

**מכרז פומבי
מס' 46/2025**

**לאספקת מופעים, ציוד לוגיסטי, תפעולי, ניהולי ושירותים
לאירוע המוני בעארה וערערה**

נובמבר 2025

**מסמך א'
הודעה בדבר פרסום מכרז**

מועצה מקומית עארה ערערה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לאספקת מופעים, ציוד לוגיסטי, ניהולי ושירותים לאירוע המוני בעארה וערערה במימון משרד התרבות וספורט ומפעל הפיס, עבור מועצה מקומית עארה ערערה, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן – "העבודות ו/או השירותים".

רשאים להשתתף במכרז יחידים ותאגידים פרטיים הרשומים כדין בישראל, אשר עומדים בכל יתר תנאי המכרז. כל יתר התנאים, מפורטים בהרחבה במסמכי המכרז.

רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 19/11/2025 בסכום של 500 ש"ח (שלא יוחזרו) במשרדי המועצה בערערה, בשעות 08:30 עד 15:00, טלפון: 077-3624300, עם פירוט מספר המכרז 46/2025. העתק מהקבלה, יועבר למזכירות מנכ"ל המועצה לקבלת מסמכי המכרז לצורך הגשה.

מובהר בזאת כי **התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא**. מובהר כי רכישת המכרז כאמור לעיל, הינה תנאי להגשת הצעה.

החל מיום 19/11/2025 ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, במשרדי המועצה ו/או באתר האינטרנט שכתובתו: www.arara-ara.muni.il. **אין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מהאינטרנט.**

שאלות הבהרה:

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה על המכרז עד ליום 23/11/2025 שעה 15:00, למזכירות מנכ"ל המועצה, באמצעות מייל: mazkirut@arara-ara.muni.il.
באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. תשובות תשלחנה לכל המציעים אשר ירשמו למכרז.
תשובות המועצה תשלחנה עד 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור בעותק אחד, במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 46/2025" בלבד, במסירה ידנית עד ליום 26/11/2025 בשעה 15:00 לתיבת המכרזים הנמצאת במועצה (לא לשלוח בדואר). מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו.

כללי:

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

המועצה רשאית לפצל את הזכייה בין זוכים שונים, על פי שיקול דעתה.

הצעת המחיר של המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר / נקבה, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

ד"ר נזאר אבו עקל
ראש המועצה

מסמך ב'
הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. מסמכי המכרז:

מסמך א'	הודעה על פרסום מכרז.
מסמך ב'	הוראות למשתתפים במכרז ;
	מסמך ב' 1 מבוטל.
	מסמך ב' 2 דף מידע על המציע
	מסמך ב' 3 אישור מורשי חתימה
	מסמך ב' 4 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים.
	מסמך ב' 5 תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים ;
	מסמך ב' 6 תצהיר בעניין היעדר קירבה לעובד המועצה
	מסמך ב' 7 הצהרת מציע על ניסיון ואישור רו"ח
	מסמך ב' 8 פרטי חשבון בנק של המציע
	מסמך ב' 9 תצהיר לעניין חוק למניעת העסקת עברייני מין
מסמך ג'	נוסח הצעת המשתתף ;
מסמך ד'	נוסח החוזה לרבות נספחיו שהינם :
	מסמך ד' 1 נוסח ערבות ביצוע
	מסמך ד' 2 אישור על קיום ביטוחים
	מסמך ד' 3 פרטי חשבון בנק
	מסמך ד' 4 התחייבות לעבודה בשעת חירום
	(להלן: "החוזה" או "ההסכם").
כל יתר המסמכים המפורטים ו/או המוזכרים במכרז.	

המועצה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז. במקרה של סתירה בין הוראות מסמכי המכרז השונים, תגבר ההוראה המחמירה עם הספק.

2. ריכוז מועדי המכרז:

פרסום המכרז בעיתונות ו/או באתר המועצה	החל מיום 19/11/2025
רכישת המכרז	החל מיום 19/11/2025
העברת שאלות הבהרה על המכרז (במייל)	עד ליום 23/11/2025 בשעה 15:00
הגשת הצעות לתיבת המכרזים	עד ליום 26/11/2025 בשעה 15:00

2.1. המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שבפתח סעיף זה לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז, הכל בהתאם להוראות סעיף 21.1 להלן. על המועדים החדשים שיקבעו על

ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק, מובהר שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

2.2. לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 2.1 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימוש ו/או אי מימוש של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף 2.1 לעיל.

3. נושא המכרז –

מועצה מקומית ערעה מזמינה בזה הצעות לאספקת מופעים, ציוד לוגיסטי, תפעולי, ניהולי ושירותים לאירוע המוני בעארה וערעה (להלן: "האירוע" "השירותים" או "העבודות" (מבצע השירותים יקרא במסמכי המכרז "הספק" או "המציע"), וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך ואשר מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

העבודות כוללות, בין היתר (אך לא רק) את המפורט להלן: עבודות לוגיסטיקה, הצטיידות, שירותים תפעוליים, תאורה, שיווק ופרסום, התקשרות עם ספקים, מפעילים, שירותי בימוי, העמדת ציוד טכני ותפעולו לרבות מערכות הגברה, עובדי במה, ניהול והפקה אדמיניסטרטיבית מקצועית של כל התוכן והפעילות האמנותית ביום האירוע, ותיאום בין כל הגורמים, וכן כל שירות נלווה ו/או אגבי ו/או נוסף הנדרש לצורך הפקה ובימוי מושלמים של האירועים לרבות רישוי, בטיחות קבלת היתרים וכיו"ב, ניהול תקציב ונותני שירות.

4. השירותים הנדרשים ואומדן המועצה:

שם המוצר/השירות	מופע/לוגיסטיקה	מס' יחידות	עלות ליחידה כולל מע"מ	סה"כ אומדן עלות כולל מע"מ
1 מופע עמו שושו	מופע	1	27,662.0 ₪	27,662.0 ₪
2 מופע האידי היי	מופע	4	14,300.0 ₪	14,300.0 ₪
3 קרקס MAYUMANA PRESENTS CURRENTS	מופע	2	25,000.0 ₪	25,000.0 ₪
4 מקהילת ביאת مرشوشة بالعطر عرض غنائي مع جوقة بيات	מופע	1	45,000.0 ₪	45,000.0 ₪
5 תאמר נפאר במשך שעותיים	מופע	1	35,000.0 ₪	35,000.0 ₪
6 מופע פתאפית הקרנת סרט "אחלאם" ומופע במשך שעה	מופע	1	20,000.0 ₪	20,000.0 ₪
7 שלבי יונס + גיזל גריב מופע בנושא מורשתי עם הרכב מנגנים 12 משך שעה	מופע	1	16,838.0 ₪	16,838.0 ₪
8 תמים אסדי \ אשרף אבו ליל	מופע	1	15,000.0 ₪	15,000.0 ₪
9 פנטאזיה מופע עם כל ציוד נלווה להצגה + 3 בובות מינימום	מופע	1	12,000.0 ₪	12,000.0 ₪
10 מופע דבקה בהרכב גדול מעל 7 רקדנים	מופע	2	15,000.0 ₪	30,000.0 ₪
11 תיארטון קפיאר ועדס	מופע	1	15,000.0 ₪	15,000.0 ₪
12 תיאטרון آخر أيام العسل	מופע	1	15,000.0 ₪	15,000.0 ₪
13 מוחמד נעמה סטאנד אפ קומדי	מופע	1	6,000.0 ₪	6,000.0 ₪
14 מערכת הגברה מתאימה למופעים ולגודל המופעים והמשתתפים באירוע	לוגיסטיקה	1	12,000.0 ₪	12,000.0 ₪
15 תאורה מלאה על הבמה, כולל תלייה על ריג בהתאם למופע	לוגיסטיקה	1	9,000.0 ₪	9,000.0 ₪
16 ריג 10x14	לוגיסטיקה	1	12,000.0 ₪	12,000.0 ₪
17 במה לאייר 10x14 גובה 1.5	לוגיסטיקה	1	18,000.0 ₪	18,000.0 ₪
18 עיצוב הכניסה לאירוע	לוגיסטיקה	1	10,000.0 ₪	10,000.0 ₪

