מניעה אחרת שעלולה למנוע מפועלי השטחים להגיע לעבודה.

3. אנו מוותרים בזאת על כל טענה בדבר מחסור בפועלים ו/או בכוח עבודה מיומן, מכל סיבה

שהיא, לרבות מהסיבות המפורטות בסעיף 2 לעיל;

4. ידוע לנו כי, מחסור בפועלים ו/או בכוח עבודה, מכל סיבה שהיא, לרבות הסיבות

המפורטות לעיל, לא ישמש כטענה הגנה ו/או צידוק ו/או סיבה לעיכוב או איחור או פיגור

כלשהם בביצוע העבודה ו/או אי מילוי מלא ובמועד של תנאי מתנאי החוזה.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**מסמך ד' 8**  
**כתב התחייבות והוראות פינוי פסולת**

1. א. הקבלן מתחייב בזה לפנות פסולת מכל סוג שהוא הנוצרת כתוצאה מביצוע ההסכם עם הרשות (להלן: ההסכם עם הרשות) הכול בהתאם להוראות נספח זה, להלן.  
ב. התחייבות הקבלן האמורה ניתנת מבלי לגרוע משאר הוראות ההסכם עם הרשות או מהוראות כל דין.
2. א. הקבלן מאשר בזה כי קיבל מידי המנהל רשימת אתרי פינוי/ הטמנה מוסדרים ומאושרים על פי דין ו/או על ידי הרשות (להלן: "אתר מורשה").  
ב. הקבלן מאשר כי מסר למנהל אומדן בכתב של כמות הפסולת העשויה להצטבר כתוצאה מביצוע ההסכם עם הרשות וכי האומדן הנ"ל אושר על ידי המנהל (להלן: "האומדן").
3. א. כתנאי לכניסת ההסכם עם הרשות לתוקף, הקבלן מתחייב להציג בפני המנהל חוזה התקשורת עם אחד מהאתרים המורשים המופיע ברשימה (להלן: "אתר הפינוי") (להלן: "החוזה עם האתר").  
ב. ייכלל בחוזה הנ"ל פנקס שוברים שימשו כאסמכתא על פירוק פסולת במהלך כל תקופת ההסכם עם הרשות (להלן: השוברים) לפי כמות הפסולת המוערכת באומדן.  
ג. הקבלן מצהיר בזה שידוע לו ומוסכם על ידו:
  1. כי הוא מתחייב לבצע הובלת פסולת לאתר הפינוי בפרק זמן ובמועדים שייקבעו על ידי המנהל.
  2. כי לאחר פריקת פסולת באתר הפינוי כאמור, הקבלן יציג בפני המנהל את השובר המתייחס לאותה פריקה, מאושר על ידי אתר הפינוי.
  3. כי המנהל יהא רשאי להתנות המשך העבודה ו/או ביצוע תשלום כלשהו לקבלן, לרבות כל תשלום ביניים, בפינוי הפסולת ובהצגת השובר כאמור.
  4. למען הסר ספק, כי המנהל יהא רשאי להפסיק את העבודה בכל עת, במידה ולפי שיקול דעתו הבלעדי פינוי הפסולת אינו מתבצע לפי הוראותיו או לפי הוראות נספח זה.הקבלן ישא בכל התוצאות וההוצאות הכרוכות בהפסקת העבודה כאמור וזאת מבלי לגרוע משאר הוראות ההסכם עם הרשות.
4. א. למען הסר ספק, מובהר בזה כי כל ההוצאות הכרוכות בחוזה עם האתר ובפינוי הפסולת לאתר הפינוי יחולו על הקבלן בלבד.  
ב. למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה נוספת כלשני בגין פינוי הפסולת לאתר הפינוי, מעבר לתמורה שנקבעה בגין ביצוע ההסכם עם הרשות.  
ג. מובהר בזה כי הקבלן ישא באחריות לפריקת פסולת בניגוד להוראות ההסכם עם הרשות לרבות נספח זה ו/או בניגוד להוראות כל דין.  
ד. מבלי לגרוע משאר הוראות ההסכם עם הרשות, הקבלן יישא במלוא האחריות וההוצאות הנובעות מפירוק פסולת כאמור בס"ק ג' לעיל, לרבות עקב כל עיכוב, הפסקה, הפרעה או נזק בהתייחס לביצוע ההסכם עם הרשות.
5. א. בתום ביצוע העבודה ו/או השירותים נשוא ההסכם עם הרשות (למעט ביצוע מחויבות הקבלן לגבי תקופת הבדק ו/או האחריות, אם חלות כאלה), הקבלן מתחייב להציג בפני המנהל תעודה מאת אתר הפינוי המעידה על סך הכול כמות הפסולת שפירק באתר הפינוי בקשר עם ההסכם עם הרשות (להלן- התעודה).  
התעודה תשקף אף כמות הפסולת שנקובה באומדן, בקרוב, בכפוף לאישור המנהל כאמור להלן.  
ב. המנהל יהא רשאי לאשר או שלא לאשר את התעודה, לפי שירול דעתו הבלעדי, בהתאם לסבירות כמות הפסולת הנקובה בה, לעומת האומדן.

- ג. אישור המנהל לגבי התעודה תהווה תנאי מוקדם לביצוע התשלום הסופי לקבלן, למתן עודת גמר ולהחזרת ערבות הביצוע.
- ד. מוסכם בזה כי לא תהא לקבלן כל טענה ו/או תביעה ו/או כל עילה כנגד הרשות על פי כל דין או הסכם בגין עצם קביעת החובה לבצע את התשלום בגין פינוי ו/או בגין קיזוזו מכל תשלום המגיע לקבלן מהרשות, כאמור לעיל.

