مجلس عاره عرعره المحلي
تلفون: 077-3624300
فاكس : 04-6352595
منطقة 30026

המועצה המקומית עארה ערערה
טל. 077-3624300
פקס 04-6352595
מיקוד 30026

בהתאם לסעיף 2 (א), 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ם-1979, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

מכרז חיצוני מספר 23/2026 לתפקיד רכז מד"צים רשותי/מוסדי

היחידה:	מדור חינוך ונוער
תיאור המשרה	מדריך מד"צים רשותי/מוסדי
דירוג ודרגת המשרה	הסכם קיבוצי, דירוג חינוך חברה וקהילה בהתאם לתעודות. העסקה פרויקטאלית מותנית בהמשך מימון -תקציב ממשרד החינוך.
היקף העסקה	**50 % משרה (20 ש"ש).**
כפיפות	מנהל/ת מדור חינוך ונוער
תיאור תפקיד:	**תיאור התפקיד:** • מרכז ומארגן את פעילות המד"צים ברשות. • נושא באחריות כוללת על המד"צים ועל מדריכי המד"צים ברשות ופועל על פי מדיניות של מחלקת הנוער, האגף או היחידה לנוער ברשות. • מרכז ומנחה את צוות מדריכי המד"צים ברשות, ואחראי להשתלמותם בהתאם להנחיות. • **אחראי על עיצוב חזון המד"צים הרשותי, קביעת היעדים ומטרות ולאורם בונה ומתכנן את התוכנית השנתית של המד"צים, גזור ממנה את גרף ההכשרה לקורסי המד"צים ותוכניות הקיץ.** • **מנחה בקורסי המד"צים ברשות ומשתלב בהדרכת קורסי המד"צים במחנות הקיץ.** • מקשר ומתאם בין המד"צים - לרמותיהם השונות ברשות ובין המוסדות והגורמים הפועלים בתחום הנוער ברשות ומחוץ לה. • משבץ השמת המד"צים לעובדתם על פי צורכי המחלקה ובהתייעצות עם מדריכי המד"צים ודואג ומלווה אותם בהדרכה תוך מתן כלים יישומיים. • מנחה את המדצ"ים הוותיקים ואחראי על תכנון ובקרה של עבודתם המעשית בשטח מבחינה ארגונית וחינוכית. • דואג להפעלת המד"צים בשעת חירום מול הגורם המתכלל ברשות ושותף בהכנת מתווה הפעולה ותוכנית ההפעלה.

	• יוצר שותפויות עם גורמים רלוונטיים שונים ברשות לצורך פעילות חינוכית, פרויקטים ומיזמים קהילתיים. • פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות מינהל חברה ונוער.
תנאי סף:	**<u>השכלה :</u>** תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים , התשע ״ג -2012. יובהר כי הניסיון המקצועי שיידרש מועמדים בעלי תעודת הנדסאי או טכנאי במכרז יהיה מספר רב יותר משל שנות ניסיון מקצועי מזה הנדרש במכרז מבעל תואר אקדמי) כדלקמן : **הנדסאי רשום** שנת ניסיון מקצועי נוספת מעבר לנדרש במכרז. **טכנאי מוסמך** שנתיים נוספות של ניסיון מקצועי מעבר לנדרש במכרז. <u>הכשרה :</u> השתתפות בקורס הכוון ארצי למנהיגות ברשות בן 60 שעות, תוך שנה מיום כניסתו לתפקיד . **<u>ניסיון :</u>** 3 שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים : הדרכת מד״צים , ניהול וארגון , הפעלת פרויקטים חינוכיים במסגרות החינוך הבלתי פורמלי או בעל תעודת המוכרת ומפוקחת ע״י משרד החינוך-״בוגר תכנית המד״צים״
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:	**כישורים אישיים:** • בעל יכולת ליצור קשר בינאישי משמעותי עם בני נוער. • יכולת ניהול ,ארגון והפעלת צוות . • יכולת תכנון ותקצוב. • יכולת השתלבות בעבודה בזירה פויטית. • יכולת ליזום ,לפתח ולבצע תוכניות חינוכיות .יכולת להדריך ולהנחות מדריכים. • יכולת להקנות כלים חינוכיים וערכיים. • יכולת לתכנן, לארגן, לשווק, לפרסם ולהפעיל אירועים חברתיים-קהילתי. • יכול לתאם ולקשר בין הנוער לבין גורמים שונים ברשות.

	• יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות. **<u>רישיון לעיסוק בתפקיד" :</u>** היתר הדרכה זמני" מטעם מינהל חברה ונוער, עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד, תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממינהל חברה ונוער עד תום תקופה זו. **<u>רישום פלילי</u> :** אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	

- מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל יגישו:
  - **טופס בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה http://arara-ara.muni.il/he/citizinforms),**
  - **קורות חיים.**
  - **תעודות המעידות על ההשכלה.**
  - **<u>מסמכים/ אישור העסקה חתומים (עם ציון תקופת עבודה מדויקת ואחוז משרה) התומכים</u> בניסיון המקצועי והניהולי.**
  - **<u>מועמד שלא יצרף כל המסמכים הדרושים לפי תנאי המכרז מועמדותו תפסל</u>.**
  - **לצרף את כול המסמכים ולשלוח לאימייל drushim@arara-ara.muni.il, עד ולא יאוחר מיום 05/11/2026 בשעה <u>14:00</u>.**
- **מועמדים שלא יעמדו בדרישות הסף לא יוזמנו.**
- המועצה המקומית שומרת לעצמה את הזכות להורות על מבחני התאמה לתפקיד כחלק מהליך הגיוס, מלבד מעבר בהצלחה של מבדק יושרה.
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.
- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6ג לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח- 2008.

مجلس عاره عرعره المحلي
تلفون: 077-3624300
فاكس : 04-6352595
منطقة 30026

המועצה המקומית עארה ערערה
טל. 077-3624300
פקס 04-6352595
מיקוד 30026

- תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו-173ב(ב) לפקודת העיריות (נוסח חדש) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בכבוד,
ד"ר ניזאר אבו עקל
ראש המועצה