19	2 צלמים מנוף רחפן ומסך 4*3 עריכת סרטון ומסירה ביום שני של האירוע	לוגיסטיקה	1	15,000.0 ₪	15,000.0 ₪
20	כיבוד (מים, שתייה, אוכל) מתאים ל 150 מתנדב	לוגיסטיקה	1	3,000.0 ₪	3,000.0 ₪
21	גנרטור KVA150 פריסת נקודות חשמל תקניות ופעילות לדוכנים ולבמת/מיקום המופעים ופעילות הבידור, בתיאום עם חשמלאי המועצה – לרבות אספקת הכבלים השקעים וכל ציוד נחוץ לחיבור חשמל מנקודות החשמל שהמועצה תעמיד עד לדוכן ועד לבמה ועד לכל תחנת בידור או פעילות שהמועצה תעמיד. כולל אחריות מנקודת/נקודות ההזנה שיוגדרו ע"י חשמלאי המועצה עד למשתמש הקצה על המדשאה של אצטדיון ערערה	לוגיסטיקה	3	15,000.0 ₪	5,000.0 ₪
22	חומרים לצורכי תפעול טכניים (הכנת השטח לאירוע)	לוגיסטיקה	1	10,000.0 ₪	10,000.0 ₪
23	הדרכת כיבוי אש	לוגיסטיקה	1	1,500.0 ₪	1,500.0 ₪
24	דמות שטח עם מתנפח ענק ליצן ...	לוגיסטיקה	5	10,000.0 ₪	2,000.0 ₪
25	גרר לצורך חירום	לוגיסטיקה	1	1,500.0 ₪	1,500.0 ₪
26	מנהל אירוע שיפעל בהתאם לתיאור התפקיד שבמכרז.	לוגיסטיקה	1	5,000.0 ₪	5,000.0 ₪
27	בודק חשמל מוסמך כולל כל הבדיקות והעבודות הנדרשות, והגשת דו"ח מקובל על ידי הגופים המאשרים, וכל אשר נדרש.	לוגיסטיקה	לכל שעות האירוע (ליום או ליומיים)	1,700.0 ₪	1,700.0 ₪
28	יועץ ובודק גז - ככל שיידרש - כולל כל הבדיקות והעבודות הנדרשות, והגשת דו"ח מקובל על ידי הגופים המאשרים, וכל אשר נדרש.	לוגיסטיקה	לכל שעות האירוע (ליום או ליומיים)	1,000.0 ₪	1,000.0 ₪
29	שוטרים וקצין אחראי בשכר – בהתאם לדרישות המשטרה. יש לקחת בחשבון שהמשטרה עשויה לדרוש לשלם לה את הסכום המגיע לה ע"י הספק הזוכה לפני האירוע.	לוגיסטיקה	9 שוטרים	9,600.0 ₪	800 לשוטר ביום
30	אגרת כיבוי אש ובדיקות הנעשות ע"י גורמי כב"א.	לוגיסטיקה	1	2,500.0 ₪	2,500.0 ₪
31	יועץ בטיחות : כולל סיורים מקדימים לתיאומים ואישורים מול גורמי הרישוי, סיור בכל אחד מימי האירוע ולפני פתיחת יום האירוע בלוי"ז שיוגדר ע"י מנהל האירוע והמשטרה, כתיבת והגשת תכנית בטיחות ועדכונה עד שתאושר ע"י גורמי הרישוי.	לוגיסטיקה	1	6,000.0 ₪	6,000.0 ₪
32	קונסטרוקטור - כולל סיורים מקדימים לתיאומים ואישורים מול גורמי הרישוי אם יידרש לכך, בדיקת המתקנים הטעונים בדיקת קונסטרוקטור ומסירת דו"ח מתאים, סיור בכל אחד מימי האירוע ולפני פתיחת יום האירוע בלוי"ז שיוגדר ע"י מנהל האירוע והמשטרה אם יידרש, כתיבת דו"חות ועדכונם עד שיאושרו ע"י גורמי הרישוי.	לוגיסטיקה	30	18,000.0 ₪	600.0 ₪
33	מאבטחים + ראש צוות שאחראי על הצבתם והפעלתם לאורך כל שעות האירוע : 30 מאבטח בכל יום.	לוגיסטיקה	1	2,500.0 ₪	2,500.0 ₪
34	מנב"ט (מנהל בטחון) : כולל סיורים מקדימים לתיאומים ואישורים מול גורמי הרישוי, סיור בכל אחד מימי האירוע ולפני פתיחת יום האירוע בלוי"ז שיוגדר ע"י מנהל האירוע והמשטרה, כתיבת והגשת פק"מ אבטחה ועדכונה עד שתאושר ע"י גורמי הרישוי, נוכחות לאורך כל שני ימי האירוע, עבודה שוטפת מול מנהל האירוע.	לוגיסטיקה	3 חובשים 1 אמבולנס	5,000.0 ₪	5,000.0 ₪
35	אמבולנס + וחובשים - לפי דרישת משטרה.	לוגיסטיקה	1	3,000.0 ₪	3,000.0 ₪
	שירותי ניקיון לכל שטח האירוע : כולל ניקיון שטח האירוע לפני האירוע, במהלך כל שעות שני ימי האירוע, ובתום האירוע. כולל פינוי הפסולת אל המכולה שתוצב בצמוד למקום האירוע. כולל ציוד וחומרים לניקיון וכל כח אדם דרוש, וכולל גלילי נייר וסבון לשטיפת ידיים לשירותים באופן רציף.	לוגיסטיקה	1	3,000.0 ₪	3,000.0 ₪

12,000.0 ₪	400.0 ₪	30	לוגיסטיקה	דוכני מכירות שישמשו את המוכרים בשוק. דוכנים יפהפיים עם מראה אלגנטי לאירועים. הדוכנים יכולים לשמש כבופה להגשת מזון. כמו כן יכולים לשמש כדלפקים לחומר פרסומי, תצוגה וכד'.	36
6,000.0 ₪	60.0 ₪	100	לוגיסטיקה	מחסומים לגידור - כולל הובלה, פריקה, סידור במקום האירוע, הקמה בהתאם לדרישות מנהל האירוע, איסוף מהשטח בתום האירוע. אפשר שהנ"ל יתבצע בלוי"ז אחר אך ורק אם מנהל האירוע מסכים לכך מראש ובכתב.	37
2,400.0 ₪	1,200.0 ₪	2	לוגיסטיקה	מכולה לפינוי פסולת (רמסה) מגוונת לאורך כל שעות האירוע + אספקת המכולה ופינוי האשפה כחוק. הצבת המכולה הריקה במקום האירוע בהתאם לדרישות צוות המועצה לפני תחילת האירוע, איסוף ופינוי המכולה מהשטח בתום האירוע. הספק הזוכה אחראי על פינוי הרמסה כחוק בכל פעם שזו תתמלא ולהעמיד מיד במקומה רמסה ריקה. בכל זמן נתון יש רמסה שמאפשרת קליטת פסולת. אפשר שהנ"ל יתבצע בלוי"ז אחר אך ורק אם מנהל האירוע מסכים לכך מראש ובכתב.	38
20,000.0 ₪	20,000.0 ₪	1	לוגיסטיקה	שיווק ופרסום בהתאם למפרט השיווק והפרסום שלהלן.	39
5,000.0 ₪	1,000.0 ₪	5	לוגיסטיקה	כוח אדם לוגיסטי צוות לוגיסטי לתמיכה בהקמת האירוע, תפעול ופירוק, כולל סידור ציוד, הובלה, ארגון המרחב וסיוע טכני שוטף במהלך הפעילות.	40
4,000.0 ₪	8.0 ₪	500	לוגיסטיקה	כסאות	41
6,500.0 ₪	6,500.0 ₪	1	לוגיסטיקה	ציוד, אלמנטים ושירותים בלתי צפויים – המועצה תשלם אך ורק עבור ביצוע בפועל ואשר אושר מראש ע"י מנהל האירוע. הסכום שלא נעשה בו שימוש בסעיף זה; יקוזז מהתשלום לספק באופן יחסי.	42
504,000.0 ₪	סה"כ עליות				

5. תנאי סף להשתתפות במכרז –

רשאים להשתתף במכרז יחידים תושבי ישראל או תאגידים הרשומים כדין בישראל, העומדים במועד האחרון להגשת הצעות בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

5.1.

5.2. המציע הינו אישיות משפטית אחת, שהינה תאגיד הרשום כדין בישראל. על המשתתף לצרף להצעתו העתק של תעודת התאגדות.

5.3. המשתתף ביצע, סיפק שירותים משמעותיים ו/או ניהל הפקת אירועים לפחות לשני אירועים המוניים בדומה לאירוע נשוא מכרז זה, משנת 2017 ואילך עבור רשויות מקומיות ו/או עבור גופים ציבוריים.

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור מטעם רואה חשבון, בנוסח המצורף כמסמך ב' 7 למכרז.