6. א

- א. מוצהר ומוסכם בין הקבלן לבין הרשות כי במידה והרשות תיאלץ לפנות פסולת כלשהי עקב כך שהקבלן לא פעל בהתאם להוראות נספח זה ו/או בהתאם להוראות כל דין, ו/או שהרשות נאלצה לשאת בהוצאות כלשהן אשר לא תהיינה כרוכות בפינוי פסולת ו/או אי פינויה, הקבלן ישפה את הרשות על כל הוצאה כאמור תוך שבעה ימים מהיום שקיבל דרישה לעשות כך מהרשות.
- ב. למען הסר ספק, הוראות ס"ק (א) לעיל תחולנה, בין השאר, על ההוצאות אשר תהיינה כרוכות: בפינוי פסולת כלשהי; בקנסות שייפסקו כנגד הרשות ו/או מי מטעמה בגין פינוי הפסולת ו/או אי פינויה ו/או פינויה כנדרש על פי הוראות נספח זה ו/או הוראות כל דין; הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.
- ג. מובהר ומוסכם בזה בין הקבלן לבין הרשות כי הרשות תהא רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מהקבלן בהתאם להוראות נספח זה מכל תשלום המגיע לקבלן ממנה, ולא תהא לקבלן כל טענה ו/או כל תביעה ו/או כל עילה כנגד הרשות על פי כל דין או הסכם בגין קיזוזו של סכום כלשהו כאמור לעיל.
- ד. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה לעיל או בהוראות נספח זה כדי לגרוע מכל סעד או זכות העומדת לרשות הרשות כנגד הקבלן על פי כל דין או הסכם.

אני/ו מתחייב/ים בזה לעמוד בכל התנאים המפורטים בנספח זה לעיל:

---

מורשי חתימה של הקבלן + חותמת

**פרטי חשבון בנק של המציע**

לכבוד  
מחלקת גזברות  
מועצה מקומית ערערה

ג.א.ג.,

שם החברה/שותפות/עסק ביצוע תשלום: \_\_\_\_\_

ישוב \_\_\_\_\_, מיקוד \_\_\_\_\_, טלפון \_\_\_\_\_, פקסימיליה \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות: \_\_\_\_\_

**פרטי הבנק להעברת תשלומים:**

שם הבנק \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_

כתובת הבנק \_\_\_\_\_

מס' ח-ן בבנק \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות מועצה מקומית ערערה ללא שהוי.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

**אישור עו"ד/רו"ח**

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מ- \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי חתימת

המציע לעיל הינה חתימתו המחייבת של המציע על פי כל דין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_  
תאריך

נספח ד' 10  
התחייבות לעבודה בשעת חירום

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה מקומית ערערה

שלום רב,

**כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום**

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים ל בינוי מבני חינוך וציבור (להלן: "השירותים"), בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה") במסגרת מכרז 12/2025 ;

והואיל והמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והשירותים נדרשים למועצה בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום ;

**לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים למועצה, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. אנו מתחייבים לספק למועצה את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.
3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

|         |            |       |                    |
|---------|------------|-------|--------------------|
| שם הספק | כתובת הספק | טלפון | שם החותם מטעם הספק |
|---------|------------|-------|--------------------|

תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

מסמך ד' 11  
טופס אישור שינויים / תוספות

תאריך \_\_\_\_\_

טופס בקשה לאישור שינוי / תוספת מס' \_\_\_\_\_  
(יוגש ע"י המפקח/נציג המועצה)

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_ מס' הפרויקט: \_\_\_\_\_  
שם הקבלן: \_\_\_\_\_ שם המתכנן: \_\_\_\_\_  
ערך חוזה נומינלי: \_\_\_\_\_ שם המפקח: \_\_\_\_\_

סה"כ ערך השינוי/ התוספת המבוקש/ת: \_\_\_\_\_ ₪:  
סה"כ ערך שינויים / תוספות שאושרו עד היום (למעט בקשה זו) \_\_\_\_\_ ₪:  
סה"כ ערך חוזה + התייקרויות + שינויים שאושרו עד היום (למעט בקשה זו) \_\_\_\_\_ ₪:  
% החריגה מסכום החוזה הנומינלי: \_\_\_\_\_

תיאור הבקשה: (יש לתאר את מהות השינוי והסיבות לו, לצרף ניתוח מחיר וכל אסמכתה רלוונטית לאישורו).  
המפקח על הפרויקט:

\_\_\_\_\_ חתימת המפקח

המתכנן/ פיקוח עליון:

\_\_\_\_\_ חתימת המתכנן/ פיקוח עליון

מהנדס המועצה:

\_\_\_\_\_ חתימת מהנדס המועצה

גבר המועצה : מאשר/לא מאשר

חתימה \_\_\_\_\_

ראש המועצה : מאשר/לא מאשר

חתימה \_\_\_\_\_

הערות ודברי הסבר :

הערות המפקח ו/או המתכנן הינן המלצה בלבד.

החלטה סופית תתקבל ע"י המהנדס והמנכ"ל.

---

מסמך ד' 12  
תוכניות ומפרטים טכניים

---

מצורף קובץ

מסמך ה'  
כתב כמויות

מצורף קובץ