5.4. המשתתף בעל מחזור כספי בהיקף מצטבר של 350,000 ₪ לפחות בשנים 2021-2024 (כולל).

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור מטעם רו"ח/עו"ד בנוסח המצורף כמסמך ב' 7.

5.5. המשתתף לא הורשע בעבירה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, וצירף תצהירים בנוסח המצ"ב כמסמך ב' 4 לחוברת המכרז.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות ליצור קשר עם לקוחות המציע, לקבלת חוות דעת על המציע גם בתחומים שאינם נכללים בדרישות מכרז זה.

5.6. המשתתף עוסק מורשה לצורך מע"מ, ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1976.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף אישור על ניהול ספרים ואישור על שיעור ניכוי מס במקור וכן תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.

5.7. המשתתף רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף העתק על רכישת מסמכי המכרז

5.8. מבוטל

5.9. על המשתתף להיות נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או חבר המועצה. להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף הצהרה בנוסח המצורף כמסמך ב' 6 למכרז.

5.10. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת. כל המסמכים והאישורים לרבות הערבות הבנקאית יהיו ע"ש המשתתף במכרז בלבד (אלא אם כן נקבע במפורש אחרת).

למען הסר ספק, הוגשה הצעה על ידי מספר מציעים במשותף – חייב ההצעה לפרט את כל המשתתפים וכל אחד מהמשתתפים חייב לעמוד בכל תנאי הסף האמורים לעיל.

6. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

מס נ"ד	תיאור מסמך	צורף/לא צורף
1.	כל המסמכים והאסמכתאות להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז.	
2.	נוסח הצעת המשתתף (מסמך ג') כשהיא חתומה על ידו.	
3.	מסמכי ההתאגדות של המציע	
4.	אישור על ניהול ספרים כדין ואישור על שיעור ניכוי מס במקור	
5.	עותק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות המע"מ	
6.	העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.	
7.	ערבות בנקאית אוטונומית תקינה, בנוסח המדויק על פי דרישות המכרז, בנוסח המדויק המופיע כמסמך ב'1, להבטחת קיום התחייבויות המציע על פי מכרז זה.	
8.	דף מידע על המציע (בנוסח המצ"ב כמסמך ב'2)	
9.	אם המשתתף אינו אדם פרטי – אישור מורשי חתימה (בנוסח המצורף כמסמך ב'3)	
10.	העתק תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות לפי חוק שכר מינימום ועובדים זרים בנוסח המצורף למסמכי המכרז (מסמך ב'4), חתום על ידי המשתתף ומאומת כדין בידי עורך דין	
11.	העתק תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים בנוסח המצורף למסמכי המכרז (מסמך ב'5), חתום על ידי המשתתף ומאומת בידי עורך דין.	
12.	הצהרה על היעדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (מסמך ב'6).	
13.	אישור רו"ח על נסיון המציע (בנוסח המצ"ב כמסמך ב'7)	
14.	פרטי חשבון בנק של המציע (מסמך ב'8)	
15.	כל מסמך הבהרה ו/או תשובות לשאלות מציעים, אשר תוציא המועצה, אם וכאשר תוציא, חתומים ע"י המציע.	
16.	כל יתר מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים ו/או המוזכרים במכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף, ע"י המציע.	
17.	תצהיר לעניין חוק למניעת העסקת עברייני מין (מסמך ב'9)	

7. החתימה על מסמכי המכרז תהא באופן הבא:

- 7.1. היה המשתתף יחיד, יחתום הוא תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.
- 7.2. היה משתתף שותפות, יחתמו מספר השותפים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובתו/ם ויצרף/פו חותמת השותפות. כמו כן יצורף אישור רו"ח המעיד כי החותמים הם מורשי החתימה של השותפות.
- 7.3. היה המשתתף חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "תאגיד") יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד / השותפות תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת התאגיד ויצרפו חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו.
- 7.4. היה המשתתף שותפות של תאגידים ו/או של קבלנים יחידים ו/או גוף שנוצר במיוחד לשם ביצוע העבודה הנדונה, יחתמו בשם כל אחד מהשותפים המורשים ובשם השותפות, נציגיה המוסמכים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו.

8. התמורה:

- 8.1. כנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן על פי מכרז זה ונספחיו, יהא זכאי הזוכה במכרז לתשלום עבור השירותים אשר יסופקו על ידו בפועל, עם סיום האירוע. התמורה תיקבע בהתאם למחיר שנקב המציע עם הגשת הצעתו ואשר פורטה בהסכם ההתקשרות. פרט לכך, הזוכה לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת.
- 8.2. מחירי הציוד המוצעים, יכללו את כל הדרישות הכלולות מהספק, ואת כל ההוצאות לרבות הוצאות ההובלה, מסים, היטלים, התייקרויות, אישורים, שונות, תקורות וכו', אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז.

9. תקופת ההתקשרות:

תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה היא עד שנה מיום חתימת ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").

10. סדר עדיפויות –

במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, תגבר ההוראה המחמירה עם הספק.

11. תנאים כלליים –

- 11.1. המשתתף במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות הנדרשות וישיג לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה. כן חייב הוא לבדוק ולקרוא את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו שלהלן.
- 11.2. בבחירת ההצעה הזוכה תתחשב הרשות הן בגובה ההצעה הכספית של המציע והן באיכות הצעתו, על פי הפרמטרים שנקבעו בסעיף 14 לתנאי המכרז.
- 11.3. אין הרשות מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, באיכות הצעתו, בניסיון קודם של המועצה עם המציע ובכושרו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מעולה. והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, מבלי שתהא למציע כלשהו כל זכות או רשות לערער על שיקולי הרשות או לטעון כנגדה ו/או מי מטעמה וכי רואים את המציע כמסכים מראש להחלטת הרשות בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.

- 11.4. הרשות רשאית שלא לבחור אף אחת מההצעות ו/או לבחור במספר הצעות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.5. הרשות רשאית בכל שלב, לבטל מכרז זה ו/או לצאת במכרז חדש. במקרה זה לא יוחזר למשתתפים הסכום ששולם על ידם עבור המכרז.
- 11.6. אין במכרז זה בכדי לחייב את הרשות בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה, כמו כן אין במכרז זה בכדי לקשור את הרשות בהסכם כלשהו על כל המשתמע מכך.
- 11.7. ביצוע מכרז זה מותנה בקבלת אישורים תקציביים. המועצה רשאית בכל שלב לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא לרבות משיקולים תקציביים ולמשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.
- 11.8. המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל העבודות הכלולות במכרז זה. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.
- 11.9. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. כל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 11.10. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן.
- 11.11. מובהר כי משתתפים אשר הצעתם לא תבחר כזוכה יקבלו הודעה על כך לאחר חתימת החוזה עם הזוכה/ים במכרז.
- 11.12.

12. הצעת המשתתף ואופן הגשתה

- 12.1. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה (אין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט).
- 12.2. על המציע למלא את הצעתו בעותק אחד (עותק מקורי) שהיא חתומה בכל עמוד ועמוד על ידי המציע ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.
- 12.3. העותק יוכנס לתוך מעטפה. המציע יציין על המעטפה: "מכרז פומבי מס' 46/2025 לאספקת מופעים וציוד לוגיסטי לאירוע המוני" בלבד.
- 12.4. המציע ירשום במסמך "הצעת המציע", המהווה מסמך ג' למכרז, את המחיר המוצע על ידו. המחיר יתייחס לכל סעיף וסעיף מסעיפי ההצעה וכל פריט המפורט בהם, אלא אם צוין אחרת במפורש בתנאים אלה.
- 12.5. המציע יחתום בכל עמוד ועמוד של מסמכי המכרז ונספחיו, בכל העתקים, ישלים הדרוש, ויחתום בצירוף פרטיו על המפרט הטכני וכן במסמך הצעתו ועל ההסכם. לסכומים נשוא ההצעה לא תשולם כל תוספת ו/או התייקרות למעט מע"מ.
- 12.6. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. כל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 12.7. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן. הארכת הערבות הבנקאית של המציע, משמעה הארכת תוקף ההצעה.

13. ערבות בנקאית –

המציע שיזכה במכרז עליו לצרף במעמד החתימה על ההסכם ערבות ביצוע בהיקף 10% בהיקף ההתקשרות. בנוסח מסמך ד'1.

14. השבת ערבות המכרז

14.1. מבוטל

15. שאלות מציעים

15.1. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז, ו/או מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה אותן עד ליום **23/11/2025** בשעה 15:00 למזכירות מנכ"ל המועצה במייל: mazkirut@arara-muni.il. חובה על הפונים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן ולקבל אישור במייל חוזר על כך.

15.2. המועצה תעביר תשובות בכתב לכל אחד מהנרשמים למכרז, עד ל-48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

15.3. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המועצה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי המועצה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות כשהוא חתום על ידם.

15.4. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ובמסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

15.5. משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק 14.1 לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצא ב.

16. בחינת ההצעות ושיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה:

- 16.1. מובהר בזאת, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 16.2. המועצה תבחן את עמידתו של המציע בתנאי הסף ומציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תפסל.
- 16.3. המועצה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה היא או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו של מציע מסוים אינם מספקים לפי שיקול דעתה.
- 16.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם המועצה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול, בין היתר, את אמות המידה הבאים:

משקל	המרכיב להערכה
100%	הצעת המחיר שנקב בה המציע - לפי אחוז ההנחה שהוצע על ידי המציע בנספח ג' עבור המופעים/הפעילות/התכנים ועבור מתקני ושירותי הלוגיסטיקה והתפעול שהמציע מציע
100%	סה"כ

16.5. החלטת ועדת המכרזים במועצה והמלצה על המציע הזוכה, ודירוג שאר ההצעות.

על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לבחור באף אחד מן המציעים, וכן שלא לבחור בהצעה בה הוצעו המחירים הנמוכים ביותר, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי חובת הנמקה, בפרט, אך לא רק, בשל חשש ממשי כי ההצעה אינה כדאית כלכלית למציע כך שהמציע עלול שלא לעמוד בהתחייבויותיו למועצה, הכול לפי שיקול דעת המועצה.

על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה דווקא הזולה ביותר, מבין ההצעות שיובאו בפניה.

16.6. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

16.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בכל עת לרבות לאחר פתיחת ההצעות, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. וועדת המכרזים תהא רשאית להאריך מועד זה בהתאם לנסיבות.

16.8. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה, ככל שמדובר בסוד מקצועי.

16.9. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

16.10. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

17. פיצול העבודות בין מציעים:

17.1. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט לפצל את ביצוע העבודות נשוא המכרז בין מספר זוכים וכן לבצע רק חלק מהעבודות.

17.2. למועצה שיקול דעת מוחלט באשר לדרך חלוקת העבודה בין הזוכים השונים במידה ותחליט לחלק את העבודה, ולזוכים או למציעים לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין חלוקת העבודות או אי-חלוקתן ו/או אופן חלוקתן כאמור לעיל.

17.3. המועצה, יכולה לבחור מראש בשני זוכים אשר תחולק העבודה ביניהם לפי בחירת המועצה ושיקול דעתה הבלעדי.

18. ביטוחים:

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה לקיים אחר הוראות הביטוח המופיעות בנספח הביטוח המסומן כ "נספח ד'2" להסכם וכן באישור עריכת הביטוח המסומן כ "נספח ד'1". על המציע לוודא טרם הגשת הצעתו כי ביכולתו להציג את הביטוחים הנדרשים ככל שיוכרז כזוכה במכרז.

19. חתימת ההסכמים:

19.1. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא את אישור קיום הביטוחים הנדרש ואת יתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז;

19.2. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע

מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן המועצה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי המועצה, יפצה את המועצה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך ולא תהיינה לו כל טענות בקשר לכך.

19.3. הזוכה חייב להתחיל בביצוע העבודות מיידי עם חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של המועצה (ראש המועצה וגזבר המועצה).

20. שינויים במסמכי המכרז

20.1. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה.

20.2. הרשות תהא רשאית אך לא חייבת, וזאת על פי לפי שיקול דעתה, לפסול כל הצעה שאינה עונה על הנדרש על פי מכרז זה.

20.3. המועצה רשאית בכל עת עד 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

21. הצהרות המציע:

21.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.

21.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

21.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.

21.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. המועצה רשאית לפצל את הזכייה בין זוכים שונים, על פי שיקול דעתה.

21.5. המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישוריו אינם מספקים על פי שיקול דעתה.

21.6. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

22. עובדים זרים:

הספק הזוכה יתחייב בהסכם ההתקשרות כי לא יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ ולמעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר התעסוקה תקף השירות התעסוקה לעבוד בישראל, וזאת בין במישירין ובין בעקיפין, בין אם ע"י הספק הזוכה ובין באמצעות כוח אדם, ספק משנה או כל גורם אחר עימו יתקשר הספק הזוכה.

23. הוראות כלליות:

23.1. כל שינוי או תוספת שיערכו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה.

23.2. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

23.3. הוראות כלליות לעבודה באתר:

23.3.1. המחירים כוללים עבודה בכל שעות היממה, ללא תוספת מחיר.

23.3.2. תשומת לב הספק שהעבודות מבוצעות בין היתר בתוך ו/או סמוך למוסדות המועצה שיש בהם פעילות שוטפת. יתכנו מקרים בהם תידרש העברת החומרים באמצעות ידניים למרחקים שונים, על פי צרכי המקום ובהתאם לפעילות השוטפת של המוסד. הובלת החומרים כלולה במחירי היחידות ולא תשולם תוספת בגין עבודות אלו.

24. הגשת ההצעות

את מסמכי המכרז בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשים, יש למסור בעותק אחד כרוך, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי 46/2025", במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים בבניין המועצה עד ליום 26/11/2025, בשעה 15:00 בצהריים.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ייפסלו.

25. הודעות ונציגות

25.1. בעת רכישת מסמכי המכרז, על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים שם.

25.2. כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור בסעיף 22.1 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת דוא"ל שנמסרו על ידי המציע, כאמור בסעיף 21.1 לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני/אישור בדוא"ל חוזר.

מסמך ב' 1
נוסח ערבות

מבוטל

מסמך ב' 2
דף מידע על המציע

לכבוד
מועצה מקומית ערערה

1. להלן פרטי המציע במכרז פומבי מס' 46/2025 :

			1. שם המציע :
			2. ע.מ. / ח.פ. / ע.ר. :
			3. כתובת :
			4. טלפון קווי :
			5. פקס :
			6. נייד :
			7. מייל :
			8. שם איש הקשר* :
			9. טלפון איש הקשר :
			10. תיאור הפעילות של המציע :
			11. מס' שנות וותק של המציע בתחום נשוא המכרז
שנות וותק	תפקיד	שם	12. שמות אנשי המפתח אצל המציע ותפקידם :

*כל מידע שיימסר לאיש הקשר יחשב שנמסר כדין למציע

2. פירוט העבודות שבוצעו ע"י המציע החל משנת 2017 ואילך:
הנני מצהיר

שנה	רשות/גוף ציבורי	תיאור הפרויקט	היקף הפרויקט	איש קשר	טלפון קשר	איש

תאריך	חתימת המשתתף
-------	--------------

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא
ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

מסמך ב' 3
אישור מורשי חתימה

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / עמותה / שותפות רשומה

לכבוד

מועצה מקומית ערערה

ערערה 30026

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ./ ע.ר. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 46/2025 לאספקת מופעים וציוד לוגיסטי לאירוע המוני עבור מועצה מקומית ערערה (להלן - "המכרז"). כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. שמות המנהלים של התאגיד: _____

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו וביצוע העבודות / השירותים נשור מכרז זה, הן במסגרת סמכויות התאגיד

שם עוה"ד/רו"ח,
מס' רישיון,
חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ב' 4
נוסח תצהיר שכר מינימום ועובדים זרים

בתצהיר זה :

"תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן : "חוק החברות").
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק שכר מינימום" : חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.
"חוק עובדים זרים" : חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.
חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 46/2025 לאספקת מופעים וציוד לוגיסטי לאירוע המוני עבור מועצה מקומית ערעה, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 46/2025 לאספקת מופעים וציוד לוגיסטי לאירוע המוני עבור מועצה מקומית ערעה.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום ובעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור המועצה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

מסמך ב' 5
התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הספק מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה, וכל חוק אחר שיהיה רלוונטי מעת לעת:

1959	חוק שירות התעסוקה תשי"ט
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953	חוק החניכות תשי"ג
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1987	חוק שכר מינימום תשמ"ז
1988	חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה
	(כולל חוק בריאות ממלכתי)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/ התפטרות
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור רו"ח / עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

מסמך ב' 6
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד
מועצה מקומית ערערה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית ערערה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1. סעיף 103א. (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א 1950 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו- 2(1)ב)."
1.3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א) קובע כי "
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3. אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב) (3) לצו המועצות המקומיות (א), לפיהן מועצת המועצה ברוב של 3/2 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א (א) לצו המועצות המקומיות בלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע: _____

שם המציע _____

מסמך ב' 7
הצהרת מציע על ניסיון ואישור רו"ח

תאריך _____

לכבוד
מועצה מקומית ערערה
ערערה 30026

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על ניסיון

אני הח"מ _____ ת.ז.: _____, נושא במשרת _____
במציע, מצהיר בזה כדלקמן:

- ביצע, סיפק שירותים משמעותיים ו/או ניהל הפקת אירוע המוני משנת 2017 ואילך עבור רשויות מקומיות ו/או עבור גופים ציבוריים.
- המציע בעל מחזור כספי בהיקף מצטבר של 350,000 ₪ לפחות בשנים 2021-2024 (כולל).
- להלן פירוט העבודות שבוצעו ע"י המציע, משנת 2017 ואילך:

שם מזמין האירוע	תאריך האירוע	מספר המשתתפים באירוע	היקף כספי של העבודה	שמות ממליץ/ איש קשר מטעם המזמין	טלפון (זמין) ליצירת קשר עם הממליץ/ איש הקשר

תאריך: _____ חתימת רואה חשבון: _____

אישור

אני הח"מ _____ רו"ח, של המציע מאשר/ת בזאת כי לדעתנו הנתונים בהצהרה הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את האמור בהצהרת המציע, בהתאם לרשומות עליהן התבסס.

רו"ח

מסמך ב' 8
פרטי חשבון בנק של המציע

לכבוד
מחלקת גזברות
מועצה מקומית ערעה

ג.א.נ.,

שם החברה/שותפות/עסק ביצוע תשלום: _____

ישוב _____, מיקוד _____, טלפון _____, פקסימיליה _____

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות: _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

שם הבנק _____ מס' סניף _____

כתובת הבנק _____

מס' ח-ן בבנק _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות מועצה מקומית ערעה ללא שהוי.

חתימה + חותמת

אישור עו"ד/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח _____ מ.ר. _____ מ- _____ מאשר/ת כי חתימת המציע

לעיל הינה חתימתו המחייבת של המציע על פי כל דין.

עו"ד/רו"ח

תאריך

מסמך ב' 9

תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין
במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ המשמש כ _____
בחברת _____, המשתתפת במכרז 46/2025 (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי
המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין או כל עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק
העונשין, תשל"ז-1977, למעט סעיף 352, כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן
שירות לקטינים, התשס"א-2001.

2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה .

3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת .

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד (מ.ר. _____), מ- _____ מאשר/ת כי ביום
_____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' _____
/ המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת
שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

**מסמך ג'
הצעת המשתתף**

תאריך: _____

לכבוד
מועצה מקומית ערערה

הנדון: הצעת המחיר למכרז פומבי מס' 46/2025
לאספקת מופעים וציוד לוגיסטי לאירוע המוני עבור מועצה מקומית ערערה

1. אני/ו הח"מ _____ ח.פ. _____ מצהיר/ים כי קראתי/נו בעיון את כל הנאמר במסמכי מכרז זה, כולל את החוזה שצורף למכרז. הנני/נו מצהירים בזאת כי הבנתי/נו את כל המסמכים הנ"ל על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על המחיר המוצע, ידועים ומוכרים לי/לנו, וכי בהתאם לכך ביססתי/נו את הצעתי/נו.

2. הנני/נו מתחייב/ים להוציא לפועל את השירותים על פי כל תנאי המכרז ונספחיו, לרבות תנאי החוזה והמפרטים, והנני/נו מקבלים על עצמי/נו לספק את השירותים לשביעות רצונה הגמור של המועצה תוך התקופה שנקבעה בתנאי החוזה

3. **ההצעה:**
הצעתי/נו לאספקת מלוא השירותים והעבודות נשוא מכרז זה באופן מלא ומושלם, על פי כל תנאי המכרז החוזה ונספחיו וכל דרישות, הנחה של _____ % מאומדן המועצה בסעיף 4 למסמכי המכרז.

יש לנקוב באחוז תקורה של עד 2 ספרות לאחר הנקודה העשרוני, (לדוגמא: 3.33).

4. ידוע לי כי הסכום המתקבל מהפחתת האחוז שנקבתי בהצעתי לעיל ממחירי היחידות שצוינו באומדן המועצה מהווים תמורה מלאה, סופית ומוחלטת בעבור עבודות שיבוצעו וכי לא אהיה זכאי לכל תמורה נוספת.

5. הנני/נו מצהיר/ים בזה כי מיום חתימתי/נו על הצעה זו מחייב אותי/נו החוזה על כל תנאיו ונספחיו.

6. אם לא א/נעמוד בכל תנאי החוזה במהלך כל תקופת החוזה, הנני/נו מתחייבים, בנוסף לאחריותנו כמותנה בחוזה, לשלם למועצה פיצויים מוסכמים וקבועים מראש בעד כל יום של הפרה, כפי שנקבע בחוזה.

7. ידוע לי, לנו כי המועצה איננה מחויבת להזמין כמות מינימאלית של עבודות, אם בכלל, ולא תהינה לי טענות ו/או דרישות ו/או תביעות עקב כך.

8. ידוע ומוסכם כי לא נתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של המועצה.

9. ידוע ומוסכם כי הוצאת הזמנת עבודה בפועל לידי הזוכה, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של המועצה בקבלת השירותים האמורים.

10. ידוע ומוסכם, כי למועצה אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה, לפיכך הוצאת הזמנת עבודה בפועל וביצוע בפועל של השירותים ו/או העבודות בכל עת יהיו כפופים לקיומם של אישורים תקציביים. אנו מאשרים כי לא תהיה לי כל טענה אם היקף השירותים שיוזמן בפועל ו/או משך ההתקשרות יהיה נמוך, בכל שיעור שהוא, מההיקף המשוער במכרז.

11. ידוע ומוסכם כי המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 30 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין כך.

12. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים למועצה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.

13. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולמועצה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

14. אני/נו מצהיר/ים כי קראת/נו את כל דרישות המועצה במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים/מים להם ומתחייב/ים לפעול על פיהם.

_____ חתימת המציע:

_____ תאריך:

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב/ו בפני: _____ המוסמכ/ים לחתום בשם המציע וחתמו על הצעה זו בפני.

_____ חתימת עו"ד

_____ תאריך

מסמך ד'
חוזה

בין :
מועצה מקומית ערעה
ערעה 30026
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין :
שם הקבלן : _____
ע.מ. / ח.פ. : _____

מצד שני (להלן: "הקבלן" או "הספק")

הואיל: ומועצה מקומית ערעה פרסמה מכרז פומבי מס' 46/2025 לאספקת מופעים וציוד לוגיסטי לאירוע המוני .

והואיל: וועדת המכרזים בהחלטתה מיום _____ המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעת הקבלן וראש המועצה קיבל את המלצת הוועדה.

והואיל: והקבלן מצהיר כי הינו בעל הידע, הכישורים והאמצעים וכל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לביצוע העבודות בהתאם לאמור במסמכי המכרז.

והואיל: והקבלן הציע לספק את השירותים במחירים כמפורט בהצעתו .

לפיכך הוחלט והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל מסמכי מכרז פומבי מס' 46/2025 ונספחיו יהיו חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
3. הקבלן מתחייב בזה לספק מופעים וציוד לוגיסטי, תפעולי, ניהולי ושירותים לאירוע המוני עבור מועצה מקומית ערעה עפ"י תנאי מכרז פומבי 46/2025 על נספחיו המצ"ב ומהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
4. כותרות הסעיפים נועדו לצרכי נוחות ואין בהן כדי לשמש לפרשנות החוזה.
5. הגדרות:

"המועצה" מועצה מקומית ערעה באמצעות מורשי החתימה מטעמה, ראש המועצה וגזבר המועצה.

"המנהל" מנכ"ל המועצה או כל גורם אחר עליו תחליט המועצה.

"הקבלן" המשתתף שהצעתו נבחרה כזוכה במכרז, לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו וכל קבלן משנה הפועל בשמו ומטעמו (להלן: "הקבלן" / "הספק").

"המפקח" אדם שמונה כאמור במסמכי המכרז ע"י המנהל.

אספקת מופעים, ציוד לוגיסטי, תפעולי, ניהולי ושירותים לאירוע המוני כפי שמפורט בתנאי המכרז ומסמכיו, כמפורט במכרז ובחווה על נספחיהם.	"השירותים"
מכרז פומבי מס' 46/2025 לאספקת מופעים, ציוד לוגיסטי, תפעולי, ניהולי ושירותים לאירוע המוני עבור מועצה מקומית	"המכרז"
פירוש, חווה / הסכם זה והמסמכים מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.	"החווה"

6. הצהרת נותן השירות:

נותן השירות מצהיר, מאשר ומתחייב כדלקמן:

- 6.1. הוא בעל כל ההיתרים, הרישיונות והאישורים הנדרשים על פי כל דין, לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לרבות כל הרישיונות וההיתרים שהוצגו על ידו בתנאי הסף של המכרז והוא יחזיקם בתוקף בכל תקופת ההתקשרות עם המועצה.
- 6.2. מתחייב לבצע את העבודות נשוא החווה על פי כל דרישות המכרז, חווה זה והמפרט_הטכני שהינם חלק בלתי נפרד הימנו
- 6.3. מתחייב לשמור על זכויות העובדים שיועסקו מטעמו ככל שיועסקו על ידו עובדים.
- 6.4. כי אין כל מניעה חוקית או אחרת המונעת ממנו מלהתקשר בהסכם זה ו/או למלא אחר הוראותיו ואינו בניגוד עניינים מכל סוג שהוא
- 6.5. כי ברשותו האמצעים, הכישורים והיכולות, לרבות הניסיון והידע הנדרשים לשם מילוי כל התחייבויותיו לפי ההסכם.
- 6.6. נותן השירות מצהיר כי הוא מבצע את העבודות כקבלן עצמאי לכל דבר וענין ומחויב להמציא אישורים בדבר ניכוי ממס הכנסה ואישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 6.7. נותן השירותים מתחייב להתייצב במשרדי המועצה ואתרי המועצה השונים, ככל שידרש ע"י המנהל בלוי"ז שידרש ממנו, בכל מהלך תקופת ההתקשרות.
- 6.8. נותן השירות לרבות העובדים מטעמו מצהירים כי ידוע להם שמעמדם הינו כמעמד של נותן שירותים למועצה ואינם יכולים לטעון בשום שלב כי יש להם מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- 6.9. נותן השירות ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולמועצה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- 6.10. בביצוע העבודות והשירותים, המבצע מתחייב לפעול באופן מקצועי ומיומן, לעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו, ולמלא אחר הנחיות המועצה ונציגה.
- 6.11. כל עבודה ו/או שירות נלווה שיבוצע על ידי נותן השירות, לרבות, דו"חות, תוצרים ותפוקות העבודה, על פי הסכם זה, הם קניינה של המועצה והיא רשאית לעשות בהם כרצונה.
- 6.12. המועצה תהא רשאית לדרוש כל חומר ו/או תוצרים ותפוקות כגון דו"חות ביצוע, ונותן השירות מחוייב להמציאם למועצה באופן שהמועצה תדרוש, לרבות במדיה מגנטית, קבצי מחשב הניתנים לשינויים (קבצי אופיס ו/או חומר מודפס) וכו'.

6.13. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב נותן השירות לבצע את העבודות בהתאם להנחיות המנהל ובהתאם לתכניות העבודה אשר ייקבעו ע"י המנהל ועל פי כל דין.

7. תקופת ההתקשרות:

7.1. תקופת ההתקשרות הינה שנה מיום חתימת הסכם זה.

7.2. מוסכם ומוצהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת כלפי נותן השירותים לכל היקף במתן השירותים ובשיעור כלשהו, וכי היא תזמין ממנו בהיקף כפי שיידרש על ידה, על פי צרכיה ושיקול דעתה בלבד. נותן השירותים יספק את השירותים נשוא הסכם זה, לפי דרישת המועצה.

8. סיום ההסכם:

8.1. המועצה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 30 יום בכתב לקבלן, כמפורט בהסכם ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו כמפורט להלן בהסכם זה בגין המנות אותן סיפק בפועל עד למועד סיום ההתקשרות.

8.2. למרות האמור לעיל, אם נותן השירות לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז / ההסכם, המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש לקבלן. יובהר, כי למועצה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, אם להקציב זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

8.3. מבלי לגרוע מהזכויות המוקנות למועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, המועצה רשאית לבטל את ההסכם בהודעה בכתב ובאופן מיידי, בכל אחד מהמקרים הבאים:

8.3.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי נותן השירות, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 15 יום ממועד הטלתם.

8.3.2. ניתן נגד נותן השירות צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם או הוגשה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהגיע לפשרה או הסדר עם נושיו, כולם או חלקם או שהוא פנה לנושיו לקבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ב – 1982 ו/או על פי חוק העמותות, התש"ם – 1980 ו/או כל הוראה הנובעת ממנו לרבות הפעלת סמכויותיו של רשם העמותות.

8.3.3. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי נותן השירות הסתלק מביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

8.3.4. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי נותן השירות או אדם אחר מטעמה נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הסכם זה או ביצועו.

8.3.5. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הצהרה כלשהי של נותן השירות שניתנה בקשר עם הסכם זה אינה נכונה או נותן השירות לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע באופן כלשהו על ההתקשרות עמו.

8.3.6. מי מנושאי המשרה אצל נותן השירות ו/או מעובדיו הורשע בעבירה שיש עמה קלון או עשה מעשה או מחדל כלשהו אשר, לדעת המועצה עשוי לפגוע בשמה של המועצה ו/או באינטרסים שלה.

8.4. קבע נציג המועצה כי ביצוע התחייבויות מהתחייבויותיו של נותן השירות ו/או חלקן אינן לשביעות רצונו, יזהיר את נותן השירות על כך ואם לא יתוקנו הליקויים תוך 30 ימים ממועד מתן הזהרה זו, רשאית המועצה לבטל את החוזה, מבלי לפגוע בכל סעד העומד לה על פי חוזה זה ו/או על פי הדין.

8.5. סיום החוזה ייכנס לתוקף תוך 30 יום מהיום שבו קיבל נותן השירות את ההודעה בדבר הביטול.

8.6. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע מנותן השירות פיצויים בגין הפרה כלשהי של תנאי מתנאי חוזה זה, או על פי כל דין.

9. התמורה:

9.1. בתמורה סופית ומוחלטת לאספקת השירותים יקבל נותן השירות באופן מלא ומושלם, מהמועצה תשלומים בהתאם להצעתו במסמך ג' למכרז, (להלן – "התמורה"), על פי הזמנה / צו התחלת עבודה ואשר בוצעו על ידו בפועל, לפי מחיר ליח' המפורט במסמך ג'-1 של המכרז ובהפחתת ההנחה בשיעור אחיד וקבוע של _____%, שהוצעה ע"י נותן השירות במסמך ג' של המכרז.

9.2. מובהר כי לא תשולם תמורה נוספת בגין השירותים והעבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בכך, מעבר למחיר התמורה. בכלל כך המחירים לא יישאו הפרשים והצמדות מכל סוג שהוא. (להלן: "התמורה").

9.3. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי ומוחלט וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה, לרבות נסיעות, ביטול זמן וכו'.

9.4. הגדלה או הקטנה של היקף העבודה, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לנותן השירות עילה לתביעה להגדלת התמורה לעיל או לכל תביעה אחרת למעט השינוי היחסי בתמורה, והוא מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל ו/או במקרה שמספר העבודות ו/או היקף ההתקשרות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

9.5. יגיש נותן השירות חשבונית מס לתשלום, אליה יצרף דו"ח פעילות מאושר על ידי המנהל. מנהל יהיה רשאי להעביר מעת לעת לנותן השירות הוראות לגבי אופן יצירת הדו"ח ו/או לדרוש לבצע בו שינויים. הגשת הדו"ח ואישורו ע"י המנהל הינה תנאי לאישור התשלום לנותן השירות.

9.6. התמורה תשולם בהתאם לתנאי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017. הפרויקט מתוקצב ע"י משרד התרבות והספורט וע"י מפעל הפיס, התשלום לספק יהי לאחר קבלת הכספים מהגוף המממן.

9.7. על הספק להמציא כל אישור או אסמכתא הנדרשת ע"י הגופים המממנים לצורך אישור חשבונות ומימוש התקציבים בהתאם.

9.8. תשלום יבוצע כנגד מסירת חשבונית מס כדין ודו"ח מפורט ומאושר ע"י המנהל, מאת נותן השירות למועצה.

10. אופן ביצוע השירותים

10.1. נותן השירותים יבצע עבור המועצה את השירותים בנאמנות, מקצועיות ובמסירות תוך הקפדה מלאה על כל הוראות הדין ותנאי הסכם זה, בכפוף להוצאת הזמנות עבודה חתומות כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה.

10.2. נותן השירותים מתחייב כי השירותים יינתנו על ידו לשביעות רצונה של המועצה.

10.3. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו במהימנות וברמה מקצועית נאותה והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי המועצה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.

10.4. נותן השירותים מאשר ומצהיר, כי יש לו הידע, הניסיון ומיומנות בדרגה כזו הדרושה למתן השרות על פי הסכם זה למועצה.

10.5. המנהל יהא רשאי מפעם לפעם לשנות את התדירויות של מי מהעבודות, בהתאם לצרכי המועצה והתמורה לנותן השירותים תשלום בהתאם לחלק היחסי של השירותים ו/או העבודות שיבוצעו בפועל.

10.6. המנהל יהא רשאי להורות בכתב לקבלן להחליף עובד אחד או יותר, והקבלן מתחייב להביא עובד או עובדים במקומו למחרת.

10.7. המנהל יהא רשאי להורות בכתב לקבלן להחליף מכוונות, חומרים, ציוד וכלים אחרים אשר לדעתו אינם מתאימים לביצוע העבודה או שאינם יעילים, או שהינם בעלי בלאי גבוה, הקבלן מתחייב להמציא במקומם חדשים מייד עם דרישת המנהל.

10.8. הקבלן ימלא את דרישות המנהל ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין שינוי ההיקף המשוער של העבודות, וכי לא יהיה זכאי לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת התמורה.

10.9. קביעת טיב ורמת ביצוע העבודות והתחייבויות הקבלן עפ"י הסכם – תהא בסמכותו הבלעדית ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל והוא רשאי להורות לנותן השירות לתקן /לחזור על ביצוע העבודה על מנת אם לדעתו היא לא בוצעה באופן ראוי או באופן הדרוש במכרז.

10.10. לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ידאג נותן השירות להנהגת שיטות עבודה בטוחות והוא מתחייב למלא ולשמור על הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלות או שתחולנה על עבודתו והתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, וכן על הוראות כל חוק, דין ונוהג החלים או שיחולו על העבודה.

11. ערבות ביצוע

11.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות נותן השירות ימציא נותן השירות ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודת מדד, כך שתעמוד בשיעור של 10% מהיקף השירותים בהתאם להוראות המכרז.

11.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד לתום תקופת ההתקשרות + 60 יום נוספים ונותן השירות יאריכה במידה ויוארך תוקף ההסכם. המועצה תהא רשאית לגבות מתוכה כל סכום, נזק או פיצוי או הוצאות שנותן השירות גרם בגין הפרת חוזה זה.

11.3. המועצה רשאית מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה – לחלט את סכום הערבות כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי לכיסוי כל נזק ו/או בגין הפיצוי המוסכם.

12. איסור המחאת זכויות:

12.1. המבצע אינו רשאי להמחות לאחר את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלק מהן, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, לרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי התמורה ממנו לגורם אחר.

12.2. היה הנותן השירותים תאגיד תיחשב "המחאה" לרבות העברה של 25% ומעלה מהון המניות המונפק של התאגיד ממי שהחזיק בהם במועד חתימת נותן השירותים על הסכם זה, לאחר או לאחרים.

12.3. המחאה נותן השירותים זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודות לאחר, כולן או מקצתן, ישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו על פי ההסכם על אף ההמחאה האמורה ועל אף אם נעשתה בהסכמת/ בידיעת המועצה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנמחה.

13. קיזוז:

כל סכום שנותן השירות חייב למועצה ולא ישולם על ידו במועד, תהא המועצה רשאית לקזוז מכל סכום שיהיה עליה לשלם לקבלן על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים ומוסכם כי חל איסור מוחלט על נותן השירות לבצע קיזוז מול המועצה בשום דרך. כמו כן, נותן השירותים מוותר מראש על זכות קיזוז, עיכבון וכיוצ"ב. מובהר כי הקנסות שהמועצה תקזז לנותן השירותים הינם בנוסף לכל סעד אחר ו/או נוסף העומד למועצה על פי תנאי החוזה ו/או על פי כל דין.

14. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

14.1. המועצה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לנותן השירותים ו/או למי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותיו, כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים למועצה.

14.2. נותן השירותים אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי מתן השירותים ובקשר לכך. אם תידרש המועצה לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב נותן השירותים להחזיר למועצה ו/או לשפותה בסכום שישולם על ידה בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המועצה לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מנותן השירותים לפי הסכם זה.

14.3. נותן השירות ישפה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עקב הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב רשלנות ו/או עקב מסירת נתונים ו/או דו"חות לא מדויקים ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של נותן השירות וכל גורם מטעמו, תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה גם לאחר תום תקופת החוזה.

14.4. הפר נותן השירותים את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויות המועצה, הוא אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

15. ביטוח

15.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין הוראות הביטוח שיחולו על נותן השירותים יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כנספח ד' 2.

15.2. נותן השירותים יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לגובה ההשתתפות העצמית.

15.3. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זאת ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד נותן השירותים על פי הסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הספק מהתחייבותיו לפי הסכם זה.

16. הפרות וסעדים

16.1. מבלי לגרוע בזכותה של המועצה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הצהרות נותן השירותים וכן סעיפים: אופן ביצוע השירותים, אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח, ביטוח, ערבות ביצוע לקיום החוזה, איסור המחאת זכות, אי קיום יחסי עובד מעביד, העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה, המועצה כמפעל חיוני- הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את המועצה (מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לכל פיצוי עפ"י כל דין, לרבות ביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב לנותן השירות 7 ימים מראש, וחילוט הערבות הבנקאית.

16.2. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבותיו לסיים את העבודה/לספק את השירותים במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

17. שונות:

לא יהיה תוקף לכל התחייבות, מצג, הבטחה, ויתור, ארכה, שינוי או תוספת להסכם ו/או בקשר אליו מצד המועצה אלא אם יינתנו בכתב בחתימת ראש המועצה וגזבר המועצה גם יחד וכן קיבלו את אישור היועץ המשפטי למועצה מראש ובכתב. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.

18. יחסי הצדדים:

18.1. נותן השירות מצהיר כי הוא מנהל עסק עצמאי וכי עבודתו עבור המועצה אינה היחידה

- 18.2. מובהר כי לצורך ביצוע השירותים באופן מלא ומושלם, נותן השירות חייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל הציוד, כ"א, כלים, רכבים, חומרים לרבות חומרים מתכלים וכיוצ"ב הנדרשים לביצוע העבודה באופן מלא ומושלם.
- 18.3. למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי נותן השירות וכל מבצע עבודה מטעמו לא יחשבו כעובדי המועצה, ובשום מקרה לא ייווצרו בין נותן השירות ו/או מי מטעמו לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד. נותן השירות יחתים במעמד חתימת חוזה זה, את כל העובדים שיועסק על ידו בעבודות נשוא חוזה זה, על טופס הצהרה כי אינו מועסק ע"י המועצה, בנוסח המצורף כנספח ה' לחוזה.
- 18.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין נותן השירות ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה כוללת בשיעור של 55% מסכום התמורה החודשית (להלן: "התמורה המופחתת"), ונותן השירות מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הנה תמורה / שכר מלא והוגן עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם וככל שייקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.
- 18.5. במקרה כזה, נותן השירות יחויב להשיב למועצה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימאלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והמועצה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב ליועץ על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהיה זכאי היועץ עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.
- 18.6. מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף זה לעיל, נותן השירות מצהיר ומתחייב, כי לא יחול עליו כל הסכם ו/או הסדר החל על עובדי המועצה באשר הם, ובכלל זאת הוראות חוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות והוא מוותר מראש על כל טענה או תביעה בהתבסס על חוקת העבודה, ובכלל זאת על כל טענה בדבר קביעות בעבודה על כל הנובע מכך לפי הוראות חוקת העבודה הן לעניין פיטורין והן לכל עניין אחר.
- 18.7. מובהר, כי נותן השירות ישלם את שכרם המלא של כל עובדיו ויבצע את כל התשלומים הנלווים לרבות ביטוח לאומי, קופת פנסיה, קרן השתלמות וכל תשלום אחר על חשבונו ובאחריותו. חובה זו מוטלת על נותן השירות על מנת להסיר כל ספק בעניין אי קיום יחסי עובד מעביד בינו ובין המועצה. נותן השירות ימציא למועצה מדי חודש אישור על ביצוע התשלום לביטוח לאומי.
- 18.8. נותן השירות וכל עובד ו/או גורם מטעמו, מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים בעבודתו מול המועצה. הוא מתחייב להודיע על כל ניגוד עניינים שיהיה לו בעבודתו עם המועצה מיד עם היוודע לו דבר ניגוד העניינים.
- 18.9. העובדים שיועסקו ע"י נותן השירות, בעבודות נשוא החוזה, יחשבו כעובדים של נותן השירות בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי נותן השירות ו/או מי מעובדיו או בכל מקרה בו תחויב הרשות המזמינה בתשלום כלשהו למי מעובדי נותן השירות, יפצה וישפה נותן השירות את המועצה בכל סכום בו היא תחוייב כתוצאה מתביעה כאמור וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.

18.10. נותן השירות מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ולפי כל דין, הכרוכים בהעסקתם.

18.11. נותן השירות מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כלל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות כיום וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד – 1964, חוק הגנת השכר תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994.

18.12. נותן השירות יחתום על תצהיר המהווה מסמך ב/8 וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

18.13. מובהר, מוסכם ומוצהר, כי סעיפים 6,8,9,10,11,12,14,15,19,20,21,22 ותתי סעיפיהם הינם יסודיים ומהותיים, ועומדים בבסיס הסכם זה.

18.14. נותן השירות מתחייב להעביר לנציג הרשות המזמינה, על פי דרישתו, ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, דו"ח ובו פירוט שמם של העובדים כן תלושי שכר של כל העובדים המועסקים בביצוע העבודות במסגרת הסכם זה.

18.15. בנוסף לאמור לעיל יעביר נותן השירות למנכ"ל המועצה או מי מטעמו אחת ל-6 חודשים, אישור ר"ח, בדבר עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחובה זה כלפי העובדים המועסקים במסגרת הסכם זה לפיו לעובדים כאמור, שולם לפחות שכר המינימום הקבוע בחוק וכן כל התשלומים וההפרשות כמתחייב מהוראות חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף.

19. העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה:

נותן השירות מצהיר בזאת כי :

19.1. בין חברי מועצת המועצה אין לו בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

19.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

19.3. אין לו בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

19.4. נותן השירות יחתום על תצהיר המהווה מסמך ב'6 וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

20. המועצה כמפעל חיוני:

נותן השירות מצהיר כי ידוע לו כי המועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" ונותן השירות מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים :

20.1. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

20.2. הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

20.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

20.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירות המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

נותן השירות יחתום על כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום, בנוסח המצ"ב כנספח ד'5 לחוזה ההתקשרות.

21. עובדים זרים:

הספק מתחייב להעסיק עובדים אזרחי ישראל ו/או עובדים אשר יאושרו על ידי המזמין בכתב, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הספק להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור. למפקח מטעם המזמין זכות להורות לקבלן על החלפה או הרחקה של עובד מטעמו ובכל דרג ולקבלן לא תעמוד הזכות לערער על כך.

22. שמירת סודיות

על נותן השירות תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. נותן השירות ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם כן קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

23. הודעות וכתובות

23.1. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן:

המועצה: ערערה 30026.

נותן השירותים: _____

23.2. כתובת הצדדים לצורכי הסכם זה לרבות המצאת כתבי בית דין הם כמפורט לעיל, כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת המסירה למשלוח בדואר רשום ו/או בתום 24 שעות ממועד שיגורה בפקסימיליה / מייל ואם נמסרה ביד עם המסירה בפועל.

24. אישור תקציבי:

24.1. נתקיימו בחוזה זה כל התנאים וניתנו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.

24.2. בהתאם לחוק מוסר התשלומים, מוסרת בזאת המועצה הודעה, כי % _____ מהתקציב למימון הוצאה זו מתוקצב ע"י _____ וכי בשל כך עשוי התשלום המתוקצב להידחות בהתאם לקבוע בסעיף (2) ו-(3) לחוק.

24.3. ההוצאה הכספית לביצוע של חוזה זה מתוקצבת מסעיף מס' _____ כתקציב רגיל / מאושרת מתקציב בלתי רגיל מס' _____.

לראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן ע"י מורשי החתימה מטעמו:

מ.מ. ערערה ע"י מורשי החתימה מטעמה:

_____	_____ ראש המועצה
_____	_____ גזבר המועצה
_____ חותמת	_____ חותמת

אישור עו"ד הספק

אני הח"מ עו"ד _____ של המציע, _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצבו בפני ה"ה _____ המשמשים כמנהלי _____ (להלן: "הקבלן/המציע") וחתמו בפני על חוזה זה. כמו כן הנני מאשר כי חתימת ה"ה בצירוף חותמת החברה מחייבות את החברה בכל הקשור למכרז 46/2025.

_____ עו"ד

אישור יועמ"ש המועצה

אני מאשר/ת את ההסכם בהנחה שהעובדות שנכללו בו נכונות ובכפוף לאישור תקציבי.

_____ תאריך	_____ יועמ"ש
-------------	--------------

נספח ד' 1
נוסח כתב ערבות לקיום החוזה
(הערבות תוגש ע"י המציע שזכה במכרז)

לכבוד מועצה מקומית ערעה ערעה	בנק: _____ סניף: _____ כתובת: _____ מיקוד: _____
------------------------------------	---

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ נ"ה (להלן - "**סכום הקרן**") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "**הפרשי הצמדה**") המגיע - עשוי להגיע לכם מאת _____ ח.פ. כתובת: _____ (להלן "**הנערב**") בקשר לביצוע החוזה על פי מכרז פומבי מס' **46/2025** לאספקת מופעים, ציוד לוגיסטי לאירוע המוני עבור מועצה מקומית ערעה, ולהבטחת מילוי מלא ושלם של כל תנאי ההסכם ע"י הנערב.
2. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם לא יאוחר מ-7 ימים מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם הגעתה אלינו של דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת הנערב, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן.
3. אתם ביחד או מי מכם רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכם ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. בכתב זה "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
5. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה נכון למועד ביצועו של כל תשלום בפועל עפ"י כתב זה (להלן - "**המדד החדש**") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש אוקטובר 2025 **שפורסם ביום 14.11.2025** (להלן - "**המדד היסודי**") יהיו סכום הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.
6. התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.
7. ערבות זו תעמוד בתקפה עד ליום _____ (60 יום מתום תקופת החוזה) אלא אם כן, תדרשו את הארכת תוקף הערבות. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב עד לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,
בנק _____

נספח ד' 2
אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.		
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*
שם מועצה מקומית ערערה	שם	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : אספקת מופעים וציוד לוגיסטי
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	
מען	מען	
		מעמד מבקש האישור*
		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☒ אחר : אספקת מופעים וציוד לוגיסטי

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מט	סכום
רכוש						
צד ג'					נח	4,000,000
אחריות מעבידים					נח	20,000,000
אחריות המוצר						
אחריות מקצועית						
אחר						

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):

023 הופעות/ שירותי בידור
020 דרישות מיוחדות
065 ציוד תאורה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

ביטול/שינוי הפוליסה *
חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

מסמך ד' 3
פרטי חשבון בנק של המציע

לכבוד
מחלקת גזברות
מועצה מקומית ערערה
ג.א.נ.,

שם החברה/שותפות/עסק ביצוע תשלום: _____

ישוב _____, מיקוד _____, טלפון _____, פקסימיליה _____

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות: _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

שם הבנק _____ מס' סניף _____

כתובת הבנק _____

מס' ח-ן בבנק _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות מועצה מקומית ערערה ללא שיהוי.

_____ חתימה + חותמת

אישור עו"ד/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח _____ מ.ר. _____ מ- _____ מאשר/ת כי חתימת המציע

לעיל הינה חתימתו המחייבת של המציע על פי כל דין.

_____ עו"ד/רו"ח

_____ תאריך

נספח ד' 4
התחייבות לעבודה בשעת חירום

תאריך _____

לכבוד
מועצה מקומית ערערה

שלום רב,

כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים ל איסוף, פינוי וטיפול באשפה בערערה (להלן: "השירותים"), בהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה") במסגרת מכרז 2027/27;

והואיל והמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והשירותים נדרשים למועצה בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים למועצה, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. אנו מתחייבים לספק למועצה את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.
3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

שם החותם מטעם הספק

טלפון

כתובת הספק

שם הספק

תאריך: _____

חתימה + חותמת